

永州市政府采购文件

采购项目名称：湖南省烟草公司永州市公司2025-2026年度烟叶收购辅助性业务服务(县分公司)项目

采购人：湖南省烟草公司永州市公司

采购方式：公开招标

采购代理机构：湖南中隆瑞项目管理有限公司

委托代理编号：ZLRYZ-2025-XR005

代理费收取方式：供应商支付代理费（按成交金额百分比收取）

代理费支付标准：项目成交金额的1%

专家评审费收取方式：专家评审费由采购人支付

采购计划编号：永烟办会纪字[2025]5号

采购项目预算：22,500,000元

是否进行资格预审：否

需求编制时间：2025-05-27

采购人签章：
湖南省烟草公司永州市公司

需求编制人签章：
伍素鹃

编制依据

《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国国家主席令第14号修改）
《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）
《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）
《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）
《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）
财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）
财政部、国家发展和改革委员会关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）
财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）
财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知（财库〔2007〕119号）
财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）
关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）
湖南省财政厅湖南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展的有关通知
财政部关于《推进和完善服务项目政府采购有关问题》的通知（财库〔2014〕37号）
国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见（国办发〔2013〕96号）
湖南省财政厅关于印发《湖南省政府采购非招标采购方式管理办法实施细则》的通知（湘财购〔2014〕15号）
其他政府采购法律法规及政策

编制基本要求

采购人在招标公告、采购需求和评审标准中不得按以下不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

- （一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；
- （二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；
- （三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；
- （四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；
- （五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；
- （六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；
- （七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
- （八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

采购人应对采购标的的市场技术或服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况科学、合理确定采购需求和价格测算。

采购需求应符合国家相关法律法规和政府采购政策的规定。

采购人根据价格测算情况，可以在采购预算额度内设定最高限价，但不得设定最低限价。

采购人根据编制依据和基本要求提出采购需求，采购需求中应落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。

采购人应就采购公告、采购需求和评分标准自行组织征询专家意见（本系统、本单位人员不得作为专家参与征询意见）。

采购需求的内容应当完整、明确，主要包括：

- （一）采购需求明细包括：货物或服务名称、技术规格和技术参数、产地类型（国产或进口）、是否接受进口产品、是否为采购节能环保产品、是否为核心产品（必要时需设置同品牌淘汰策略）、技术标准或服务标准、数量、单价（元）、小计（元）、总合计（元）等。
- （二）采购标的执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；
- （三）采购标的所要实现的功能或目标，以及需落实的政府采购政策；
- （四）采购标的需满足的质量、安全、节能环保、技术规格、服务标准等性能要求；
- （五）采购标的的物理特性，如尺寸、颜色、标志等要求；
- （六）采购标的的数量、采购项目交付或执行的时间和地点，以及售后服务要求；
- （七）采购标的的验收标准；
- （八）采购标的的其他技术、服务等要求。

第一章 项目分包

项目简述(本项目不专门面向中小企业采购):

本项目的供应商来源为公告邀请

编号	包名	采购金额(元)	评审方法
1	第一包	7,760,000	综合评分法
2	第二包	7,600,000	综合评分法
3	第三包	7,040,000	综合评分法

招标文件获取方式、时间:

获取时间: 详见采购公告

获取方式: 下载投标工具,安装后联网获取

第二章 项目采购需求

包名：第一包 采购金额：7,760,000元

包概述：第一包：为新田、蓝山、东安。服务内容：烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸（指麻片、麻绳、麻线、分级台、塑料烟筐等收购物资装卸车）及其它服务等辅助性作业。注：烟叶50公斤/担。本项目分三个包招标，投标人可以选择参加其中任意一个包，也可以三个包都参加。但是只允许中标一个包，在中标后将不再参加其他包的评审环节。评标委员会根据各投标单位得分高低情况推荐前三名为中标候选人，并依次进行排序（如两个及以上投标人的得分相同时，采用随机抽取方式进行排序）。				
评标方法：综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数：3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业：否
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定：不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：成交金额的3%
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：供应商不需要二次报价		
本包所属行业：其他未列明行业			本包类型：服务类	
是否设置了核心产品：否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交/入围供应商。				
本包付款约定	1	100%	结算采取一次性结算的方式。采购方依据《业务服务工作量确认表》核算出当期业务服务费用，服务方开具增值税专用发票交至采购方，采购方收到发票后，在15个工作日内向本合同载明的服务方账户转账支付服务费。	
本包基本资格要求		本包基本资格证明材料上传要求		
1. 具有独立承担民事责任的能力。 2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。 3. 供应商不得为信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。 4. 法律、行政法规规定的其他条件。 5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。		1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。 2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。 3. 供应商无需上传证明材料，由评委在 www.creditchina.gov.cn 和 www.ccgp.gov.cn 现场联网查验。 4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。 5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。		

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

服务编号	服务名	单位		单价（元）	数量	小计（元）	采购品目
1	烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸及其它服务等辅助性作业	年		16	485,000	7,760,000	C99000000-其他服务
		子服务编号	子服务名	子服务内容			
		1.1	具体内容及标准	<p>拉烟：①收购期间，负责将烟农交售未分级烟叶卸车，按部位均衡分到各个分级台。②每天收购结束后将所有废弃烟叶收集整理，集中堆放，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>推烟：①收购期间，每天负责将专业分级队分级并经质检员检查合格后的装筐烟叶用推烟车运至烟叶评级区，将筐内烟叶倾倒在验级台上，由评级员定级。②每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>过磅分类（抬烟）：①负责将评级后的烟叶装筐、过磅称重。②负责将过磅后烟叶推/拉/抬到指定位置，并分等级堆放，做到烟叶不落地，各等级间要有隔离物并显著标识，防止混级堆放。禁止将烟叶直接运至打包机旁和混级打包。③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>成包质量：①负责扎（打）包员按等级、标准重量扎（打）包。②负责等级牌的回收、清点，做好成包烟叶非烟物质的控制。③每天收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>扎（打）包：①负责将同一等级的烟叶根据质量情况分类按照40±0.2kg/件的标准扎（打）包。扎（打）包时不得过分挤压，防止出现烟叶压油现象；每包烟必须用4根扎包绳，烟包厚度为45cm；烟包内不得出现等级牌、合格证、预检带、预检封签等非烟物质。②将扎（打）好的烟包用缝包线缝好后（要求缝5针以上），及时将等级标签悬挂在</p>			

			<p>缝包线上靠近扎包绳打结处，并将烟包按要求码堆。③每天收购结束将所负责区域的卫生打扫干净。④负责打包机等设施设备的日常养护。</p> <p>装车：①负责按要求将标准烟包（烟包毛重41kg，去除麻片、麻绳后净重40±0.2 kg，以40kg计算）不分场地、远近和车辆大小装车。②装车时须将烟包在货车车箱内整齐摆放，装车完毕协助仓管员对照调运单核对烟包等级、数量。③协助驾驶员将装好烟包的车辆盖好雨布，系好绳索，确保烟包在运输途中不掉落、不淋湿、不暴露在雨布外面。</p> <p>转仓：按要求将烟包从所在仓库转运至另一仓库摆放或按要求堆放。</p> <p>物资装卸：①负责装卸烟叶收购、包装物资，并按要求堆放在指定位置。②负责服务内容的卫生。</p> <p>垃圾清理：定期或不定期将烟站（点）垃圾池内的垃圾统一运到垃圾处理场。并将垃圾池周围的卫生清理干净。</p> <p>其他：根据服务需要安排人员完成其他烟叶收购辅助服务。</p>
	2	最高限价详情	最高投标限价金额（含税）776（万元），最高投标限价单价金额（含税）16元/担，数量48.5（万担）
	3	代理费收取标准	代理费收取：按照招标人和招标代理机构签订的委托代理协议，委托代理服务费计取标准：参照国家计委发布的计价格【2002】1980号文规定标准65%执行，单个项目服务费低于4000元的，按4000元计取服务费。（以此为准）

本包服务类需求的实质性评审(标)规则

服务编号	服务名	子服务编号	子服务名	是否需要提供证明材料	证明材料类型	提供证明材料要求
1	烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸及其它服务等辅助性作业	1.1	具体服务内容及标准	详见子服务内容	详见子服务内容	详见子服务内容

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	合同	商务	<p>永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目合同（范本）</p> <p>合同编号：</p> <p>甲方（发包人）：湖南省烟草公司永州市公司</p> <p>乙方（承包人）：</p> <p>签订地点：</p> <p>根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，经甲、乙双方平等协商一致，现自愿就乙方承包甲方永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目（第_包_县）相关事项签署本合同。</p> <p>第一条 服务内容</p> <p>甲方永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目（第_包_县）由乙方承包独立完成。</p> <p>具体服务内容及标准：</p> <p>拉烟：①收购期间，负责将烟农交售未分级烟叶卸车，按部位均衡分到各个分级台。</p> <p>②每天收购结束后将所有废弃烟叶收集整理，集中堆放，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>推烟：①收购期间，每天负责将专业分级队分级并经质检员检查合格后的装筐烟叶用推烟车运至烟叶评级区，将筐内烟叶倾倒在验级台上，由评级员定级。②每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>过磅分类（抬烟）：①负责将评级后的烟叶装筐、过磅称重。 ②负责将过磅后烟叶推/拉/抬到指定位置，并分等级堆放，做到烟叶不落地，各等级间要有隔离物并显著标识，防止混级堆放。禁止将烟叶直接运至打包机旁和混级打包。③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>成包质量：①负责扎（打）包员按等级、标准重量扎（打）包。②负责等级牌的回收、</p>

		<p>清点，做好成包烟叶非烟物质的控制。③每天收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>扎（打）包：①负责将同一等级的烟叶根据质量情况分类按照$40\pm 0.2\text{kg}$/件的标准扎（打）包。扎（打）包时不得过分挤压，防止出现烟叶压油现象；每包烟必须用4根扎包绳，烟包厚度为45cm；烟包内不得出现等级牌、合格证、预检带、预检封签等非烟物质。②将扎（打）好的烟包用缝包线缝好后（要求缝5针以上），及时将等级标签悬挂在缝包线上靠近扎包绳打结处，并将烟包按要求码堆。③每天收购结束将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>④负责打包机等设施设备的日常养护。</p> <p>装车：①负责按要求将标准烟包（烟包毛重41kg，去除麻片、麻绳后净重$40\pm 0.2\text{kg}$，以40kg计算）不分场地、远近和车辆大小装车。②装车时须将烟包在货车车箱内整齐摆放，装车完毕协助仓管员对照调运单核对烟包等级、数量。③协助驾驶员将装好烟包的车辆盖好雨布，系好绳索，确保烟包在运输途中不掉落、不淋湿、不暴露在雨布外面。</p> <p>转仓：按要求将烟包从所在仓库转运至另一仓库摆放或按要求堆放。</p> <p>物资装卸：①负责装卸烟叶收购、包装物资，并按要求堆放在指定位置。②负责工作区域的卫生。</p> <p>垃圾清理：定期或不定期将烟站（点）垃圾池内的垃圾统一运到垃圾处理场。并将垃圾池周围的卫生清理干净。</p> <p>其他：根据服务需要安排人员完成其他烟叶收购辅助服务。</p> <p>第二条 服务评价标准</p> <p>详见附件《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》</p> <p>第三条 合同期限</p> <p>本合同期限自合同签订之日起至2026年度烟叶收购调运结束之日止。</p> <p>第四条 服务费标准及结算</p> <p>1、本合同为固定单价合同，单价为 元/担（不含税）， 元/担（含%增值税）。预计烟叶收购量万担，最终结算金额以服务期内乙方实际完成的业务量及评价结果确定。</p> <p>本合同约定的业务服务单价为包干价。每担为50公斤。</p>
--	--	--

		<p>合同执行过程中因国家税收政策变化，增值税税率应随国家政策变化，价税合计随之变化，但不含税单价为固定不变值。</p> <p>2、业务服务量核算方式：</p> <p>按本合同约定单价及实际完成业务量核算服务费用，填写《业务服务量确认表》，并由双方确认后按实际服务量结算。</p> <p>3、业务服务费用结算方法：</p> <p>结算采取一次性结算的方式。甲方依据《业务服务量确认表》核算出当期业务服务费用，乙方开具增值税专用发票交至甲方，甲方收到发票后，在15个工作日内向本合同载明的乙方账户转账支付服务费。</p> <p>第五条 履约保证金</p> <p>1、乙方应于合同签订前，以银行转账方式向甲方支付合同金额3 %（大写_元整，小写：_元）的履约保证金，作为履行合同的担保。</p> <p>2、合同期满，甲方在扣除乙方应承担的违约金或赔偿款后，将履约保证金不计息退还给乙方，如乙方无违约行为，甲方无息全额退还。</p> <p>第六条 双方权利与义务</p> <p>（一）甲方权利和义务</p> <p>1. 甲方有权要求乙方按照烟叶收购辅助性业务服务内容和标准制定履行本合同各项业务的乙方案、服务流程、安全制度，向甲方提供安全规范有效的服务。</p> <p>2. 甲方有权根据项目的服务需要制定相应的评价办法、验收细则，并对乙方服务质量和进度进行监督和评价。乙方达不到服务质量要求或违反合同约定的，甲方有权督促乙方进行整改并按本合同约定核减服务费。</p> <p>3. 乙方及其服务人员有任何违法、违规及违反本合同约定义务的情况，甲方有权单方终止本合同。</p> <p>4. 甲方有权要求乙方提供服务人员的相关资料备案，包括健康证、劳动合同、社会保险证明等。</p> <p>5. 甲方认为乙方有任何违反或可能违反本合同的行为，甲方有权提出书面意见要求乙方</p>
--	--	--

		<p>限期整改。乙方应在收到甲方的书面意见后3个工作日内，以书面形式将其整改的结果或整改措施回复甲方。</p> <p style="text-align: center;">（二）乙方权利和义务</p> <p>1. 乙方制定科学、全面、操作性强的烟叶收购辅助性业务方案和管理考核方案，制定相应的服务关键节点职责、服务流程、服务质量标准、员工管理制度，严格按照相关制度和标准进行业务管理。</p> <p>2. 乙方必须按时按质按量独立完成合同约定的烟叶交售拉烟、推烟、抬烟、成包、搬运等所有收购辅助性业务。乙方不得将承包业务的全部或部分转包、分包给第三方。</p> <p>3. 乙方应在每个收购点至少指派1名现场管理人员，乙方应当根据甲方的服务内容和标准，组织有实践工作经验的服务人员为甲方提供高质量的服务。现场管理人员负责服务人员的具体工作安排、调度、考核等日常管理工作，负责与甲方进行日常业务协调联络，协调处理有关事宜。</p> <p>4. 乙方应当遵守《劳动法》和《劳动合同法》等相关法律法规，与服务人员建立合法规范的劳动关系，签订劳动合同；按时足额支付服务人员劳动报酬和缴纳工伤保险费用等法律规定的社会保险费用。</p> <p>5. 履行本合同发生劳动争议纠纷时，由乙方承担用工主体责任和由此所产生的全部赔偿费用，甲方不承担任何责任和费用。乙方应直接与服务人员交涉解决处理好纠纷，以免影响甲方的业务服务，如因此给甲方造成经济损失的，由乙方承担所有损失赔偿责任。</p> <p>6. 乙方负责定期对乙方聘请的服务人员进行职业道德、服务技术技能培训和安全教育培训。</p> <p>7. 乙方有义务在本合同生效之日起15日内，向甲方提供服务人员有关资料备案，包括健康证、劳动合同、社会保险证明等，并由乙方对其真实性负责。</p> <p>8. 乙方应接受甲方的监督和服务评价。</p> <p>9. 乙方有义务为乙方聘请的服务人员配发乙方工作证，工作证中应包含乙方全称、姓名、关键节点、编号、照片等内容，并加盖乙方印章。乙方应对工作证发放、使用登记造册备</p>
--	--	---

		<p>查，确保工作证真实、清晰，并保证编号与服务人员一致。</p> <p>10. 乙方应提供服务人员的健康、培训、安全教育等资料，服务人员数量应满足甲方的服务需求，如有人员离岗或不能满足甲方服务需求时，乙方应在2日内补充人员，确保服务质量；乙方操作本项目的特种设备人员必须具有相关证件，并及时做好年检年审。</p> <p>第七条 违约责任</p> <p>1. 甲方未按合同约定履行支付义务经乙方催告30个工作日内仍未履行的，应以本次逾期应付款为基数，按照本合同签订时1年期贷款市场报价利率向乙方支付应付款项逾期利息，违约金总额不超过应付价款的5%。</p> <p>2. 乙方不履行或不完全履行合同义务的，经甲方催告3个工作日内仍未履行的，甲方有权单方解除合同，乙方交纳的履约保证金作为违约金不予退还。</p> <p>3. 乙方未按约定履行合同或服务质量未达到《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》的，每发生一次（项），向甲方支付违约金200元。《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》中约定了具体违约金额的，从其约定。违约金由甲方在乙方的承包费用或履约保证金中扣除，核减承包费用合计达到20000元的，甲方有权单方面解除合同。</p> <p>4. 乙方将承包业务的全部或部分转包、分包给其它组织或个人的，甲方有权单方解除合同，乙方应按合同预估总金额的30%向甲方支付违约金，同时乙方交纳的履约保证金不予退还。</p> <p>5. 乙方未提供资质证明材料、服务人员的健康证、劳动合同、社会保险证明或提供虚假证明资料的，以及有违反劳动法律法规情形的，甲方有权单方解除本合同，且乙方还应向甲方支付违约金，违约金以乙方违约给甲方造成额外的费用或支出计算，包括但不限于补偿金、赔偿金、诉讼费、鉴定费、律师费等。</p> <p>6. 乙方服务人员在烟叶收购辅助性业务服务中，给烟农、甲方造成损失的，乙方应当承担全部赔偿责任，甲方从乙方的服务费和履约保证金中扣除赔偿金。</p> <p>7. 因乙方提供的服务人员不到位等原因，乙方未按时完成本合同约定服务的，乙方按每人每天200元支付甲方违约金，累计达到三次的，甲方有权单方终止合同。</p> <p>8. 乙方没有向甲方各收购点指派现场管理人员的，按每人每天100元支付甲方违约金。</p>
--	--	--

9. 任何一方不得任意解除或终止本合同，否则应向守约方支付合同预估总金额30%的违约金。

第八条 安全生产管理约定

1. 乙方应当严格遵守我国《安全生产法》等法律法规相关规定，对服务人员应注意的安全事项履行教育、告知义务，为服务人员购买工伤保险，制定安全管理制度和作业操作规程，督促服务人员严格执行；为聘用的烟叶收购辅助性业务服务人员提供符合国家法律规定的劳动安全卫生设施和必要的劳动防护用品、劳动工具，费用由乙方承担。

2. 本合同有效期间，乙方服务人员在服务过程中发生工伤事故或其它意外事故，造成乙方服务人员或第三方人身、财产损害的，由乙方承担全部赔偿责任和费用，甲方不承担由此产生的任何责任和赔偿费用。

3. 其他要求：乙方现场管理人员： 手机：

乙方安全管理员： 手机：

第九条 保密条款

乙方在合同履行过程中获得的甲方商业秘密，以及甲方未公开的信息和要求保密的信息，未经书面许可，乙方不得自己使用或向第三方透露。乙方的保密责任不因本合同终止而免除。乙方违反保密协议，给甲方造成损失的，应赔偿甲方损失。

第十条 争议处理

因履行本合同发生的一切争议，双方协商解决，协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼解决。

第十一条 送达

本合同载明的双方地址为送达法律文书地址，因载明的地址有误或人为拒收，导致相关文书未能实际被接收或邮寄送达的，相关文书退回之日即视为送达之日。

第十二条 其它事项

1、本合同未尽事宜，双方可协商达成补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力。

2、本合同的附件及本项目的招标、投标文件是本合同不可分割的组成部分。

3、本合同经甲、乙双方签字盖章，且乙方缴纳履约保证金后生效。

4、本合同一式四份，甲方三份，乙方一份，具有同等的法律效力。

附件：1.烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准

2.业务服务量确认表

3.廉政合同

4.相关方安全管理协议书

甲方（盖章）：湖南省烟草公司永州市公司 乙方（盖章）：

地址：湖南省永州市冷水滩区珍珠北路69号 地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

纳税识别号： 纳税识别号：

开户银行： 开户银行：

银行账号： 银行账号：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

附件：1

烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准

验收项目	验收要求及标准	验收结果
拉烟	①收购期间，负责将烟农	

				<p>交售未 分级烟 叶卸车 ，按部 位均衡 分到各 个分级 台。</p> <p>②每天 收购结 束后将 所有废 弃烟叶 收集整 理，集 中堆放 ，并将 所负责 区域的 卫生打 扫干净 。每发 现一次 不到位 扣业务 服务费 200元。</p>	
			推烟	①收购 期间	

				<p>，每天负责将专业分级队分级并经质管员检查合格后的装筐烟叶用推烟车运至烟叶评级区，将筐内烟叶倾倒在验级台上，由评级员定级。</p> <p>②每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将</p>	
--	--	--	--	--	--

				所负责区域的卫生打扫干净。每发现一次不到位扣业务服务费200元。	
			过磅分类（抬烟）	①负责将评级后的烟叶装筐、过磅称重。 ②负责将过磅后烟叶推/拉/抬到指定位置，并分等级堆放，做到烟叶不落地，各等级间要	

			<p>有隔离物并显著标识，防止混级堆放。禁止将烟叶直接运至打包机和混级打包。</p> <p>③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。</p> <p>④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将</p>	
--	--	--	--	--

				所负责区域的卫生打扫干净。每发现一次不到位扣业务服务费200元。	
			成包质量指导	①负责监督扎（打）包员按等级、标准重量扎（打）包。 ②负责等级牌的回收、清点，做好成包烟叶非烟物质的控制。 ③每天	

				收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。每发现一次不到位扣业务服务费200元。	
			扎（打）包	①负责将同一等级的烟叶根据质量情况分类按照40±0.2kg/件的标准扎（打）包。扎（打）包时不得过分挤压，防止	

			<p>出现烟 叶压油 现象 ；每包 烟必须 用4根扎 包绳 ，烟包 厚度为 45cm； 烟包内 不得出 现等级 牌、合 格证、 预检带 、预检 封签等 非烟物 质。</p> <p>②将扎 （打 ）好的 烟包用 缝包线 缝好后 （要求 缝5针以 上） ，及时</p>	
--	--	--	--	--

			<p>将等级 标签悬 挂在缝 包线上 靠近扎 包绳打 结处 ，并将 烟包按 要求码 堆。</p> <p>③每天 收购结 束将所 负责区 域的卫 生打扫 干净。</p> <p>④负责 打包机 等设施 设备的 日常养 护。烟 叶打包 过分挤 压，出 现油压 现象 ，每发</p>	
--	--	--	---	--

				现一次扣业务服务费300元。发现烟包外未悬挂等级标识或挂错等级标识，每包扣业务服务费20元。	
			装车	①负责按要求将标准烟包（烟包毛重41kg，去除麻片、麻绳后净重40±0.2kg，以40kg计算）不	

			<p>分场地、远近和车辆大小装车。</p> <p>②装车时须将烟包在货车车厢内整齐摆放，装车完毕协助仓管员对照调运单核对烟包等级、数量。</p> <p>③协助驾驶员将装好烟包的车辆盖好雨布，系好绳索，确保烟包在运输途</p>	
--	--	--	--	--

			<p>中不掉 落、不 淋湿、 不暴露 在雨布 外面。 如因装 车原因 导致运 输过程 中烟包 掉落、 丢失现 象，须 根据烟 叶损失 等级、 数量照 价赔偿 。</p>	
		物资 装卸	①负责 装卸烟 叶收购 、包装 物资 ，并按 要求堆 放在指 定位置	

				<p>。②将负责区域的卫生打扫干净。否则，每发现一次不到位，扣业务服务费100元。</p>	
			垃圾清理	<p>定期或不定期将烟站（点）垃圾池内的垃圾统一运到垃圾处理场。并将垃圾池周围的卫生清理干净。</p>	

			烟叶 保管	<p>①负责 监督扎 （打 ）包员 按收购 等级、 标准重 量扎 （打 ）包 ，以及 等级牌 、分级 合格证 的回收 。②负 责按实 际成包 的等级 、数量 做好入 库管理 ，监督 扎（打 ）包员 悬挂等 级标识 、分等 级堆放 烟包</p>	
--	--	--	----------	---	--

				<p>，每天 核对收 购报表 和实际 成包数 量是否 一致</p> <p>，建立 成包台 帐。</p> <p>③负责 烟叶调 运发货 ，做好 烟叶出 入库台 账。</p> <p>④每天 收购结 束后将 所负责 区域的 卫生打 扫干净 。如乙 方服务 不符合 要求 ，每发 现一次</p>	
--	--	--	--	---	--

				扣业务 服务费 200元。	
			其他	乙方根据甲方需要安排人员完成其它烟叶收购辅助工作。验收要求及标准：安排工作及及时、人员充足、按质按量完成甲方指定的工作。如乙方服务不符合要求，每发现一次扣业	

	务服务 费100元 。	
甲方签字： 乙方签字：		

附件2：

业务服务量确认表

日期：

劳务项目	数量（担）	单价（元/担）	金额（元）	备注
烟叶收购辅助业务				

乙方签字：
分部主任签字：
分管领导签字：

附件 1

廉 政 合 同

主合同名称：

甲 方：湖南省烟草公司永州市公司

乙 方：

根据廉政建设有关要求，为促进甲乙双方廉洁高效合作，增强甲乙双方人员的廉洁从业意识，明确甲乙双方的廉政责任和义务，防止违法违纪行为发生，特签订如下廉政合同。

一、本合同所称“甲方”“乙方”是指甲乙双方法人主体及其工作人员。工作人员包括法定代表人

		<p>、分管领导、经办部门负责人以及经办人员。</p> <p>二、甲乙双方都清楚并愿意遵守国家反商业贿赂相关法律法规以及有关党风廉政建设的各项规定，双方都清楚任何形式的贿赂和贪渎行为都将受到国家法律和政治纪律的严惩。甲乙双方要严格履行廉政合同，禁止本方工作人员的任何商业索贿、贿赂行为，严格把关，相互监督，自查自纠。</p> <p>三、甲方的廉政责任</p> <p>甲方应保持与乙方的正常工作交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品等，不得在乙方报销任何应由甲方单位或个人支付的费用，不得以任何形式向乙方索要和收受回扣或变相收受贿赂，不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动，不得要求或者接收乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便，不得借用、租用乙方的交通、通讯工具及其它物品，不得接受乙方邀请的各种庆典、旅游和娱乐活动，不得向乙方介绍亲属或亲友从事与甲方工作有关的经济活动等。</p> <p>四、乙方的廉政责任</p> <p>（一）乙方应当通过正常途径开展相关业务工作，乙方法定代表人、主要负责人、参与项目的员工及其他工作人员不得向甲方及甲方招标代理机构工作人员行贿或变相行贿，不得向甲方赠送礼金、有价证券和贵重物品等，不得为谋取私利擅自与甲方及中介机构就有关工作问题进行私下商谈或者达成默契，不得以洽谈业务为借口邀请甲方外出旅游和进入营业性高消费娱乐场所，不得为甲方单位或个人购置或者提供通信工具、交通工具、家电、高档办公用品等，不得为甲方工作人员的配偶、子女及有利害关系人员安排工作或劳务等。</p> <p>（二）在驻工业和信息化部纪检监察组等相关单位或部门案件查办中，积极履行配合提供证据、作证义务。</p> <p>五、违约责任</p> <p>（一）甲方有违反上述合同条款行为的，乙方有权进行反映，甲方按照相关规定视核查情况予以处理。</p> <p>（二）在驻工业和信息化部纪检监察组等相关单位或部门案件查办中，乙方如果发生拒不配合监委调查工作的情形，甲方有权对乙方采取警示约谈、降低考核评价分数、降低供货份额、缩短服务期限、终止或解除合同等处理措施。</p> <p>（三）乙方有违反上述合同条款行为的，甲方有权提出处理建议；被纪检监察部门或司法机关立案查处的，甲方有权终止经济合同，由此给甲方造成的损失以及所发生的一切费用均由乙方承担；甲方可视情节拒绝乙方在一定期限内参加甲方组织的采购活动。经认定乙方及其法定代表人、主要负责人、工作人员存在行贿行为的，甲方有权取消其中标资格，并对其采取禁入措施。。</p> <p>六、本合同作为主合同的附件，与主合同具有同等法律效力，经协议双方签字后即生效。</p> <p>七、本合同有效期限与主合同一致。</p> <p>八、本合同签订的份数与主合同签订的份数相同，以随档审批和备查。</p>
--	--	---

甲方单位：（公章） 乙方单位：（公章）

甲方代表： 乙方代表：

时间： 时间：

附件 2

相关方安全管理协议

甲方： 湖南省烟草公司永州市公司

乙方：__ __

为了认真贯彻执行国家和行业有关安全生产的法律、法规，明确相关方安全管理职责与权利，切实加强相关方安全生产管理，确保职业安全健康管理体系正常运行，根据《中华人民共和国安全生产法》《湖南省烟草商业系统相关方安全管理办法》等相关文件规定，经双方协商，自愿签订本协议。

一、项目简况

1、项目/作业名称或来由：

2、项目/作业或进入地点：

3、实施时间：

4、有效期： 年 月 日至 年 月 日（不得超过3年）

5、乙方现场安全管理人员：_____ 电话：_____

6、甲方现场管理人员：_____ 电话：_____

二、甲、乙双方环境与安全管理职责与权利

（一）甲方职责与权利

1、甲方有权要求乙方提供相关资质证书和文件。

2、甲方应协助乙方办理所需要的出入证件。

3、甲方有权督促乙方遵守国家有关安全、职业健康的法规、标准，对乙方提出有关安全生产、职业健康方面的合理化建议。

4、甲方有权对乙方安全防范措施的落实到位进行监督、检查，发现事故隐患和违章、冒险行为，有权制止和纠正。乙方不听劝阻的，甲方有权停止其作业，因此导致工期延误或超过服务期限的，乙方应承担违约责任。

		<p>5、甲方对乙方在本公司发生安全事故时，应尽量协助救护、保护事故现场、及时上报，并有权开展或参加对事故的调查处理。</p> <p>6、甲方指定的现场代表为甲方项目的现场安全监督管理负责人，代表甲方实施日常监督管理。</p> <p>(二) 乙方职责与权利</p> <p>1、乙方应主动向甲方提供真实、合法、有效的营业执照及有效证件或资质证书复印件，乙方承诺乙方聘用、雇用的员工具备相关项目作业资质，因乙方及乙方聘用、雇用员工的资质不符合法律法规、行业规定而导致的一切责任和费用均由乙方承担。</p> <p>2、乙方应遵守甲方各项管理制度，严格执行操作规程，落实安全防范措施，遵守国家和地方关于劳动安全，劳务用工法律法规及规章制度，保证其用工的合法性。为作业人员购买人身意外保险，配备符合国家标准或行业标准的劳动防护用品，特种作业人员必须持证上岗。</p> <p>3、乙方应做好作业安全风险辨识与评价（特别是特种作业、有限空间作业），确定风险控制措施，形成风险控制清单，并认真实施。</p> <p>4、乙方应及时为员工办理出入证手续，并正确佩戴出入证进出工作现场。乙方人员应认真学习执行甲方的安全告知，指定专业人员负责安全管理，对所属员工进行安全培训并保存记录，接受甲方的监督。</p> <p>5、乙方应当在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。</p> <p>6、乙方需从事高处作业、动火作业、有限空间作业等高危作业时，需办理高危作业审批手续，作业人员应持政府安全管理部门核发的作业资格证。操作符合建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ 80-2016）等相关规定，作业前必须备齐消防器材、应急救援物资及应急方案，并核实审批手续及作业人员证件，特种作业时现场监督管理人员、作业人员不得离开现场。</p> <p>7、乙方施工需用电用水的，应及时联系甲方申办临时用电用水，并严格按照施工现场临时用电安全技术规程（JGJ46-2005）的要求正确用电、用水。</p> <p>8、乙方自带的设备设施、工器具，应按相关标准定期检测并贴上合格标识，接受甲方的安全检查和监督；使用甲方设备设施需履行审批手续，按照规定进行操作，造成损坏的由乙方承担经济赔偿。</p> <p>9、乙方应自觉做好日常管理和安全隐患的检查、纠正和整改工作。甲方提出的隐患整</p>
--	--	--

	<p>改项应按时整改到位并向甲方反馈。</p> <p>10、乙方在施工作业区域，必须设置安全围栏和安全警示标识，施工作业不得封堵、损坏安全设备设施，不得占用应急疏散通道，保障施工安全。</p> <p>11、同一个施工区域有两个及以上的施工单位时，乙方应与第三方签订安全协议，明确双方安全责任，落实安全措施，防止交叉作业发生事故。</p> <p>12、乙方施工过程中发生事故或发现安全事故隐患，应当采取紧急措施减少人员伤亡和事故损失、保护现场，并按照国家有关伤亡事故报告和调查处理的规定，及时、如实向甲方和有关部门报告，并积极配合调查。</p> <p>13、因乙方责任造成的安全事故、人员伤亡和财产损失，将依据相关法律法规追究乙方的责任。</p> <p>14、乙方应当遵守有关环境保护法律、法规的规定，在施工现场采取措施，防止或者减少粉尘、废气、废水、固体废物、噪声、振动和施工照明对人和环境的危害和污染，应做到工完、料尽、场地清，确保安全文明施工。</p> <p>15、由于不遵守以上规定造成的各种事故，乙方需承担一切经济法律责任。</p> <p>三、未尽事宜双方协商解决，协商不成应向甲方所在地人民法院起诉。</p> <p>四、本协议双方盖章签字之日起生效，本协议一式三份，甲方两份（安全管理部门一份、主管部门一份），乙方一份。</p> <p>附件：乙方风险控制清单</p> <p>甲方：（签章） 乙方：（签章）</p> <p>甲方代表： 乙方代表：</p> <p>年 月 日 年 月 日</p> <p>附件：</p> <p>乙方安全风险控制清单</p> <p>项目名称：</p> <p>项目地点：</p> <p>乙方名称：</p> <table><tr><td>风险点</td><td>风险控制措施</td></tr></table>	风险点	风险控制措施
风险点	风险控制措施		

			<p>物体打击</p> <p>1、加强施工现场的安全管理，制定施工方案，根据项目的规模、结构、环境、技术含量和危险点因素进行编制，制定专项安全技术措施，对洞口、临边、高处、有限空间作业采取防护措施；2、强化危险作业的安全管理。对施工机械进行检查、验收，专人管理负责日常维修保养，严禁在机械回转半径内及起吊物移动范围内的下部逗留或作业。危险悬空作业落实专人监控。脚手架按规定要求搭设。保证起吊设备安全，高度作业机械设备必须将机体支撑牢固后方可进行作业；3、落实施工人员的安全教育与管理。</p>
			<p>机械伤害</p> <p>1、检修机械必须严格执行断电挂禁止合闸警示牌和专人监护的制度；2、机械具备必要的安全保护装置，开关布局必须合理，一是便于操作者紧急停止，二是避免无开动其他设备；3、严禁无关人员进入机械操作现场；4、机械操作者必须经过专业培训，持证上岗。严格执行规章制度，正确使用劳动防护用品。5、落实机械的日常保养和维护，确保机械安全运转。</p>
			<p>起重伤害</p> <p>1、起重作业人员必须持证上岗；2、作业人员必须佩戴符合国家标准劳动防护用品；3、加强高空作业现场管理，设置警示区，专人监管控制；4、作业操作符合建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ 80-2016）等相关规定。</p>
			<p>触电</p> <p>1、施工方应及时联系甲方申办临时用电用水，制定专项用电方案，并严格按照施工现场临时用电安全技术规程（JGJ46-2005）的要求正确用水用电；2、作业人员应持证上岗，作业时穿戴合格绝缘鞋，佩戴劳动防护用品；3、加强现场巡查管理。</p>
			<p>灼烫</p> <p>1、作业人员必须严格执行安全技术操作规范，远离危险区域；2、正确佩戴劳动防护用品；3、加强对腐蚀性危险化学用品及带电作业等重点风险检查，保障安全运行；4、强化高温危险源的辨识工作，设置警示牌。</p>
			<p>火灾</p> <p>1、在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人；2、制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程；3、设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。4、做好关键环节防静电处理工作，设备应做好静电接地；5、进行消防安全知识培训，建立消防应急预案。</p>
			<p>高处坠落</p> <p>1、严格高处作业人员检查把关，进行体检，持证上岗，佩戴劳动防护用品；2、登高设备器具应稳定可靠，有防倾倒措施；3、对登高过程全程监护，采取保护措施，高处作业必须正确使用安全带（绳），防护器材组合必</p>

			<p>须完整；4、严禁非载人机械载人从事高空作业；6、恶劣环境条件时禁止高空作业。</p>
			<p>坍塌</p> <p>1、土石方工程施工前，应了解施工场地的地质、水文和地下管线分布情况，制定合理施工方案；2、拆除工程单位应取得相关资质及许可，拆除工程前应先将电线、管道等通向建筑物的支线切断或迁移。拆除建筑物应自上而下进行，先拆非承重部分，禁止数层同时拆除，禁止采用掏挖和人力推到墙体的方法；3、脚手架施工过程前必须制定施工方案，严格审批手续，采用符合施工标准的钢管、扣件，不得在脚手架基础及附近进行挖掘作业；4、模板和临时建筑物材料应符合国家标准，材料堆放按照相关规定标准，严格控制数量、重量、高度；5、恶劣天气时禁止相关作业。</p>
			<p>爆炸</p> <p>1、锅炉与压力容器上的管道必须畅通无阻，安全阀等安装附件灵敏可靠；2、高压气瓶应按标准充装与存放，不得超压充装，在使用过程中远离高温和曝晒，气瓶必须戴瓶帽，严禁抛、滑、滚、撞；3、安装防雷击设施，防止强火花放点现象。</p>
			<p>窒息</p> <p>1、进入有限空间作业必须持有限空间作业证和审批手续，作业前分析掌握设备情况，做好防护工作，穿戴好防护用品；2、保证有限空间与其他设备、管道可靠隔离或有明确断点，防止其他系统中的介质进入有限空间，严禁堵塞有限空间通向大气的阀门；3、必须保持足够通风置换，排除有限空间内易挥发气体、液体、固体沉积物等有毒介质；4、必须在有限空间的控制部位悬挂警示牌，检测系统含氧量达到可工作状态，并指定施工监护人、现场管理人员在外保持联系，防止意外。</p>
			<p>其他伤害</p> <p>遵守《安全生产法》、《建筑法》、《安全技术操作规程》、《烟草企业安全生产标准化规范》以及其他相关法律法规和甲方一切规章制度，杜绝一切事故发生，若发生事故或发现安全事故隐患，应当采取紧急措施减少人员伤亡和事故损失、保护现场，及时、如实向甲方和有关部门报告，并积极配合调查。</p>
			<p>乙方签字：（手写：以上清单我已阅知，并严格遵守。签名+日期。）</p>
2	人力资源服务许可	商务	<p>投标人具有人力资源服务许可证的计3分。（提供证书扫描件加盖投标人公章）上传证明材料要求：提供证书扫描件加盖投标人公章</p>

	证书		
3	管理体系认证	商务	投标人具有有效的ISO质量管理体系认证、ISO环境管理体系认证、ISO职业健康管理体系认证的，每1个计2分，最多计6分。（由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。）
4	类似业绩	商务	<p>【履约能力】的评分规则:投标人提供近三年内(合同签订日期2022年4月1日以后类似服务业绩，每项业绩计3分，最高计6分。</p> <p>【履约能力】的上传证明材料要求:提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章，否则不计分。</p>
5	服务团队	商务	拟配备的服务团队中持有应急管理厅颁发的高处作业证书，每提供一个计2分，最多计6分。（提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社保参保证明、否则不计分）
6	服务方案	技术	评标委员会根据各投标人提供的服务方案（劳动争议解决、人员管理制度、考核方案、人力资源保障方案、人员招聘）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计12-9分，在所有投标人中较好的计8-5分，在所有投标人中较差的计4-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
7	安全管理制度	技术	评标委员会根据各投标人提供的安全管理制度（员工安全管理培训、应急突发预案、高空坠落方案）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计6-5分，在所有投标人中较好的计4-3分，在所有投标人中较差的计2-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
8	服务质量承诺	技术	据各投标人提交的本项目服务质量保证承诺进行综合评审，由评委分三个档次酌情计分。一档：服务质量保证承诺完全满足招标文件要求，针对性强，在各投标单位中优秀的得8-11分；二档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，针对性较强，在各投标单位中良好的得5-7分；三档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，缺乏针对性，在各投标单位中一般的得1-4分。没有提供的计0分。
9	人员离职应急处理及招聘方案	技术	<p>根据投标人提供的劳务人员应急处理措施及招聘方案完整性、针对性、科学性分档计分；</p> <p>1. 劳务人员应急处理措施及招聘方案整体非常清晰、非常全面、针对性强符合项目实际，方法可行，计7-10分；</p> <p>2. 劳务人员应急处理措施及招聘方案基本完善、基本合理，计4-6分。</p> <p>3. 劳务人员应急处理措施及招聘方案欠完善、欠合理，计 1-3分。</p> <p>4. 未提供方案的不计分。</p>

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求
1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	40	否	无	【报价】的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分
2	主观分	技术分	6	否	无	【安全管理制度】的评分规则：评标委员会根据各投标人提供的安全管理制度（员工安全管理培训、应急突发预案、高空坠落方案）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计6-5分，在所有投标人中较好的计4-3分，在所有投标人中较差的计2-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
3	主观分	技术分	12	否	无	【服务方案】的评分规则：评标委员会根据各投标人提供的服务方案（劳动争议解决、人员管理制度、考核方案、人力资源保障方案、人员招聘）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计12-9分，在所有投标人中较好的计8-5分，在所有投标人中较差的计4-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
4	主观分	技术分	10	否	无	【人员离职应急处理及招聘方案】的评分规则：根据投标人提供的劳务人员应急处理措施及招聘方案完整性、针对性、科学性分档计分；1. 劳务人员应急处理措施及招聘方案整体非常清晰、非常全面、针对性强符合项目实际，方法可行，计7-10分；2. 劳务人员应急处理措施及招聘方案基本完善、基本合理，计4-6分。 3. 劳务人员应急处理措施及招聘方案欠完善、欠合理，计 1-3分。 4. 未提供方案的不计分。
5	客观分	商务分	6	是	图片	【服务团队】的评分规则：拟配备的服务团队中持有应急管理厅颁发的高处作业证书，每提供一个计2分，最多计6分。（提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社会保险参保证明、否则不计分） 【服务团队】的上传证明材料要求：提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社会保险参保证明、否则不计分
6	主观分	技术分	11	否	无	【服务质量承诺】的评分规则：据各投标人提交的本项目服务质量保证承诺进行综合评审，由评委分三个档次酌情计分。一档：服务质量保证承诺完全满足招标文件要求，针对性强，在各投标单位中优秀的得8-11分；二档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，针对性较强，在各投标单位中良好的得5-7分；三档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，缺乏针对性，在各投标单位中一般的得1-4分。没有提供的计0分。

7	客观分	商务分	3	是	图片	<p>【人力资源服务许可证书】的评分规则：投标人具有人力资源服务许可证的计3分。（提供证书扫描件加盖投标人公章）上传证明材料要求：提供证书扫描件加盖投标人公章</p> <p>【人力资源服务许可证书】的上传证明材料要求：（提供证书扫描件加盖投标人公章）上传证明材料要求：提供证书扫描件加盖投标人公章</p>
8	客观分	商务分	6	是	图片	<p>【管理体系认证】的评分规则：投标人具有有效的ISO质量管理体系认证、ISO环境管理体系认证、ISO职业健康管理体系认证的，每1个计2分，最多计6分。（由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。）</p> <p>【管理体系认证】的上传证明材料要求：（由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。）</p>
9	客观分	商务分	6	是	图片	<p>【类似业绩】的评分规则：【履约能力】的评分规则：投标人提供近三年内（合同签订日期2022年4月1日以后类似服务业绩，每项业绩计3分，最高计6分。【履约能力】的上传证明材料要求：提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章，否则不计分。</p> <p>【类似业绩】的上传证明材料要求：提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章，否则不计分。</p>

本包执行的优惠政策

优惠政策	优惠方式	供应商所需出示材料	优惠比例 (或分数)	备注
小型企业优惠	总报价减免优惠	提供小型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，小型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
微型企业优惠	总报价减免优惠	提供微型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，微型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
残疾人企业优惠	总报价减免优惠	提供残疾人企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，残疾人企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
监狱企业优惠	总报价减免优惠	提供监狱企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，监狱企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%

本包偏离无效投标设置

除已设置评分项和实质性需求外，本包【货物技术参数】和【其他评审设置】中的偏离检查项最多偏离10项，超过将导致无效投标

包名：第二包 采购金额：7,600,000元

包概述：第一包：为宁远、江永。服务内容：烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸（指麻片、麻绳、麻线、分级台、塑料烟筐等收购物资装卸车）及其它服务等辅助性作业。 注： 烟叶50公斤/担。 本项目分三个包招标，投标人可以选择参加其中任意一个包，也可以三个包都参加。但是只允许中标一个包，在中标后将不再参加其他包的评审环节。评标委员会根据各投标单位得分高低情况推荐前三名为中标候选人，并依次进行排序（如两个及以上投标人的得分相同时，采用随机抽取方式进行排序）。				
评标方法： 综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数： 3个	是否接受联合体： 否	是否完全面向中小企业： 否
是否接受进口产品： 否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定： 不进行资格预审	期望成交供应商数： 1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金： 成交金额的3%
合同内容是否可变： 是	需求是否可变： 否	供应商二次报价的时长限制： 供应商不需要二次报价		
本包所属行业： 其他未列明行业			本包类型： 服务类	
是否设置了核心产品： 否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则： 无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定： 本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交/入围供应商。				
本包付款约定	第一阶段	100%	结算采取一次性结算的方式。采购方依据《业务服务工作量确认表》核算出当期业务服务费用，服务方开具增值税专用发票交至采购方，采购方收到发票后，在15个工作日内向本合同载明的服务方账户转账支付服务费。	
本包基本资格要求		本包基本资格证明材料上传要求		
1. 具有独立承担民事责任的能力。 2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。 3. 供应商不得为信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。 4. 法律、行政法规规定的其他条件。 5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。		1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。 2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。 3. 供应商无需上传证明材料，由评委在 www.creditchina.gov.cn 和 www.ccgp.gov.cn 现场联网查验。 4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。 5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。		

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

服务编号	服务名	单位		单价（元）	数量	小计（元）	采购品目
1	烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸及其它服务等辅助性作业	年		16	475,000	7,600,000	C99000000-其他服务
		子服务编号	子服务名	子服务内容			
		1.1	服务内容 及标准	<p>拉烟：①收购期间，负责将烟农交售未分级烟叶卸车，按部位均衡分到各个分级台。②每天收购结束后将所有废弃烟叶收集整理，集中堆放，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>推烟：①收购期间，每天负责将专业分级队分级并经质检员检查合格后的装筐烟叶用推烟车运至烟叶评级区，将筐内烟叶倾倒在验级台上，由评级员定级。②每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>过磅分类（抬烟）：①负责将评级后的烟叶装筐、过磅称重。②负责将过磅后烟叶推/拉/抬到指定位置，并分等级堆放，做到烟叶不落地，各等级间要有隔离物并显著标识，防止混级堆放。禁止将烟叶直接运至打包机旁和混级打包。③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>成包质量：①负责扎（打）包员按等级、标准重量扎（打）包。②负责等级牌的回收、清点，做好成包烟叶非烟物质的控制。③每天收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>扎（打）包：①负责将同一等级的烟叶根据质量情况分类按照40±0.2 kg/件的标准扎（打）包。扎（打）包时不得过分挤压，防止出现烟叶压油现象；每包烟必须用4根扎包绳，烟包厚度为45cm；烟包内不得出现等级牌、合格证、预检带、预检封签等非烟物质。②将扎（打）好的烟包用缝包线缝好后（要求缝5针以上），及时将等级标签悬挂在缝包线上靠近扎包绳打结处，并将烟包按要求码堆。③每天收购结束将所负责区域的卫生打扫干净。④负责打包机等设施设备的日常养护。</p> <p>装车：①负责按要求将标准烟包（烟包毛重41kg，去除麻片、麻绳后净重40±0.2kg，以40kg计算）不分场地、远近和车辆大小装车。②装车时须将烟包在货车车箱内整齐摆放，装车完毕协助仓管员对照调运单核对烟包等级</p>			

			<p>、数量。③协助驾驶员将装好烟包的车辆盖好雨布，系好绳索，确保烟包在运输途中不掉落、不淋湿、不暴露在雨布外面。</p> <p>转仓：按要求将烟包从所在仓库转运至另一仓库摆放或按要求堆放。</p> <p>物资装卸：①负责装卸烟叶收购、包装物资，并按要求堆放在指定位置。②负责服务内容的卫生。</p> <p>垃圾清理：定期或不定期将烟站（点）垃圾池内的垃圾统一运到垃圾处理场。并将垃圾池周围的卫生清理干净。</p> <p>其他：根据工作需要临时安排人员完成其他烟叶收购辅助工作。</p> <p>备注：以上报价包括但不限于货物的包装、装卸、运输、保险等一切至贵公司指定地点的费用。</p>
	2	最高 限价 详情	最高投标限价金额（含税）760（万元），最高投标限价单价金额（含税）16元/担，数量47.5（万担）
	3	代理 费收 取标 准	代理费收取：按照招标人和招标代理机构签订的委托代理协议，委托代理服务费计取标准：参照国家计委发布的计价格【2002】1980号文规定标准65%执行，单个项目服务费低于4000元的，按4000元计取服务费。（以此为准）

本包服务类需求的实质性评审(标)规则

服务编号	服务名	子服务编号	子服务名	是否需要提供证明材料	证明材料类型	提供证明材料要求
1	烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸及其它服务等辅助性作业	1.1	服务内容及标准	详见子服务内容	详见子服务内容	详见子服务内容

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	合同	商务	<p>永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目合同（范本）</p> <p>合同编号：</p>

		<p>甲方（发包人）：湖南省烟草公司永州市公司</p> <p>乙方（承包人）：</p> <p>签订地点：</p> <p>根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，经甲、乙双方平等协商一致，现自愿就乙方承包甲方永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目（第_包_县）相关事项签署本合同。</p> <p>第一条 服务内容</p> <p>甲方永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目（第_包_县）由乙方承包独立完成。</p> <p>具体服务内容及标准：</p> <p>拉烟：①收购期间，负责将烟农交售未分级烟叶卸车，按部位均衡分到各个分级台。</p> <p>②每天收购结束后将所有废弃烟叶收集整理，集中堆放，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>推烟：①收购期间，每天负责将专业分级队分级并经质检员检查合格后的装筐烟叶用推烟车运至烟叶评级区，将筐内烟叶倾倒在验级台上，由评级员定级。②每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>过磅分类（抬烟）：①负责将评级后的烟叶装筐、过磅称重。②负责将过磅后烟叶推/拉/抬到指定位置，并分等级堆放，做到烟叶不落地，各等级间要有隔离物并显著标识，防止混级堆放。禁止将烟叶直接运至打包机旁和混级打包。③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>成包质量：①负责扎（打）包员按等级、标准重量扎（打）包。②负责等级牌的回收、清点，做好成包烟叶非烟物质的控制。③每天收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>扎（打）包：①负责将同一等级的烟叶根据质量情况分类按照$40\pm0.2\text{kg/件}$的标准扎（打）包。扎（打）包时不得过分挤压，防止出现烟叶压油现象；每包烟必须用4根扎包绳，烟包厚度为45cm；烟包内不得出现等级牌、合格证、预检带、预检封签等非烟物质。②将扎（打）好的烟包用缝包线缝好后（要求缝5针以上），及时将等级标签悬挂在缝包线上靠近扎包绳打结处，并将烟包按要求码堆。③每天收购结束将所负责区域的卫生打扫干净。</p>
--	--	---

		<p>④负责打包机等设施设备的日常养护。</p> <p>装车：①负责按要求将标准烟包（烟包毛重41kg，去除麻片、麻绳后净重40±0.2kg，以40kg计算）不分场地、远近和车辆大小装车。②装车时须将烟包在货车车厢内整齐摆放，装车完毕协助仓管员对照调运单核对烟包等级、数量。③协助驾驶员将装好烟包的车辆盖好雨布，系好绳索，确保烟包在运输途中不掉落、不淋湿、不暴露在雨布外面。</p> <p>转仓：按要求将烟包从所在仓库转运至另一仓库摆放或按要求堆放。</p> <p>物资装卸：①负责装卸烟叶收购、包装物资，并按要求堆放在指定位置。②负责工作区域的卫生。</p> <p>垃圾清理：定期或不定期将烟站（点）垃圾池内的垃圾统一运到垃圾处理场。并将垃圾池周围的卫生清理干净。</p> <p>其他：根据服务需要安排人员完成其他烟叶收购辅助服务。</p> <p>第二条 服务评价标准</p> <p>详见附件《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》</p> <p>第三条 合同期限</p> <p>本合同期限自合同签订之日起至2026年度烟叶收购调运结束之日止。</p> <p>第四条 服务费标准及结算</p> <p>1、本合同为固定单价合同，单价为 元/担（不含税）， 元/担（含%增值税）。预计烟叶收购量万担，最终结算金额以服务期内乙方实际完成的业务量及评价结果确定。</p> <p>本合同约定的业务服务单价为包干价。每担为50公斤。</p> <p>合同执行过程中因国家税收政策变化，增值税税率应随国家政策变化，价税合计随之变化，但不含税单价为固定不变值。</p> <p>2、业务服务量核算方式：</p> <p>按本合同约定单价及实际完成业务量核算服务费用，填写《业务服务量确认表》，并由双方确认后按实际服务量结算。</p> <p>3、业务服务费用结算方法：</p>
--	--	---

		<p>结算采取一次性结算的方式。甲方依据《业务服务量确认表》核算出当期业务服务费用，乙方开具增值税专用发票交至甲方，甲方收到发票后，在15个工作日内向本合同载明的乙方账户转账支付服务费。</p> <p>第五条 履约保证金</p> <p>1、乙方应于合同签订前，以银行转账方式向甲方支付合同金额3 %（大写_元整，小写：_元）的履约保证金，作为履行合同的担保。</p> <p>2、合同期满，甲方在扣除乙方应承担的违约金或赔偿款后，将履约保证金不计息退还给乙方，如乙方无违约行为，甲方无息全额退还。</p> <p>第六条 双方权利与义务</p> <p>（一）甲方权利和义务</p> <p>1. 甲方有权要求乙方按照烟叶收购辅助性业务服务内容和标准制定履行本合同各项业务的乙方案、服务流程、安全制度，向甲方提供安全规范有效的服务。</p> <p>2. 甲方有权根据项目的服务需要制定相应的评价办法、验收细则，并对乙方服务质量和进度进行监督和评价。乙方达不到服务质量要求或违反合同约定的，甲方有权督促乙方进行整改并按本合同约定核减服务费。</p> <p>3. 乙方及其服务人员有任何违法、违规及违反本合同约定义务的情况，甲方有权单方终止本合同。</p> <p>4. 甲方有权要求乙方提供服务人员的相关资料备案，包括健康证、劳动合同、社会保险证明等。</p> <p>5. 甲方认为乙方有任何违反或可能违反本合同的行为，甲方有权提出书面意见要求乙方限期整改。乙方应在收到甲方的书面意见后3个工作日内，以书面形式将其整改的结果或整改措施回复甲方。</p> <p>（二）乙方权利和义务</p> <p>1. 乙方制定科学、全面、操作性强的烟叶收购辅助性业务方案和管理考核方案，制定相应的服务关键节点职责、服务流程、服务质量标准、员工管理制度，严格按照相关制度和标准进行业务管理。</p>
--	--	--

		<p>2. 乙方必须按时按质按量独立完成合同约定的烟叶交售拉烟、推烟、抬烟、成包、搬运等所有收购辅助性业务。乙方不得将承包业务的全部或部分转包、分包给第三方。</p> <p>3. 乙方应在每个收购点至少指派1名现场管理人员，乙方应当根据甲方的服务内容和标准，组织有实践工作经验的服务人员为甲方提供高质量的服务。现场管理人员负责服务人员的具体工作安排、调度、考核等日常管理工作，负责与甲方进行日常业务协调联络，协调处理有关事宜。</p> <p>4. 乙方应当遵守《劳动法》和《劳动合同法》等相关法律法规，与服务人员建立合法规范的劳动关系，签订劳动合同；按时足额支付服务人员劳动报酬和缴纳工伤保险费用等法律规定的社会保险费用。</p> <p>5. 履行本合同发生劳动争议纠纷时，由乙方承担用工主体责任和由此所产生的全部赔偿费用，甲方不承担任何责任和费用。乙方应直接与服务人员交涉解决处理好纠纷，以免影响甲方的业务服务，如因此给甲方造成经济损失的，由乙方承担所有损失赔偿责任。</p> <p>6. 乙方负责定期对乙方聘请的服务人员进行职业道德、服务技术技能培训和安全教育培训。</p> <p>7. 乙方有义务在本合同生效之日起15日内，向甲方提供服务人员有关资料备案，包括健康证、劳动合同、社会保险证明等，并由乙方对其真实性负责。</p> <p>8. 乙方应接受甲方的监督和服务评价。</p> <p>9. 乙方有义务为乙方聘请的服务人员配发乙方工作证，工作证中应包含乙方全称、姓名、关键节点、编号、照片等内容，并加盖乙方印章。乙方应对工作证发放、使用登记造册备查，确保工作证真实、清晰，并保证编号与服务人员一致。</p> <p>10. 乙方应提供服务人员的健康、培训、安全教育等资料，服务人员数量应满足甲方的服务需求，如有人员离岗或不能满足甲方服务需求时，乙方应在2日内补充人员，确保服务质量；乙方操作本项目的特种设备人员必须具有相关证件，并及时做好年检年审。</p> <p>第七条 违约责任</p> <p>1. 甲方未按合同约定履行支付义务经乙方催告30个工作日内仍未履行的，应以本次逾期</p>
--	--	--

		<p>应付款为基数，按照本合同签订时1年期贷款市场报价利率向乙方支付应付款项逾期利息，违约金总额不超过应付价款的5%。</p> <p>2. 乙方不履行或不完全履行合同义务的，经甲方催告3个工作日内仍未履行的，甲方有权单方解除合同，乙方交纳的履约保证金作为违约金不予退还。</p> <p>3. 乙方未按约定履行合同或服务质量未达到《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》的，每发生一次（项），向甲方支付违约金200元。《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》中约定了具体违约金额的，从其约定。违约金由甲方在乙方的承包费用或履约保证金中扣除，核减承包费用合计达到20000元的，甲方有权单方面解除合同。</p> <p>4. 乙方将承包业务的全部或部分转包、分包给其它组织或个人的，甲方有权单方解除合同，乙方应按合同预估总金额的30%向甲方支付违约金，同时乙方交纳的履约保证金不予退还。</p> <p>5. 乙方未提供资质证明材料、服务人员的健康证、劳动合同、社会保险证明或提供虚假证明资料的，以及有违反劳动法律法规情形的，甲方有权单方解除本合同，且乙方还应向甲方支付违约金，违约金以乙方违约给甲方造成额外的费用或支出计算，包括但不限于补偿金、赔偿金、诉讼费、鉴定费、律师费等。</p> <p>6. 乙方服务人员在烟叶收购辅助性业务服务中，给烟农、甲方造成损失的，乙方应当承担全部赔偿责任，甲方从乙方的服务费和履约保证金中扣除赔偿金。</p> <p>7. 因乙方提供的服务人员不到位等原因，乙方未按时完成本合同约定服务的，乙方按每人每天200元支付甲方违约金，累计达到三次的，甲方有权单方终止合同。</p> <p>8. 乙方没有向甲方各收购点指派现场管理人员的，按每人每天100元支付甲方违约金。</p> <p>9. 任何一方不得任意解除或终止本合同，否则应向守约方支付合同预估总金额30%的违约金。</p> <p>第八条 安全生产管理约定</p> <p>1. 乙方应当严格遵守我国《安全生产法》等法律法规相关规定，对服务人员应注意的安全事项履行教育、告知义务，为服务人员购买工伤保险，制定安全管理制度和作业操作规程，督促服务人员严格执行；为聘用的烟叶收购辅助性业务服务人员提供符合国家法律规定的</p>
--	--	---

		<p>劳动安全卫生设施和必要的劳动防护用品、劳动工具，费用由乙方承担。</p> <p>2. 本合同有效期间，乙方服务人员在服务过程中发生工伤事故或其它意外事故，造成乙方服务人员或第三方人身、财产损害的，由乙方承担全部赔偿责任和费用，甲方不承担由此产生的任何责任和赔偿费用。</p> <p>3. 其他要求：乙方现场管理人员： 手机：</p> <p>乙方安全管理员： 手机：</p> <p>第九条 保密条款</p> <p>乙方在合同履行过程中获得的甲方商业秘密，以及甲方未公开的信息和要求保密的信息，未经书面许可，乙方不得自己使用或向第三方透露。乙方的保密责任不因本合同终止而免除。乙方违反保密协议，给甲方造成损失的，应赔偿甲方损失。</p> <p>第十条 争议处理</p> <p>因履行本合同发生的一切争议，双方协商解决，协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼解决。</p> <p>第十一条 送达</p> <p>本合同载明的双方地址为送达法律文书地址，因载明的地址有误或人为拒收，导致相关文书未能实际被接收或邮寄送达的，相关文书退回之日即视为送达之日。</p> <p>第十二条 其它事项</p> <p>1、本合同未尽事宜，双方可协商达成补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力。</p> <p>2、本合同的附件及本项目的招标、投标文件是本合同不可分割的组成部分。</p> <p>3、本合同经甲、乙双方签字盖章，且乙方缴纳履约保证金后生效。</p> <p>4、本合同一式四份，甲方三份，乙方一份，具有同等的法律效力。</p> <p>附件：1. 烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准</p> <p>2. 业务服务量确认表</p> <p>3. 廉政合同</p> <p>4. 相关方安全管理协议书</p>
--	--	---

甲方（盖章）：湖南省烟草公司永州市公司 乙方（盖章）：

地址：湖南省永州市冷水滩区珍珠北路69号 地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

纳税识别号： 纳税识别号：

开户银行： 开户银行：

银行账号： 银行账号：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

附件： 1

烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准

验收项目	验收要求及标准	验收结果
拉烟	①收购期间，负责将烟农交售未分级烟叶卸车，按部位均衡分到各个分级	

				<p>台。</p> <p>②每天收购结束后将所有废弃烟叶收集整理，集中堆放，并将所负责区域的卫生打扫干净。每发现一次不到位扣业务服务费200元。</p>	
			推烟	<p>①收购期间，每天负责将专业分级队分级并经质管员检查合</p>	

			<p>格后的</p> <p>装筐烟</p> <p>叶用推</p> <p>烟车运</p> <p>至烟叶</p> <p>评级区</p> <p>，将筐</p> <p>内烟叶</p> <p>倾倒在</p> <p>验级台</p> <p>上，由</p> <p>评级员</p> <p>定级。</p> <p>②每天</p> <p>收购结</p> <p>束后将</p> <p>所有推</p> <p>烟车整</p> <p>理好集</p> <p>中摆放</p> <p>于指定</p> <p>位置</p> <p>，并将</p> <p>所负责</p> <p>区域的</p> <p>卫生打</p> <p>扫干净</p> <p>。每发</p> <p>现一次</p> <p>不到位</p>	
--	--	--	--	--

				扣业务 服务费 200元。	
			过磅 分类 (抬 烟)	①负责 将评级 后的烟 叶装筐 、过磅 称重。 ②负责 将过磅 后烟叶 推/拉 /抬到指 定位置 ，并分 等级堆 放，做 到烟叶 不落地 ，各等 级间要 有隔离 物并显 著标识 ，防止 混级堆 放。禁 止将烟	

			<p>叶直接运至打包机旁和混级打包。</p> <p>③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。</p> <p>④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。每发现一次不到位</p>	
--	--	--	---	--

				扣业务 服务费 200元。	
			成包 质量 指导	①负责 监督扎 （打 ）包员 按等级 、标准 重量扎 （打 ）包。 ②负责 等级牌 的回收 、清点 ，做好 成包烟 叶非烟 物质的 控制。 ③每天 收购结 束后将 所负责 区域的 卫生打 扫干净 。每发	

				现一次 不到位 扣业务 服务费 200元。	
			扎 (打) 包	①负责 将同一 等级的 烟叶根 据质量 情况分 类按照 40±0.2 kg/件的 标准扎 (打 包。 扎(打 包时 不得过 分挤压 ，防止 出现烟 叶压油 现象 ；每包 烟必须 用4根扎 包绳	

			<p>，烟包厚度为45cm；烟包内不得出现等级牌、合格证、预检带、预检封签等非烟物质。</p> <p>②将扎（打）好的烟包用缝包线缝好后（要求缝5针以上），及时将等级标签悬挂在缝包线上靠近扎包绳打结处</p>	
--	--	--	--	--

				<p>，并将烟包按 要求码堆。</p> <p>③每天收购结束将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>④负责打包机等设施设备的日常养护。烟叶打包过分挤压，出现油压现象，每发现一次扣业务服务费300元。发现烟包外未悬挂等</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>级标识</p> <p>或挂错</p> <p>等级标</p> <p>识，每</p> <p>包扣业</p> <p>务服务</p> <p>费20元</p> <p>。</p>	
			装车	<p>①负责</p> <p>按要求</p> <p>将标准</p> <p>烟包</p> <p>（烟包</p> <p>毛重41</p> <p>kg，去</p> <p>除麻片</p> <p>、麻绳</p> <p>后净重</p> <p>40±0.2</p> <p>kg，以</p> <p>40kg计</p> <p>算）不</p> <p>分场地</p> <p>、远近</p> <p>和车辆</p> <p>大小装</p> <p>车。</p> <p>②装车</p> <p>时须将</p>	

			<p>烟包在 货车车 箱内整 齐摆放 ，装车 完毕协 助仓管 员对照 调运单 核对烟 包等级 、数量 。③协 助驾驶 员将装 好烟包 的车辆 盖好雨 布，系 好绳索 ，确保 烟包在 运输途 中不掉 落、不 淋湿、 不暴露 在雨布 外面。 如因装</p>	
--	--	--	--	--

				车原因 导致运 输过程 中烟包 掉落、 丢失现 象，须 根据烟 叶损失 等级、 数量照 价赔偿 。	
			物资 装卸	①负责 装卸烟 叶收购 、包装 物资 ，并按 要求堆 放在指 定位置 。②将 负责区 域的卫 生打扫 干净。 否则 ，每发	

				现一次 不到位 ，扣业 务服务 费100元 。	
			垃圾 清理	定期或 不定期 将烟站 （点 ）垃圾 池内的 垃圾统 一运到 垃圾处 理场。 并将垃 圾池周 围的卫 生清理 干净。	
			烟叶 保管	①负责 监督扎 （打 ）包员 按收购 等级、	

			<p>标准重量扎</p> <p>（打）包</p> <p>，以及等级牌、分级合格证的回收。</p> <p>②负责按实际成包的等级、数量做好入库管理，监督扎（打）包员悬挂等级标识、分等级堆放烟包</p> <p>，每天核对收购报表和实际成包数量是否</p>	
--	--	--	---	--

			<p>一致</p> <p>，建立成包台帐。</p> <p>③负责烟叶调运发货，做好烟叶出入库台账。</p> <p>④每天收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。如乙方服务不符合要求，每发现一次扣业务服务费200元。</p>	
		其他	乙方根据甲方	

			<p>需要安排人员完成其它烟叶收购辅助工作。验收要求及标准</p> <p>：安排工作及及时、人员充足、按质按量完成甲方指定的工作。</p> <p>如乙方服务不符合要求，每发现一次扣业务服务费100元。</p>	
			<p>甲方签字： 乙方签字：</p>	

附件2:

业务服务量确认表

日期:

劳务项目	数量（担）	单价（元/担）	金额（元）	备注
烟叶收购辅助业务				

乙方签字:

分部主任签字:

分管领导签字:

附件 1

廉 政 合 同

主合同名称:

甲 方：湖南省烟草公司永州市公司

乙 方：

根据廉政建设有关要求，为促进甲乙双方廉洁高效合作，增强甲乙双方人员的廉洁从业意识，明确甲乙双方的廉政责任和义务，防止违法违纪行为发生，特签订如下廉政合同。

一、本合同所称“甲方”“乙方”是指甲乙双方法人主体及其工作人员。工作人员包括法定代表人、分管领导、经办部门负责人以及经办人员。

二、甲乙双方都清楚并愿意遵守国家反商业贿赂相关法律法规以及有关党风廉政建设的各项规定，双方都清楚任何形式的贿赂和贪渎行为都将受到国家法律和政治纪律的严惩。甲乙双方要严格履行廉政合同，禁止本方工作人员的任何商业索贿、贿赂行为，严格把关，相互监督，自查自纠。

		<p>三、甲方的廉政责任</p> <p>甲方应保持与乙方的正常工作交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品等，不得在乙方报销任何应由甲方单位或个人支付的费用，不得以任何形式向乙方索要和收受回扣或变相收受贿赂，不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动，不得要求或者接收乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便，不得借用、租用乙方的交通、通讯工具及其它物品，不得接受乙方邀请的各种庆典、旅游和娱乐活动，不得向乙方介绍亲属或亲友从事与甲方工作有关的经济活动等。</p> <p>四、乙方的廉政责任</p> <p>（一）乙方应当通过正常途径开展相关业务工作，乙方法定代表人、主要负责人、参与项目的员工及其他工作人员不得向甲方及甲方招标代理机构工作人员行贿或变相行贿，不得向甲方赠送礼金、有价证券和贵重物品等，不得为谋取私利擅自与甲方及中介机构就有关工作问题进行私下商谈或者达成默契，不得以洽谈业务为借口邀请甲方外出旅游和进入营业性高消费娱乐场所，不得为甲方单位或个人购置或者提供通信工具、交通工具、家电、高档办公用品等，不得为甲方工作人员的配偶、子女及有利害关系人员安排工作或劳务等。</p> <p>（二）在驻工业和信息化部纪检监察组等相关单位或部门案件查办中，积极履行配合提供证据、作证义务。</p> <p>五、违约责任</p> <p>（一）甲方有违反上述合同条款行为的，乙方有权进行反映，甲方按照相关规定视核查情况予以处理。</p> <p>（二）在驻工业和信息化部纪检监察组等相关单位或部门案件查办中，乙方如果发生拒不配合监委调查工作的情形，甲方有权对乙方采取警示约谈、降低考核评价分数、降低供货份额、缩短服务期限、终止或解除合同等处理措施。</p> <p>（三）乙方有违反上述合同条款行为的，甲方有权提出处理建议；被纪检监察部门或司法机关立案查处的，甲方有权终止经济合同，由此给甲方造成的损失以及所发生的一切费用均由乙方承担；甲方可视情节拒绝乙方在一定期限内参加甲方组织的采购活动。经认定乙方及其法定代表人、主要负责人、工作人员存在行贿行为的，甲方有权取消其中标资格，并对其采取禁入措施。。</p> <p>六、本合同作为主合同的附件，与主合同具有同等法律效力，经协议双方签字后即生效。</p> <p>七、本合同有效期限与主合同一致。</p> <p>八、本合同签订的份数与主合同签订的份数相同，以随档审批和备查。</p> <p>甲方单位：（公章） 乙方单位：（公章）</p> <p>甲方代表： 乙方代表：</p> <p>时间： 时间：</p>
--	--	---

附件 2

相关方安全管理协议

甲方： 湖南省烟草公司永州市公司

乙方： _____

为了认真贯彻执行国家和行业有关安全生产的法律、法规，明确相关方安全管理职责与权利，切实加强相关方安全生产管理，确保职业安全健康管理体系正常运行，根据《中华人民共和国安全生产法》《湖南省烟草商业系统相关方安全管理办法》等相关文件规定，经双方协商，自愿签订本协议。

一、项目简况

- 1、项目/作业名称或来由：
- 2、项目/作业或进入地点：
- 3、实施时间：
- 4、有效期： 年 月 日至 年 月 日（不得超过3年）
- 5、乙方现场安全管理人员： _____ 电话： _____
- 6、甲方现场管理人员： _____ 电话： _____

二、甲、乙双方环境与安全管理职责与权利

（一）甲方职责与权利

- 1、甲方有权要求乙方提供相关资质证书和文件。
- 2、甲方应协助乙方办理所需要的出入证件。
- 3、甲方有权督促乙方遵守国家有关安全、职业健康的法规、标准，对乙方提出有关安全生产、职业健康方面的合理化建议。
- 4、甲方有权对乙方安全防范措施的落实到位进行监督、检查，发现事故隐患和违章、冒险行为，有权制止和纠正。乙方不听劝阻的，甲方有权停止其作业，因此导致工期延误或超过服务期限的，乙方应承担违约责任。
- 5、甲方对乙方在本公司发生安全事故时，应尽量协助救护、保护事故现场、及时上报，并有权开展或参加对事故的调查处理。
- 6、甲方指定的现场代表为甲方项目的现场安全监督管理负责人，代表甲方实施日常监

		<p>督管理。</p> <p>（二）乙方职责与权利</p> <p>1、乙方应主动向甲方提供真实、合法、有效的营业执照及有效证件或资质证书复印件，乙方承诺乙方聘用、雇用的员工具备相关项目作业资质，因乙方及乙方聘用、雇用员工的资质不符合法律法规、行业规定而导致的一切责任和费用均由乙方承担。</p> <p>2、乙方应遵守甲方各项管理制度，严格执行操作规程，落实安全防范措施，遵守国家和地方关于劳动安全，劳务用工法律法规及规章制度，保证其用工的合法性。为作业人员购买人身意外保险，配备符合国家标准或行业标准的劳动防护用品，特种作业人员必须持证上岗。</p> <p>3、乙方应做好作业安全风险辨识与评价（特别是特种作业、有限空间作业），确定风险控制措施，形成风险控制清单，并认真实施。</p> <p>4、乙方应及时为员工办理出入证手续，并正确佩戴出入证进出工作现场。乙方人员应认真学习执行甲方的安全告知，指定专业人员负责安全管理，对所属员工进行安全培训并保存记录，接受甲方的监督。</p> <p>5、乙方应当在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。</p> <p>6、乙方需从事高处作业、动火作业、有限空间作业等高危作业时，需办理高危作业审批手续，作业人员应持政府安全管理部门核发的作业资格证。操作符合建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ 80-2016）等相关规定，作业前必须备齐消防器材、应急救援物资及应急预案，并核实审批手续及作业人员证件，特种作业时现场监督管理人员、作业人员不得离开现场。</p> <p>7、乙方施工需用电用水的，应及时联系甲方申办临时用电用水，并严格按照施工现场临时用电安全技术规程（JGJ46-2005）的要求正确用电、用水。</p> <p>8、乙方自带的设备设施、工器具，应按相关标准定期检测并贴上合格标识，接受甲方的安全检查和监督；使用甲方设备设施需履行审批手续，按照规定进行操作，造成损坏的由乙方承担经济赔偿。</p> <p>9、乙方应自觉做好日常管理和安全隐患的检查、纠正和整改工作。甲方提出的隐患整改项应按时整改到位并向甲方反馈。</p> <p>10、乙方在施工作业区域，必须设置安全围栏和安全警示标识，施工作业不得封堵、损坏安全设备设施，不得占用应急疏散通道，保障施工安全。</p>
--	--	--

		<p>11、同一个施工区域有两个及以上的施工单位时，乙方应与第三方签订安全协议，明确双方安全责任，落实安全措施，防止交叉作业发生事故。</p> <p>12、乙方施工过程中发生事故或发现安全事故隐患，应当采取紧急措施减少人员伤亡和事故损失、保护现场，并按照国家有关伤亡事故报告和调查处理的规定，及时、如实向甲方和有关部门报告，并积极配合调查。</p> <p>13、因乙方责任造成的安全事故、人员伤亡和财产损失，将依据相关法律法规追究乙方的责任。</p> <p>14、乙方应当遵守有关环境保护法律、法规的规定，在施工现场采取措施，防止或者减少粉尘、废气、废水、固体废物、噪声、振动和施工照明对人和环境的危害和污染，应做到工完、料尽、场地清，确保安全文明施工。</p> <p>15、由于不遵守以上规定造成的各种事故，乙方需承担一切经济法律责任。</p> <p>三、未尽事宜双方协商解决，协商不成应向甲方所在地人民法院起诉。</p> <p>四、本协议双方盖章签字之日起生效，本协议一式三份，甲方两份（安全管理部门一份、主管部门一份），乙方一份。</p> <p>附件：乙方风险控制清单</p> <p>甲方：（签章） 乙方：（签章）</p> <p>甲方代表： 乙方代表：</p> <p>年 月 日 年 月 日</p> <p>附件：</p> <p>乙方安全风险控制清单</p> <p>项目名称：</p> <p>项目地点：</p> <p>乙方名称：</p> <table><tr><td>风险点</td><td>风险控制措施</td></tr><tr><td>物体打击</td><td>1、加强施工现场的安全管理，制定施工方案，根据项目的规模、结构、环境、技术含量和危险点因素进行编制，制定专项安全技术措施，对洞口、临边、高处、有限空间作业采取防护措施；2、强化危险作业的安全管理</td></tr></table>	风险点	风险控制措施	物体打击	1、加强施工现场的安全管理，制定施工方案，根据项目的规模、结构、环境、技术含量和危险点因素进行编制，制定专项安全技术措施，对洞口、临边、高处、有限空间作业采取防护措施；2、强化危险作业的安全管理
风险点	风险控制措施					
物体打击	1、加强施工现场的安全管理，制定施工方案，根据项目的规模、结构、环境、技术含量和危险点因素进行编制，制定专项安全技术措施，对洞口、临边、高处、有限空间作业采取防护措施；2、强化危险作业的安全管理					

			<p>。对施工机械进行检查、验收，专人管理负责日常维修保养，严禁在机械回转半径内及起吊物移动范围内的下部逗留或作业。危险悬空作业落实专人监控。脚手架按规定要求搭设。保证起吊设备安全，高度作业机械设备必须将机体支撑牢固后方可进行作业；3、落实施工人员的安全教育与管理。</p>
		机械伤害	<p>1、检修机械必须严格执行断电挂禁止合闸警示牌和专人监护的制度；2、机械具备必要的安全保护装置，开关布局必须合理，一是便于操作者紧急停止，二是避免无开动其他设备；3、严禁无关人员进入机械操作现场；4、机械操作者必须经过专业培训，持证上岗。严格执行规章制度，正确使用劳动防护用品。5、落实机械的日常保养和维护，确保机械安全运转。</p>
		起重伤害	<p>1、起重作业人员必须持证上岗；2、作业人员必须佩戴符合国家标准劳动防护用品；3、加强高空作业现场管理，设置警示区，专人监管控制；4、作业操作符合建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ 80-2016）等相关规定。</p>
		触电	<p>1、施工方应及时联系甲方申办临时用电用水，制定专项用电方案，并严格按照施工现场临时用电安全技术规程（JGJ46-2005）的要求正确用水用电；2、作业人员应持证上岗，作业时穿戴合格绝缘鞋，佩戴劳动防护用品；3、加强现场巡查管理。</p>
		灼烫	<p>1、作业人员必须严格执行安全技术操作规范，远离危险区域；2、正确佩戴劳动防护用品；3、加强对腐蚀性危险化学用品及带电作业等重点风险检查，保障安全运行；4、强化高温危险源的辨识工作，设置警示牌。</p>
		火灾	<p>1、在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人；2、制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程；3、设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。4、做好关键环节防静电处理工作，设备应做好静电接地；5、进行消防安全知识培训，建立消防应急预案。</p>
		高处坠落	<p>1、严格高处作业人员检查把关，进行体检，持证上岗，佩戴劳动防护用品；2、登高设备器具应稳定可靠，有防倾倒措施；3、对登高过程全程监护，采取保护措施，高处作业必须正确使用安全带（绳），防护器材组合必须完整；4、严禁非载人机械载人从事高空作业；6、恶劣环境条件时禁止高空作业。</p>

			<table><tr><td>坍塌</td><td>1、土石方工程施工前，应了解施工场地的地质、水文和地下管线分布情况，制定合理施工方案；2、拆除工程单位应取得相关资质及许可，拆除工程前应先将电线、管道等通向建筑物的支线切断或迁移。拆除建筑物应自上而下进行，先拆非承重部分，禁止数层同时拆除，禁止采用掏挖和人力推到墙体的方法；3、脚手架施工过程前必须制定施工方案，严格审批手续，采用符合施工标准的钢管、扣件，不得在脚手架基础及附近进行挖掘作业；4、模板和临时建筑物材料应符合国家标准，材料堆放按照相关规定标准，严格控制数量、重量、高度；5、恶劣天气时禁止相关作业。</td></tr><tr><td>爆炸</td><td>1、锅炉与压力容器上的管道必须畅通无阻，安全阀等安装附件灵敏可靠；2、高压气瓶应按标准充装与存放，不得超压充装，在使用过程中远离高温和曝晒，气瓶必须戴瓶帽，严禁抛、滑、滚、撞；3、安装防雷击设施，防止强火花放点现象。</td></tr><tr><td>窒息</td><td>1、进入有限空间作业必须持有限空间作业证和审批手续，作业前分析掌握设备情况，做好防护工作，穿戴好防护用品；2、保证有限空间与其他设备、管道可靠隔离或有明确断点，防止其他系统中的介质进入有限空间，严禁堵塞有限空间通向大气的阀门；3、必须保持足够通风置换，排除有限空间内易挥发气体、液体、固体沉积物等有毒介质；4、必须在有限空间的控制部位悬挂警示牌，检测系统含氧量达到可工作状态，并指定施工监护人、现场管理人员在外保持联系，防止意外。</td></tr><tr><td>其他伤害</td><td>遵守《安全生产法》、《建筑法》、《安全技术操作规程》、《烟草企业安全生产标准化规范》以及其他相关法律法规和甲方一切规章制度，杜绝一切事故发生，若发生事故或发现安全事故隐患，应当采取紧急措施减少人员伤亡和事故损失、保护现场，及时、如实向甲方和有关部门报告，并积极配合调查。</td></tr></table>	坍塌	1、土石方工程施工前，应了解施工场地的地质、水文和地下管线分布情况，制定合理施工方案；2、拆除工程单位应取得相关资质及许可，拆除工程前应先将电线、管道等通向建筑物的支线切断或迁移。拆除建筑物应自上而下进行，先拆非承重部分，禁止数层同时拆除，禁止采用掏挖和人力推到墙体的方法；3、脚手架施工过程前必须制定施工方案，严格审批手续，采用符合施工标准的钢管、扣件，不得在脚手架基础及附近进行挖掘作业；4、模板和临时建筑物材料应符合国家标准，材料堆放按照相关规定标准，严格控制数量、重量、高度；5、恶劣天气时禁止相关作业。	爆炸	1、锅炉与压力容器上的管道必须畅通无阻，安全阀等安装附件灵敏可靠；2、高压气瓶应按标准充装与存放，不得超压充装，在使用过程中远离高温和曝晒，气瓶必须戴瓶帽，严禁抛、滑、滚、撞；3、安装防雷击设施，防止强火花放点现象。	窒息	1、进入有限空间作业必须持有限空间作业证和审批手续，作业前分析掌握设备情况，做好防护工作，穿戴好防护用品；2、保证有限空间与其他设备、管道可靠隔离或有明确断点，防止其他系统中的介质进入有限空间，严禁堵塞有限空间通向大气的阀门；3、必须保持足够通风置换，排除有限空间内易挥发气体、液体、固体沉积物等有毒介质；4、必须在有限空间的控制部位悬挂警示牌，检测系统含氧量达到可工作状态，并指定施工监护人、现场管理人员在外保持联系，防止意外。	其他伤害	遵守《安全生产法》、《建筑法》、《安全技术操作规程》、《烟草企业安全生产标准化规范》以及其他相关法律法规和甲方一切规章制度，杜绝一切事故发生，若发生事故或发现安全事故隐患，应当采取紧急措施减少人员伤亡和事故损失、保护现场，及时、如实向甲方和有关部门报告，并积极配合调查。
坍塌	1、土石方工程施工前，应了解施工场地的地质、水文和地下管线分布情况，制定合理施工方案；2、拆除工程单位应取得相关资质及许可，拆除工程前应先将电线、管道等通向建筑物的支线切断或迁移。拆除建筑物应自上而下进行，先拆非承重部分，禁止数层同时拆除，禁止采用掏挖和人力推到墙体的方法；3、脚手架施工过程前必须制定施工方案，严格审批手续，采用符合施工标准的钢管、扣件，不得在脚手架基础及附近进行挖掘作业；4、模板和临时建筑物材料应符合国家标准，材料堆放按照相关规定标准，严格控制数量、重量、高度；5、恶劣天气时禁止相关作业。										
爆炸	1、锅炉与压力容器上的管道必须畅通无阻，安全阀等安装附件灵敏可靠；2、高压气瓶应按标准充装与存放，不得超压充装，在使用过程中远离高温和曝晒，气瓶必须戴瓶帽，严禁抛、滑、滚、撞；3、安装防雷击设施，防止强火花放点现象。										
窒息	1、进入有限空间作业必须持有限空间作业证和审批手续，作业前分析掌握设备情况，做好防护工作，穿戴好防护用品；2、保证有限空间与其他设备、管道可靠隔离或有明确断点，防止其他系统中的介质进入有限空间，严禁堵塞有限空间通向大气的阀门；3、必须保持足够通风置换，排除有限空间内易挥发气体、液体、固体沉积物等有毒介质；4、必须在有限空间的控制部位悬挂警示牌，检测系统含氧量达到可工作状态，并指定施工监护人、现场管理人员在外保持联系，防止意外。										
其他伤害	遵守《安全生产法》、《建筑法》、《安全技术操作规程》、《烟草企业安全生产标准化规范》以及其他相关法律法规和甲方一切规章制度，杜绝一切事故发生，若发生事故或发现安全事故隐患，应当采取紧急措施减少人员伤亡和事故损失、保护现场，及时、如实向甲方和有关部门报告，并积极配合调查。										
			乙方签字：（手写：以上清单我已阅知，并严格遵守。签名+日期。）								

2	人力资源服务许可证书	商务	投标人具有人力资源服务许可证的计3分。(提供证书扫描件加盖投标人公章)上传证明材料要求:提供证书扫描件加盖投标人公章
3	管理体系认证	商务	投标人具有有效的ISO质量管理体系认证、ISO环境管理体系认证、ISO职业健康管理体系认证的, 每1个计2分, 最多计6分。(由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。)
4	项目负责人及服务团队	商务	拟配备的服务团队中持有应急管理厅颁发的高处作业证书, 每提供一个计2分, 最多计6分。(提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社保参保证明、否则不计分)
5	类似业绩	商务	投标人提供近三年内(合同签订日期2022年4月1日以后类似服务业绩, 每项业绩计3分, 最高计6分。 类似业绩的上传证明材料要求:提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章, 否则不计分。
6	服务方案	技术	评标委员会根据各投标人提供的服务方案(劳动争议解决、人员管理制度、考核方案、人力资源保障方案、人员招聘)等内容独立计分, 在所有投标人中最优的计12-9分, 在所有投标人中较好的计8-5分, 在所有投标人中较差的计4-1分, 不符合要求或有缺漏项的计0分。
7	安全管理制度	技术	评标委员会根据各投标人提供的安全管理制度(员工安全管理培训、应急突发预案、高空坠落方案)等内容独立计分, 在所有投标人中最优的计6-5分, 在所有投标人中较好的计4-3分, 在所有投标人中较差的计2-1分, 不符合要求或有缺漏项的计0分。
8	服务质量承诺	技术	据各投标人提交的本项目服务质量保证承诺进行综合评审, 由评委分三个档次酌情计分。一档: 服务质量保证承诺完全满足招标文件要求, 针对性强, 在各投标单位中优秀的得8-11分; 二档: 服务质量保证承诺基本满足招标文件要求, 针对性较强, 在各投标单位中良好的得5-7分; 三档: 服务质量保证承诺基本满足招标文件要求, 缺乏针对性, 在各投标单位中一般的得1-4分。没有提供的计0分。
9	人员离职应急处理及招聘方案	技术	根据投标人提供的劳务人员应急处理措施及招聘方案完整性、针对性、科学性分档计分; 1. 劳务人员应急处理措施及招聘方案整体非常清晰、非常全面、针对性强符合项目实际, 方法可行, 计7-10分; 2. 劳务人员应急处理措施及招聘方案基本完善、基本合理, 计4-6分。 3. 劳务人员应急处理措施及招聘方案欠完善、欠合理, 计 1-3分。 4. 未提供方案的不计分。

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求
1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	40	否	无	【报价】的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分
2	主观分	技术分	6	否	无	【安全管理制度】的评分规则：评标委员会根据各投标人提供的安全管理制度（员工安全管理培训、应急突发预案、高空坠落方案）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计6-5分，在所有投标人中较好的计4-3分，在所有投标人中较差的计2-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
3	主观分	技术分	12	否	无	【服务方案】的评分规则：评标委员会根据各投标人提供的服务方案（劳动争议解决、人员管理制度、考核方案、人力资源保障方案、人员招聘）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计12-9分，在所有投标人中较好的计8-5分，在所有投标人中较差的计4-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
4	主观分	技术分	10	否	无	【人员离职应急处理及招聘方案】的评分规则：根据投标人提供的劳务人员应急处理措施及招聘方案完整性、针对性、科学性分档计分；1. 劳务人员应急处理措施及招聘方案整体非常清晰、非常全面、针对性强符合项目实际，方法可行，计7-10分；2. 劳务人员应急处理措施及招聘方案基本完善、基本合理，计4-6分。 3. 劳务人员应急处理措施及招聘方案欠完善、欠合理，计 1-3分。 4. 未提供方案的不计分。
5	主观分	技术分	11	否	无	【服务质量承诺】的评分规则：据各投标人提交的本项目服务质量保证承诺进行综合评审，由评委分三个档次酌情计分。一档：服务质量保证承诺完全满足招标文件要求，针对性强，在各投标单位中优秀的得8-11分；二档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，针对性较强，在各投标单位中良好的得5-7分；三档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，缺乏针对性，在各投标单位中一般的得1-4分。没有提供的计0分。
6	客观分	商务分	6	是	图片	<p>【项目负责人及服务团队】的评分规则：拟配备的服务团队中持有应急管理厅颁发的高处作业证书，每提供一个计2分，最多计6分。（提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社保参保证明、否则不计分）</p> <p>【项目负责人及服务团队】的上传证明材料要求：（提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社保参保证明、否则不计分）</p>
7	客观分	商务分	3	是	图片	<p>【人力资源服务许可证书】的评分规则：投标人具有人力资源服务许可证的计3分。（提供证书扫描件加盖投标人公章）</p> <p>上传证明材料要求:提供证书扫描件加盖投标人公</p>

					章 【人力资源服务许可证书】的上传证明材料要求：(提供证书扫描件加盖投标人公章) 上传证明材料要求:提供证书扫描件加盖投标人公章
8	客观分	商务分	6	是	图片 【管理体系认证】的评分规则：投标人具有有效的ISO质量管理体系认证、ISO环境管理体系认证、ISO职业健康管理体系认证的，每1个计2分，最多计6分。（由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。） 【管理体系认证】的上传证明材料要求：由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。
9	客观分	商务分	6	是	图片 【类似业绩】的评分规则：投标人提供近三年内(合同签订日期2022年4月1日以后类似服务业绩，每项业绩计3分，最高计6分。类似业绩的上传证明材料要求:提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章，否则不计分。 【类似业绩】的上传证明材料要求：类似业绩的上传证明材料要求:提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章，否则不计分。

本包执行的优惠政策

优惠政策	优惠方式	供应商所需出示材料	优惠比例 (或分数)	备注
小微企业优惠	总报价减免优惠	提供小微企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，小微企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
微型企业优惠	总报价减免优惠	提供微型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，微型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
残疾人企业优惠	总报价减免优惠	提供残疾人企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，残疾人企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
监狱企业优惠	总报价减免优惠	提供监狱企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，监狱企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%

本包偏离无效投标设置

除已设置评分项和实质性需求外，本包【货物技术参数】和【其他评审设置】中的偏离检查项最多偏离10项，超过将导致无效投标

包名：第三包 采购金额：7,040,000元

包概述：第一包：为江华、道县。服务内容：烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸（指麻片、麻绳、麻线、分级台、塑料烟筐等收购物资装卸车）及其它服务等辅助性作业。 注： 烟叶50公斤/担。 本项目分三个包招标，投标人可以选择参加其中任意一个包，也可以三个包都参加。评标委员会根据各投标单位得分高低情况推荐前三名为中标候选人，并依次进行排序（如两个及以上投标人的得分相同时，采用随机抽取方式进行排序）。				
评标方法： 综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数： 3个	是否接受联合体： 否	是否完全面向中小企业： 否
是否接受进口产品： 否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定： 不进行资格预审	期望成交供应商数： 1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金： 成交金额的3%
合同内容是否可变： 是	需求是否可变： 否	供应商二次报价的时长限制： 供应商不需要二次报价		
本包所属行业：其他未列明行业			本包类型：服务类	
是否设置了核心产品： 否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则： 无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定： 本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交/入围供应商。				
本包付款约定	第一阶段	100%	结算采取一次性结算的方式。采购方依据《业务服务工作量确认表》核算出当期业务服务费用，服务方开具增值税专用发票交至采购方，采购方收到发票后，在15个工作日内向本合同载明的服务方账户转账支付服务费。	
本包基本资格要求		本包基本资格证明材料上传要求		
1. 具有独立承担民事责任的能力。		1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。		
2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。		2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。		
3. 供应商不得为信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。		3. 供应商无需上传证明材料，由评委在 www.creditchina.gov.cn 和 www.ccgp.gov.cn 现场联网查验。		
4. 法律、行政法规规定的其他条件。		4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。		
5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。		5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。		

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

服务编号	服务名	单位		单价（元）	数量	小计（元）	采购品目
1	烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸及其它服务等辅助性作业	年		16	440,000	7,040,000	C99000000-其他服务
		子服务编号	子服务名	子服务内容			
		1.1	服务内容 及标准	<p>拉烟：①收购期间，负责将烟农交售未分级烟叶卸车，按部位均衡分到各个分级台。②每天收购结束后将所有废弃烟叶收集整理，集中堆放，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>推烟：①收购期间，每天负责将专业分级队分级并经质检员检查合格后的装筐烟叶用推烟车运至烟叶评级区，将筐内烟叶倾倒在验级台上，由评级员定级。②每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>过磅分类（抬烟）：①负责将评级后的烟叶装筐、过磅称重。②负责将过磅后烟叶推/拉/抬到指定位置，并分等级堆放，做到烟叶不落地，各等级间要有隔离物并显著标识，防止混级堆放。禁止将烟叶直接运至打包机旁和混级打包。③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>成包质量：①负责扎（打）包员按等级、标准重量扎（打）包。②负责等级牌的回收、清点，做好成包烟叶非烟物质的控制。③每天收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>扎（打）包：①负责将同一等级的烟叶根据质量情况分类按照40±0.2 kg/件的标准扎（打）包。扎（打）包时不得过分挤压，防止出现烟叶压油现象；每包烟必须用4根扎包绳，烟包厚度为45cm；烟包内不得出现等级牌、合格证、预检带、预检封签等非烟物质。②将扎（打）好的烟包用缝包线缝好后（要求缝5针以上），及时将等级标签悬挂在缝包线上靠近扎包绳打结处，并将烟包按要求码堆。③每天收购结束将所负责区域的卫生打扫干净。④负责打包机等设施设备的日常养护。</p> <p>装车：①负责按要求将标准烟包（烟包毛重41kg，去除麻片、麻绳后净重40±0.2kg，以40kg计算）不分场地、远近和车辆大小装车。②装车时须将烟包在货车车箱内整齐摆放，装车完毕协助仓管员对照调运单核对烟包等级</p>			

			<p>、数量。③协助驾驶员将装好烟包的车辆盖好雨布，系好绳索，确保烟包在运输途中不掉落、不淋湿、不暴露在雨布外面。</p> <p>转仓：按要求将烟包从所在仓库转运至另一仓库摆放或按要求堆放。</p> <p>物资装卸：①负责装卸烟叶收购、包装物资，并按要求堆放在指定位置。②负责服务内容的卫生。</p> <p>垃圾清理：定期或不定期将烟站（点）垃圾池内的垃圾统一运到垃圾处理场。并将垃圾池周围的卫生清理干净。</p> <p>其他：根据工作需要临时安排人员完成其他烟叶收购辅助工作。</p> <p>备注：以上报价包括但不限于货物的包装、装卸、运输、保险等一切至贵公司指定地点的费用。</p>
	2	最高 限价 详情	最高投标限价金额（含税）704（万元），最高投标限价单价金额（含税）16元/担，数量44（万担）
	3	代理 费收 取标 准	代理费收取：按照招标人和招标代理机构签订的委托代理协议，委托代理服务费计取标准：参照国家计委发布的计价格【2002】1980号文规定标准65%执行，单个项目服务费低于4000元的，按4000元计取服务费。（以此为准）

本包服务类需求的实质性评审(标)规则

服务编号	服务名	子服务编号	子服务名	是否需要提供证明材料	证明材料类型	提供证明材料要求
1	烟叶收购站点烟叶过磅、打包、装车、装卸及其它服务等辅助性作业	1.1	服务内容及标准	详见子服务内容	详见子服务内容	详见子服务内容

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	合同	商务	<p>永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目合同（范本）</p> <p>合同编号：</p>

		<p>甲方（发包人）：湖南省烟草公司永州市公司</p> <p>乙方（承包人）：</p> <p>签订地点：</p> <p>根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，经甲、乙双方平等协商一致，现自愿就乙方承包甲方永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目（第 包 县）相关事项签署本合同。</p> <p>第一条 服务内容</p> <p>甲方永州市烟草专卖局（公司）2025-2026年县分公司烟叶收购辅助业务服务项目（第 包 县）由乙方承包独立完成。</p> <p>具体服务内容及标准：</p> <p>拉烟：①收购期间，负责将烟农交售未分级烟叶卸车，按部位均衡分到各个分级台。</p> <p>②每天收购结束后将所有废弃烟叶收集整理，集中堆放，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>推烟：①收购期间，每天负责将专业分级队分级并经质检员检查合格后的装筐烟叶用推烟车运至烟叶评级区，将筐内烟叶倾倒在验级台上，由评级员定级。②每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>过磅分类（抬烟）：①负责将评级后的烟叶装筐、过磅称重。②负责将过磅后烟叶推/拉/抬到指定位置，并分等级堆放，做到烟叶不落地，各等级间要有隔离物并显著标识，防止混级堆放。禁止将烟叶直接运至打包机旁和混级打包。③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>成包质量：①负责扎（打）包员按等级、标准重量扎（打）包。②负责等级牌的回收、清点，做好成包烟叶非烟物质的控制。③每天收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。</p> <p>扎（打）包：①负责将同一等级的烟叶根据质量情况分类按照$40\pm 0.2\text{kg/件}$的标准扎（打）包。扎（打）包时不得过分挤压，防止出现烟叶压油现象；每包烟必须用4根扎包绳，烟包厚度为45cm；烟包内不得出现等级牌、合格证、预检带、预检封签等非烟物质。②将扎（打）好的烟包用缝包线缝好后（要求缝5针以上），及时将等级标签悬挂在缝包线上靠近扎包绳打结处，并将烟包按要求码堆。③每天收购结束将所负责区域的卫生打扫干净。</p>
--	--	--

		<p>④负责打包机等设施设备的日常养护。</p> <p>装车：①负责按要求将标准烟包（烟包毛重41kg，去除麻片、麻绳后净重40±0.2kg，以40kg计算）不分场地、远近和车辆大小装车。②装车时须将烟包在货车车厢内整齐摆放，装车完毕协助仓管员对照调运单核对烟包等级、数量。③协助驾驶员将装好烟包的车辆盖好雨布，系好绳索，确保烟包在运输途中不掉落、不淋湿、不暴露在雨布外面。</p> <p>转仓：按要求将烟包从所在仓库转运至另一仓库摆放或按要求堆放。</p> <p>物资装卸：①负责装卸烟叶收购、包装物资，并按要求堆放在指定位置。②负责工作区域的卫生。</p> <p>垃圾清理：定期或不定期将烟站（点）垃圾池内的垃圾统一运到垃圾处理场。并将垃圾池周围的卫生清理干净。</p> <p>其他：根据服务需要安排人员完成其他烟叶收购辅助服务。</p> <p>第二条 服务评价标准</p> <p>详见附件《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》</p> <p>第三条 合同期限</p> <p>本合同期限自合同签订之日起至2026年度烟叶收购调运结束之日止。</p> <p>第四条 服务费标准及结算</p> <p>1、本合同为固定单价合同，单价为 元/担（不含税）， 元/担（含%增值税）。预计烟叶收购量万担，最终结算金额以服务期内乙方实际完成的业务量及评价结果确定。</p> <p>本合同约定的业务服务单价为包干价。每担为50公斤。</p> <p>合同执行过程中因国家税收政策变化，增值税税率应随国家政策变化，价税合计随之变化，但不含税单价为固定不变值。</p> <p>2、业务服务量核算方式：</p> <p>按本合同约定单价及实际完成业务量核算服务费用，填写《业务服务量确认表》，并由双方确认后按实际服务量结算。</p> <p>3、业务服务费用结算方法：</p>
--	--	---

		<p>结算采取一次性结算的方式。甲方依据《业务服务量确认表》核算出当期业务服务费用，乙方开具增值税专用发票交至甲方，甲方收到发票后，在15个工作日内向本合同载明的乙方账户转账支付服务费。</p> <p>第五条 履约保证金</p> <p>1、乙方应于合同签订前，以银行转账方式向甲方支付合同金额3 %（大写 元整，小写： 元）的履约保证金，作为履行合同的担保。</p> <p>2、合同期满，甲方在扣除乙方应承担的违约金或赔偿款后，将履约保证金不计息退还给乙方，如乙方无违约行为，甲方无息全额退还。</p> <p>第六条 双方权利与义务</p> <p>（一）甲方权利和义务</p> <p>1. 甲方有权要求乙方按照烟叶收购辅助性业务服务内容和标准制定履行本合同各项业务的乙方案、服务流程、安全制度，向甲方提供安全规范有效的服务。</p> <p>2. 甲方有权根据项目的服务需要制定相应的评价办法、验收细则，并对乙方服务质量和进度进行监督和评价。乙方达不到服务质量要求或违反合同约定的，甲方有权督促乙方进行整改并按本合同约定核减服务费。</p> <p>3. 乙方及其服务人员有任何违法、违规及违反本合同约定义务的情况，甲方有权单方终止本合同。</p> <p>4. 甲方有权要求乙方提供服务人员的相关资料备案，包括健康证、劳动合同、社会保险证明等。</p> <p>5. 甲方认为乙方有任何违反或可能违反本合同的行为，甲方有权提出书面意见要求乙方限期整改。乙方应在收到甲方的书面意见后3个工作日内，以书面形式将其整改的结果或整改措施回复甲方。</p> <p>（二）乙方权利和义务</p> <p>1. 乙方制定科学、全面、操作性强的烟叶收购辅助性业务方案和管理考核方案，制定相应的服务关键节点职责、服务流程、服务质量标准、员工管理制度，严格按照相关制度和标准进行业务管理。</p>
--	--	--

		<p>2. 乙方必须按时按质按量独立完成合同约定的烟叶交售拉烟、推烟、抬烟、成包、搬运等所有收购辅助性业务。乙方不得将承包业务的全部或部分转包、分包给第三方。</p> <p>3. 乙方应在每个收购点至少指派1名现场管理人员，乙方应当根据甲方的服务内容和标准，组织有实践工作经验的服务人员为甲方提供高质量的服务。现场管理人员负责服务人员的具体工作安排、调度、考核等日常管理工作，负责与甲方进行日常业务协调联络，协调处理有关事宜。</p> <p>4. 乙方应当遵守《劳动法》和《劳动合同法》等相关法律法规，与服务人员建立合法规范的劳动关系，签订劳动合同；按时足额支付服务人员劳动报酬和缴纳工伤保险费用等法律规定的社会保险费用。</p> <p>5. 履行本合同发生劳动争议纠纷时，由乙方承担用工主体责任和由此所产生的全部赔偿费用，甲方不承担任何责任和费用。乙方应直接与服务人员交涉解决处理好纠纷，以免影响甲方的业务服务，如因此给甲方造成经济损失的，由乙方承担所有损失赔偿责任。</p> <p>6. 乙方负责定期对乙方聘请的服务人员进行职业道德、服务技术技能培训和安全教育培训。</p> <p>7. 乙方有义务在本合同生效之日起15日内，向甲方提供服务人员有关资料备案，包括健康证、劳动合同、社会保险证明等，并由乙方对其真实性负责。</p> <p>8. 乙方应接受甲方的监督和服务评价。</p> <p>9. 乙方有义务为乙方聘请的服务人员配发乙方工作证，工作证中应包含乙方全称、姓名、关键节点、编号、照片等内容，并加盖乙方印章。乙方应对工作证发放、使用登记造册备查，确保工作证真实、清晰，并保证编号与服务人员一致。</p> <p>10. 乙方应提供服务人员的健康、培训、安全教育等资料，服务人员数量应满足甲方的服务需求，如有人员离岗或不能满足甲方服务需求时，乙方应在2日内补充人员，确保服务质量；乙方操作本项目的特种设备人员必须具有相关证件，并及时做好年检年审。</p> <p>第七条 违约责任</p> <p>1. 甲方未按合同约定履行支付义务经乙方催告30个工作日内仍未履行的，应以本次逾期应付款为基数，按照本合同签订时1年期贷款市场报价利率向乙方支付应付款项逾期利息</p>
--	--	---

		<p>，违约金总额不超过应付价款的5%。</p> <p>2. 乙方不履行或不完全履行合同义务的，经甲方催告3个工作日内仍未履行的，甲方有权单方解除合同，乙方交纳的履约保证金作为违约金不予退还。</p> <p>3. 乙方未按约定履行合同或服务质量未达到《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》的，每发生一次（项），向甲方支付违约金200元。《烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准》中约定了具体违约金额的，从其约定。违约金由甲方在乙方的承包费用或履约保证金中扣除，核减承包费用合计达到20000元的，甲方有权单方面解除合同。</p> <p>4. 乙方将承包业务的全部或部分转包、分包给其它组织或个人的，甲方有权单方解除合同，乙方应按合同预估总金额的30%向甲方支付违约金，同时乙方交纳的履约保证金不予退还。</p> <p>5. 乙方未提供资质证明材料、服务人员的健康证、劳动合同、社会保险证明或提供虚假证明资料的，以及有违反劳动法律法规情形的，甲方有权单方解除本合同，且乙方还应向甲方支付违约金，违约金以乙方违约给甲方造成额外的费用或支出计算，包括但不限于补偿金、赔偿金、诉讼费、鉴定费、律师费等。</p> <p>6. 乙方服务人员在烟叶收购辅助性业务服务中，给烟农、甲方造成损失的，乙方应当承担全部赔偿责任，甲方从乙方的服务费和履约保证金中扣除赔偿金。</p> <p>7. 因乙方提供的服务人员不到位等原因，乙方未按时完成本合同约定服务的，乙方按每人每天200元支付甲方违约金，累计达到三次的，甲方有权单方终止合同。</p> <p>8. 乙方没有向甲方各收购点指派现场管理人员的，按每人每天100元支付甲方违约金。</p> <p>9. 任何一方不得任意解除或终止本合同，否则应向守约方支付合同预估总金额30%的违约金。</p> <p>第八条 安全生产管理约定</p> <p>1. 乙方应当严格遵守我国《安全生产法》等法律法规相关规定，对服务人员应注意的安全事项履行教育、告知义务，为服务人员购买工伤保险，制定安全管理制度和作业操作规程，督促服务人员严格执行；为聘用的烟叶收购辅助性业务服务人员提供符合国家法律规定的劳动安全卫生设施和必要的劳动防护用品、劳动工具，费用由乙方承担。</p>
--	--	--

2. 本合同有效期间，乙方服务人员在服务过程中发生工伤事故或其它意外事故，造成乙方服务人员或第三方人身、财产损害的，由乙方承担全部赔偿责任和费用，甲方不承担由此产生的任何责任和赔偿费用。

3. 其他要求：乙方现场管理人员： 手机：

乙方安全管理员： 手机：

第九条 保密条款

乙方在合同履行过程中获得的甲方商业秘密，以及甲方未公开的信息和要求保密的信息，未经书面许可，乙方不得自己使用或向第三方透露。乙方的保密责任不因本合同终止而免除。乙方违反保密协议，给甲方造成损失的，应赔偿甲方损失。

第十条 争议处理

因履行本合同发生的一切争议，双方协商解决，协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼解决。

第十一条 送达

本合同载明的双方地址为送达法律文书地址，因载明的地址有误或人为拒收，导致相关文书未能实际被接收或邮寄送达的，相关文书退回之日即视为送达之日。

第十二条 其它事项

1、本合同未尽事宜，双方可协商达成补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力。

2、本合同的附件及本项目的招标、投标文件是本合同不可分割的组成部分。

3、本合同经甲、乙双方签字盖章，且乙方缴纳履约保证金后生效。

4、本合同一式四份，甲方三份，乙方一份，具有同等的法律效力。

附件：1. 烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准

2. 业务服务量确认表

3. 廉政合同

4. 相关方安全管理协议书

甲方（盖章）：湖南省烟草公司永州市公司 乙方（盖章）：

地址：湖南省永州市冷水滩区珍珠北路69号 地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

纳税识别号： 纳税识别号：

开户银行： 开户银行：

银行账号： 银行账号：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

附件： 1

烟叶收购辅助业务服务质量验收评价标准

验收项目	验收要求及标准	验收结果
拉烟	①收购期间，负责将烟农交售未分级烟叶卸车，按部位均衡分到各个分级台。	

				<p>②每天收购结束后将所有废弃烟叶收集整理，集中堆放，并将所负责区域的卫生打扫干净。每发现一次不到位扣业务服务费200元。</p>	
			推烟	<p>①收购期间，每天负责将专业分级队分级并经质管员检查合格后的</p>	

			<p>装筐烟叶用推烟车运至烟叶评级区，将筐内烟叶倾倒在验级台上，由评级员定级。</p> <p>②每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。每发现一次不到位扣业务</p>	
--	--	--	--	--

				服务费 200元。	
			过磅 分类 (抬 烟)	①负责 将评级 后的烟 叶装筐 、过磅 称重。 ②负责 将过磅 后烟叶 推/拉 /抬到指 定位置 ，并分 等级堆 放，做 到烟叶 不落地 ，各等 级间要 有隔离 物并显 著标识 ，防止 混级堆 放。禁 止将烟 叶直接	

			<p>运至打包机旁和混级打包。</p> <p>③负责将成包区的烟筐整理好集中摆放于指定位置。</p> <p>④每天收购结束后将所有推烟车整理好集中摆放于指定位置，并将所负责区域的卫生打扫干净。每发现一次不到位扣业务</p>	
--	--	--	---	--

				服务费 200元。	
			成包 质量 指导	①负责 监督扎 （打 ）包员 按等级 、标准 重量扎 （打 ）包。 ②负责 等级牌 的回收 、清点 ，做好 成包烟 叶非烟 物质的 控制。 ③每天 收购结 束后将 所负责 区域的 卫生打 扫干净 。每发 现一次	

				不到位扣业务服务费200元。	
			扎（打）包	①负责将同一等级的烟叶根据质量情况分类按照40±0.2 kg/件的标准扎（打）包。扎（打）包时不得过分挤压，防止出现烟叶压油现象；每包烟必须用4根扎包绳，烟包	

			<p>厚度为45cm;</p> <p>烟包内不得出现等级牌、合格证、预检带、预检封签等非烟物质。</p> <p>②将扎（打）好的烟包用缝包线缝好后（要求缝5针以上），及时将等级标签悬挂在缝包线上靠近扎包绳打结处，并将</p>	
--	--	--	--	--

			<p>烟包按 要求码 堆。</p> <p>③每天 收购结 束将所 负责区 域的卫 生打扫 干净。</p> <p>④负责 打包机 等设施 设备的 日常养 护。烟 叶打包 过分挤 压，出 现油压 现象 ，每发 现一次 扣业务 服务费 300元。 发现烟 包外未 悬挂等 级标识</p>	
--	--	--	--	--

				或挂错等级标识，每包扣业务服务费20元。	
			装车	<p>①负责按要求将标准烟包（烟包毛重41kg，去除麻片、麻绳后净重40±0.2kg，以40kg计算）不分场地、远近和车辆大小装车。</p> <p>②装车时须将烟包在</p>	

			<p>货车车箱内整齐摆放，装车完毕协助仓管员对照调运单核对烟包等级、数量。③协助驾驶员将装好烟包的车辆盖好雨布，系好绳索，确保烟包在运输途中不掉落、不淋湿、不暴露在雨布外面。如因装车原因</p>	
--	--	--	---	--

				导致运输过程中烟包掉落、丢失现象，须根据烟叶损失等级、数量照价赔偿。	
			物资装卸	①负责装卸烟叶收购、包装物资，并按要求堆放在指定位置。②将负责区域的卫生打扫干净。否则，每发现一次	

				不到位，扣业务服务费100元。	
			垃圾清理	定期或不定期将烟站（点）垃圾池内的垃圾统一运到垃圾处理场。并将垃圾池周围的卫生清理干净。	
			烟叶保管	①负责监督扎（打）包员按收购等级、标准重	

			<p>量扎</p> <p>（打</p> <p>）包</p> <p>，以及</p> <p>等级牌</p> <p>、分级</p> <p>合格证</p> <p>的回收</p> <p>。②负</p> <p>责按实</p> <p>际成包</p> <p>的等级</p> <p>、数量</p> <p>做好入</p> <p>库管理</p> <p>，监督</p> <p>扎（打</p> <p>）包员</p> <p>悬挂等</p> <p>级标识</p> <p>、分等</p> <p>级堆放</p> <p>烟包</p> <p>，每天</p> <p>核对收</p> <p>购报表</p> <p>和实际</p> <p>成包数</p> <p>量是否</p> <p>一致</p>	
--	--	--	--	--

				<p>，建立成包台帐。</p> <p>③负责烟叶调运发货，做好烟叶出入库台账。</p> <p>④每天收购结束后将所负责区域的卫生打扫干净。如乙方服务不符合要求，每发现一次扣业务服务费200元。</p>	
			其他	乙方根据甲方需要安	

			<div>排人员 完成其 它烟叶 收购辅 助工作 。验收 要求及 标准 ： 安排 工作及 时、人 员充足 、按质 按量完 成甲方 指定的 工作。 如乙方 服务不 符合要 求，每 发现一 次扣业 务服务 费100元 。</div> <div>甲方签字： 乙方签字：</div>
--	--	--	---

附件2:

业务服务量确认表

日期:

劳务项目	数量（担）	单价（元/担）	金额（元）	备注
烟叶收购辅助业务				

乙方签字:

分部主任签字:

分管领导签字:

附件 1

廉 政 合 同

主合同名称:

甲 方：湖南省烟草公司永州市公司

乙 方:

根据廉政建设有关要求，为促进甲乙双方廉洁高效合作，增强甲乙双方人员的廉洁从业意识，明确甲乙双方的廉政责任和义务，防止违法违纪行为发生，特签订如下廉政合同。

一、本合同所称“甲方”“乙方”是指甲乙双方法人主体及其工作人员。工作人员包括法定代表人、分管领导、经办部门负责人以及经办人员。

二、甲乙双方都清楚并愿意遵守国家反商业贿赂相关法律法规以及有关党风廉政建设的各项规定，双方都清楚任何形式的贿赂和贪渎行为都将受到国家法律和政治纪律的严惩。甲乙双方要严格履行廉政合同，禁止本方工作人员的任何商业索贿、贿赂行为，严格把关，相互监督，自查自纠。

三、甲方的廉政责任

甲方应保持与乙方的正常工作交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品等，不得在乙方报销任

		<p>何应由甲方单位或个人支付的费用，不得以任何形式向乙方索要和收受回扣或变相收受贿赂，不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动，不得要求或者接收乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便，不得借用、租用乙方的交通、通讯工具及其它物品，不得接受乙方邀请的各种庆典、旅游和娱乐活动，不得向乙方介绍亲属或亲友从事与甲方工作有关的经济活动等。</p> <p>四、乙方的廉政责任</p> <p>（一）乙方应当通过正常途径开展相关业务工作，乙方法定代表人、主要负责人、参与项目的员工及其他工作人员不得向甲方及甲方招标代理机构工作人员行贿或变相行贿，不得向甲方赠送礼金、有价证券和贵重物品等，不得为谋取私利擅自与甲方及中介机构就有关工作问题进行私下商谈或者达成默契，不得以洽谈业务为借口邀请甲方外出旅游和进入营业性高消费娱乐场所，不得为甲方单位或个人购置或者提供通信工具、交通工具、家电、高档办公用品等，不得为甲方工作人员的配偶、子女及有利害关系人员安排工作或劳务等。</p> <p>（二）在驻工业和信息化部纪检监察组等相关单位或部门案件查办中，积极履行配合提供证据、作证义务。</p> <p>五、违约责任</p> <p>（一）甲方有违反上述合同条款行为的，乙方有权进行反映，甲方按照相关规定视核查情况予以处理。</p> <p>（二）在驻工业和信息化部纪检监察组等相关单位或部门案件查办中，乙方如果发生拒不配合监委调查工作的情形，甲方有权对乙方采取警示约谈、降低考核评价分数、降低供货份额、缩短服务期限、终止或解除合同等处理措施。</p> <p>（三）乙方有违反上述合同条款行为的，甲方有权提出处理建议；被纪检监察部门或司法机关立案查处的，甲方有权终止经济合同，由此给甲方造成的损失以及所发生的一切费用均由乙方承担；甲方可视情节拒绝乙方在一定期限内参加甲方组织的采购活动。经认定乙方及其法定代表人、主要负责人、工作人员存在行贿行为的，甲方有权取消其中标资格，并对其采取禁入措施。。</p> <p>六、本合同作为主合同的附件，与主合同具有同等法律效力，经协议双方签字后即生效。</p> <p>七、本合同有效期限与主合同一致。</p> <p>八、本合同签订的份数与主合同签订的份数相同，以随档审批和备查。</p> <p>甲方单位：（公章） 乙方单位：（公章）</p> <p>甲方代表： 乙方代表：</p> <p>时间： 时间：</p> <p>附件 2</p>
--	--	---

相关方安全管理协议

甲方：湖南省烟草公司永州市公司

乙方：__ __

为了认真贯彻执行国家和行业有关安全生产的法律、法规，明确相关方安全管理职责与权利，切实加强相关方安全生产管理，确保职业安全健康管理体系正常运行，根据《中华人民共和国安全生产法》《湖南省烟草商业系统相关方安全管理办法》等相关文件规定，经双方协商，自愿签订本协议。

一、项目简况

1、项目/作业名称或来由：

2、项目/作业或进入地点：

3、实施时间：

4、有效期： 年 月 日至 年 月 日（不得超过3年）

5、乙方现场安全管理人员：_____ 电话：_____

6、甲方现场管理人员：_____ 电话：_____

二、甲、乙双方环境与安全管理职责与权利

（一）甲方职责与权利

1、甲方有权要求乙方提供相关资质证书和文件。

2、甲方应协助乙方办理所需要的出入证件。

3、甲方有权督促乙方遵守国家有关安全、职业健康的法规、标准，对乙方提出有关安全生产、职业健康方面的合理化建议。

4、甲方有权对乙方安全防范措施的落实到位进行监督、检查，发现事故隐患和违章、冒险行为，有权制止和纠正。乙方不听劝阻的，甲方有权停止其作业，因此导致工期延误或超过服务期限的，乙方应承担违约责任。

5、甲方对乙方在本公司发生安全事故时，应尽量协助救护、保护事故现场、及时上报，并有权开展或参加对事故的调查处理。

6、甲方指定的现场代表为甲方项目的现场安全监督管理负责人，代表甲方实施日常监督管理。

（二）乙方职责与权利

		<p>1、乙方应主动向甲方提供真实、合法、有效的营业执照及有效证件或资质证书复印件，乙方承诺乙方聘用、雇用的员工具备相关项目作业资质，因乙方及乙方聘用、雇用员工的资质不符合法律法规、行业规定而导致的一切责任和费用均由乙方承担。</p> <p>2、乙方应遵守甲方各项管理制度，严格执行操作规程，落实安全防范措施，遵守国家和地方关于劳动安全，劳务用工法律法规及规章制度，保证其用工的合法性。为作业人员购买人身意外保险，配备符合国家标准或行业标准的劳动防护用品，特种作业人员必须持证上岗。</p> <p>3、乙方应做好作业安全风险辨识与评价（特别是特种作业、有限空间作业），确定风险控制措施，形成风险控制清单，并认真实施。</p> <p>4、乙方应及时为员工办理出入证手续，并正确佩戴出入证进出工作现场。乙方人员应认真学习执行甲方的安全告知，指定专业人员负责安全管理，对所属员工进行安全培训并保存记录，接受甲方的监督。</p> <p>5、乙方应当在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。</p> <p>6、乙方需从事高处作业、动火作业、有限空间作业等高危作业时，需办理高危作业审批手续，作业人员应持政府安全管理部门核发的作业资格证。操作符合建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ 80-2016）等相关规定，作业前必须备齐消防器材、应急救援物资及应急预案，并核实审批手续及作业人员证件，特种作业时现场监督管理人员、作业人员不得离开现场。</p> <p>7、乙方施工需用电用水的，应及时联系甲方申办临时用电用水，并严格按照施工现场临时用电安全技术规程（JGJ46-2005）的要求正确用电、用水。</p> <p>8、乙方自带的设备设施、工器具，应按相关标准定期检测并贴上合格标识，接受甲方的安全检查和监督；使用甲方设备设施需履行审批手续，按照规定进行操作，造成损坏的由乙方承担经济赔偿。</p> <p>9、乙方应自觉做好日常管理和安全隐患的检查、纠正和整改工作。甲方提出的隐患整改项应按时整改到位并向甲方反馈。</p> <p>10、乙方在施工作业区域，必须设置安全围栏和安全警示标识，施工作业不得封堵、损坏安全设备设施，不得占用应急疏散通道，保障施工安全。</p> <p>11、同一个施工区域有两个及以上的施工单位时，乙方应与第三方签订安全协议，明确双方安全责任，落实安全措施，防止交叉作业发生事故。</p>
--	--	--

		<p>12、乙方施工过程中发生事故或发现安全事故隐患，应当采取紧急措施减少人员伤亡和事故损失、保护现场，并按照国家有关伤亡事故报告和调查处理的规定，及时、如实向甲方和有关部门报告，并积极配合调查。</p> <p>13、因乙方责任造成的安全事故、人员伤亡和财产损失，将依据相关法律法规追究乙方的责任。</p> <p>14、乙方应当遵守有关环境保护法律、法规的规定，在施工现场采取措施，防止或者减少粉尘、废气、废水、固体废物、噪声、振动和施工照明对人和环境的危害和污染，应做到工完、料尽、场地清，确保安全文明施工。</p> <p>15、由于不遵守以上规定造成的各种事故，乙方需承担一切经济法律责任。</p> <p>三、未尽事宜双方协商解决，协商不成应向甲方所在地人民法院起诉。</p> <p>四、本协议双方盖章签字之日起生效，本协议一式三份，甲方两份（安全管理部门一份、主管部门一份），乙方一份。</p> <p>附件：乙方风险控制清单</p> <p>甲方：（签章） 乙方：（签章）</p> <p>甲方代表： 乙方代表：</p> <p>年 月 日 年 月 日</p> <p>附件：</p> <p>乙方安全风险控制清单</p> <p>项目名称：</p> <p>项目地点：</p> <p>乙方名称：</p> <table><thead><tr><th>风险点</th><th>风险控制措施</th></tr></thead><tbody><tr><td>物体打击</td><td>1、加强施工现场的安全管理，制定施工方案，根据项目的规模、结构、环境、技术含量和危险点因素进行编制，制定专项安全技术措施，对洞口、临边、高处、有限空间作业采取防护措施；2、强化危险作业的安全管理。对施工机械进行检查、验收，专人管理负责日常维修保养，严禁在机械回转半径内及起吊物移动范围内的下部逗留或作业。危险悬空作业落实专人监控。脚手架按规定要求搭设。保证起吊设备安全，高度作业机械设备必须将</td></tr></tbody></table>	风险点	风险控制措施	物体打击	1、加强施工现场的安全管理，制定施工方案，根据项目的规模、结构、环境、技术含量和危险点因素进行编制，制定专项安全技术措施，对洞口、临边、高处、有限空间作业采取防护措施；2、强化危险作业的安全管理。对施工机械进行检查、验收，专人管理负责日常维修保养，严禁在机械回转半径内及起吊物移动范围内的下部逗留或作业。危险悬空作业落实专人监控。脚手架按规定要求搭设。保证起吊设备安全，高度作业机械设备必须将
风险点	风险控制措施					
物体打击	1、加强施工现场的安全管理，制定施工方案，根据项目的规模、结构、环境、技术含量和危险点因素进行编制，制定专项安全技术措施，对洞口、临边、高处、有限空间作业采取防护措施；2、强化危险作业的安全管理。对施工机械进行检查、验收，专人管理负责日常维修保养，严禁在机械回转半径内及起吊物移动范围内的下部逗留或作业。危险悬空作业落实专人监控。脚手架按规定要求搭设。保证起吊设备安全，高度作业机械设备必须将					

				<p>机体支撑牢固后方可进行作业；3、落实施工人员的安全教育与管理。</p>
			机械伤害	<p>1、检修机械必须严格执行断电挂禁止合闸警示牌和专人监护的制度；2、机械具备必要的安全保护装置，开关布局必须合理，一是便于操作者紧急停止，二是避免无开动其他设备；3、严禁无关人员进入机械操作现场；4、机械操作者必须经过专业培训，持证上岗。严格执行规章制度，正确使用劳动防护用品。5、落实机械的日常保养和维护，确保机械安全运转。</p>
			起重伤害	<p>1、起重作业人员必须持证上岗；2、作业人员必须佩戴符合国家标准劳动防护用品；3、加强高空作业现场管理，设置警示区，专人监管控制；4、作业操作符合建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ 80-2016）等相关规定。</p>
			触电	<p>1、施工方应及时联系甲方申办临时用电用水，制定专项用电方案，并严格按照施工现场临时用电安全技术规程（JGJ46-2005）的要求正确用水用电；2、作业人员应持证上岗，作业时穿戴合格绝缘鞋，佩戴劳动防护用品；3、加强现场巡查管理。</p>
			灼烫	<p>1、作业人员必须严格执行安全技术操作规范，远离危险区域；2、正确佩戴劳动防护用品；3、加强对腐蚀性危险化学用品及带电作业等重点风险检查，保障安全运行；4、强化高温危险源的辨识工作，设置警示牌。</p>
			火灾	<p>1、在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人；2、制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程；3、设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。4、做好关键环节防静电处理工作，设备应做好静电接地；5、进行消防安全知识培训，建立消防应急预案。</p>
			高处坠落	<p>1、严格高处作业人员检查把关，进行体检，持证上岗，佩戴劳动防护用品；2、登高设备器具应稳定可靠，有防倾倒措施；3、对登高过程全程监护，采取保护措施，高处作业必须正确使用安全带（绳），防护器材组合必须完整；4、严禁非载人机械载人从事高空作业；6、恶劣环境条件时禁止高空作业。</p>
			坍塌	<p>1、土石方工程施工前，应了解施工场地的地质、水文和地下管线分布情况，制定合理施工方案；2、拆除工程单位应取得相关资质及许可，拆除工程前应先将电线、管道等通向建筑物的支线切断或迁移。拆除建筑物应自</p>

			<p>上而下进行，先拆非承重部分，禁止数层同时拆除，禁止采用掏挖和人力推到墙体的方法；3、脚手架施工过程中必须制定施工方案，严格审批手续，采用符合施工标准的钢管、扣件，不得在脚手架基础及附近进行挖掘作业；4、模板和临时建筑物材料应符合国家标准，材料堆放按照相关规定标准，严格控制数量、重量、高度；5、恶劣天气时禁止相关作业。</p>
			<p>爆炸</p> <p>1、锅炉与压力容器上的管道必须畅通无阻，安全阀等安装附件灵敏可靠；2、高压气瓶应按标准充装与存放，不得超压充装，在使用过程中远离高温和曝晒，气瓶必须戴瓶帽，严禁抛、滑、滚、撞；3、安装防雷击设施，防止强火花放点现象。</p>
			<p>窒息</p> <p>1、进入有限空间作业必须持有限空间作业证和审批手续，作业前分析掌握设备情况，做好防护工作，穿戴好防护用品；2、保证有限空间与其他设备、管道可靠隔离或有明确断点，防止其他系统中的介质进入有限空间，严禁堵塞有限空间通向大气的阀门；3、必须保持足够通风置换，排除有限空间内易挥发气体、液体、固体沉积物等有毒介质；4、必须在有限空间的控制部位悬挂警示牌，检测系统含氧量达到可工作状态，并指定施工监护人、现场管理人员在外保持联系，防止意外。</p>
			<p>其他伤害</p> <p>遵守《安全生产法》、《建筑法》、《安全技术操作规程》、《烟草企业安全生产标准化规范》以及其他相关法律法规和甲方一切规章制度，杜绝一切事故发生，若发生事故或发现安全事故隐患，应当采取紧急措施减少人员伤亡和事故损失、保护现场，及时、如实向甲方和有关部门报告，并积极配合调查。</p>
			<p>乙方签字：（手写：以上清单我已阅知，并严格遵守。签名+日期。）</p>
2	人力资源服务许可证书	商务	<p>投标人具有人力资源服务许可证的计3分。（提供证书扫描件加盖投标人公章）上传证明材料要求：提供证书扫描件加盖投标人公章</p>
3	类似业绩	商务	<p>【履约能力】的评分规则：投标人提供近三年内（合同签订日期2022年4月1日以后类似服务业绩，每项业绩计3分，最高计6分。</p> <p>【履约能力】的上传证明材料要求：提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章，否则不计分。</p>

4	管理体系认证	商务	投标人具有有效的ISO质量管理体系认证、ISO环境管理体系认证、ISO职业健康管理体系认证的，每1个计2分，最多计6分。（由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。）
5	服务方案	技术	评标委员会根据各投标人提供的服务方案（劳动争议解决、人员管理制度、考核方案、人力资源保障方案、人员招聘）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计12-9分，在所有投标人中较好的计8-5分，在所有投标人中较差的计4-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
6	项目负责人及服务团队	商务	拟配备的服务团队中持有应急管理厅颁发的高处作业证书，每提供一个计2分，最多计6分。（提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社保参保证明、否则不计分）
7	安全管理制度	技术	评标委员会根据各投标人提供的安全管理制度（员工安全管理培训、应急突发预案、高空坠落方案）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计6-5分，在所有投标人中较好的计4-3分，在所有投标人中较差的计2-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
8	服务质量承诺	技术	据各投标人提交的本项目服务质量保证承诺进行综合评审，由评委分三个档次酌情计分。一档：服务质量保证承诺完全满足招标文件要求，针对性强，在各投标单位中优秀的得8-11分；二档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，针对性较强，在各投标单位中良好的得5-7分；三档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，缺乏针对性，在各投标单位中一般的得1-4分。没有提供的计0分。
9	人员离职应急处理及招聘方案	技术	<p>根据投标人提供的劳务人员应急处理措施及招聘方案完整性、针对性、科学性分档计分；</p> <p>1. 劳务人员应急处理措施及招聘方案整体非常清晰、非常全面、针对性强符合项目实际，方法可行，计7-10分；</p> <p>2. 劳务人员应急处理措施及招聘方案基本完善、基本合理，计4-6分。</p> <p>3. 劳务人员应急处理措施及招聘方案欠完善、欠合理，计 1-3分。</p> <p>4. 未提供方案的不计分。</p>

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求

1	合同	商务	否	无	无
---	----	----	---	---	---

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	40	否	无	【报价】的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分
2	客观分	商务分	6	是	图片	<p>【管理体系认证】的评分规则：投标人具有有效的ISO质量管理体系认证、ISO环境管理体系认证、ISO职业健康管理体系认证的，每1个计2分，最多计6分。（由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。）</p> <p>【管理体系认证】的上传证明材料要求：（由国家认证认可监督管理委员会备案在全国认证认可信息公共服务平台可查询的认证机构备案查询截图、附认证证书及认证范围。）</p>
3	客观分	商务分	6	是	图片	<p>【类似业绩】的评分规则：履约能力】的评分规则:投标人提供近三年内(合同签订日期2022年4月1日以后类似服务业绩，每项业绩计3分，最高计6分。 【履约能力】的上传证明材料要求:提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章，否则不计分。</p> <p>【类似业绩】的上传证明材料要求： 类似业绩的上传证明材料要求:提供合同及至少一张与合同匹配的发票复印件并加盖公章，否则不计分。</p>
4	客观分	商务分	3	是	图片	<p>【人力资源服务许可证书】的评分规则：投标人具有人力资源服务许可证的计3分。（提供证书扫描件加盖投标人公章）上传证明材料要求:提供证书扫描件加盖投标人公章</p> <p>【人力资源服务许可证书】的上传证明材料要求：（提供证书扫描件加盖投标人公章）上传证明材料要求:提供证书扫描件加盖投标人公章</p>
5	主观分	技术分	11	否	无	【服务质量承诺】的评分规则：据各投标人提交的本项目服务质量保证承诺进行综合评审，由评委分三个档次酌情计分。一档：服务质量保证承诺完全满足招标文件要求，针对性强，在各投标单位中优秀的得8-11分；二档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，针对性较强，在各投标单位中良好的得5-7分；三档：服务质量保证承诺基本满足招标文件要求，缺乏针对性，在各投标单位中一般的得1-4分。没有提供的计0分。
6	主观分	技术分	12	否	无	【服务方案】的评分规则：评标委员会根据各投标人提供的服务方案（劳动争议解决、人员管理制度、考核方案、人力资源保障方案、人员招聘）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计12-9分，在所有投标人中较好的计8-5分，在所有投标人中较差的计4-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。
7	主观分	技术分	10	否	无	【人员离职应急处理及招聘方案】的评分规则：根据投标人提供的劳务人员应急处理措施及招聘方案完整性、针对性、科学性分档计分；1.劳务人员应急处理措施及招聘

						方案整体非常清晰、非常全面、针对性强符合项目实际，方法可行，计7-10分；2. 劳务人员应急处理措施及招聘方案基本完善、基本合理，计4-6分。 3. 劳务人员应急处理措施及招聘方案欠完善、欠合理，计 1-3分。 4. 未提供方案的不计分。
8	客观分	商务分	6	是	图片	<p>【项目负责人及服务团队】的评分规则：拟配备的服务团队中持有应急管理厅颁发的高处作业证书，每提供一个计2分，最多计6分。（提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社会保险参保证明、否则不计分）</p> <p>【项目负责人及服务团队】的上传证明材料要求：（提供证书原件扫描件及本单位2024年11月至2025年4月的近六个月的社会保险参保证明、否则不计分）</p>
9	主观分	技术分	6	否	无	<p>【安全管理制度】的评分规则：评标委员会根据各投标人提供的安全管理制度（员工安全管理培训、应急突发预案、高空坠落方案）等内容独立计分，在所有投标人中最优的计6-5分，在所有投标人中较好的计4-3分，在所有投标人中较差的计2-1分，不符合要求或有缺漏项的计0分。</p>

本包执行的优惠政策

优惠政策	优惠方式	供应商所需出示材料	优惠比例 (或分数)	备注
小型企业优惠	总报价减免优惠	提供小型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，小型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
微型企业优惠	总报价减免优惠	提供微型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，微型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
残疾人企业优惠	总报价减免优惠	提供残疾人企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，残疾人企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
监狱企业优惠	总报价减免优惠	提供监狱企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，监狱企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%

本包偏离无效投标设置

除已设置评分项和实质性需求外，本包【货物技术参数】和【其他评审设置】中的偏离检查项最多偏离10项，超过将导致无效投标