

永州市政府采购文件

采购项目名称： 宁远县人民医院外聘第三方安保服务采购项目
采购人： 宁远县人民医院
采购方式： 竞争性磋商
采购代理机构： 湖南鼎晟项目管理有限公司
委托代理编号： HNDSCG-YZ2025-1101
代理费收取方式： 采购人支付代理费（按成交金额百分比收取）
代理费支付标准： 项目成交金额的1.5%
专家评审费收取方式： 专家评审费由 采购人 支付
采购计划编号： 永宁财采计[2025]026178号
采购项目预算： 500,400元
是否进行资格预审： 否
需求编制时间： 2025年11月28日

采购人签章：
宁远县人民医院

需求编制人签章：
刘娟娟

编制依据

《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国国家主席令第14号修改）
《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）
《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）
《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）
《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）
财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）
财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知（财库〔2007〕119号）
财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）
关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）
湖南省财政厅湖南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展的有关通知
财政部关于《推进和完善服务项目政府采购有关问题》的通知（财库〔2014〕37号）
国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见（国办发〔2013〕96号）
湖南省财政厅关于印发《湖南省政府采购非招标采购方式管理办法实施细则》的通知（湘财购〔2014〕15号）
其他政府采购法律法规及政策

编制基本要求

采购人在招标公告、采购需求和评审标准中不得按以下不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

- （一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；
- （二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；
- （三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；
- （四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；
- （五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；
- （六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；
- （七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
- （八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

采购人应对采购标的的市场技术或服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况科学、合理确定采购需求和价格测算。

采购需求应符合国家相关法律法规和政府采购政策的规定。

采购人根据价格测算情况，可以在采购预算额度内设定最高限价，但不得设定最低限价。

采购人根据编制依据和基本要求提出采购需求，采购需求中应落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。

采购人应就采购公告、采购需求和评分标准自行组织征询专家意见（本系统、本单位人员不得作为专家参与征询意见）。

采购需求的内容应当完整、明确，主要包括：

（一）采购需求明细包括：货物或服务名称、技术规格和技术参数、产地类型（国产或进口）、是否接受进口产品、是否为采购节能环保产品、是否为核心产品（必要时需设置同品牌淘汰策略）、技术标准或服务标准、数量、单价（元）、小计（元）、总合计（元）等。

- （二）采购标的执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；
- （三）采购标的所要实现的功能或目标，以及需落实的政府采购政策；
- （四）采购标的需满足的质量、安全、节能环保、技术规格、服务标准等性能要求；
- （五）采购标的的物理特性，如尺寸、颜色、标志等要求；
- （六）采购标的的数量、采购项目交付或执行的时间和地点，以及售后服务要求；
- （七）采购标的的验收标准；
- （八）采购标的的其他技术、服务等要求。

第一章 项目分包

项目简述(本项目完全面向中小企业采购):

本项目的供应商来源为公告邀请

编号	包名	采购金额(元)	评审方法
1	第一包	500,400	综合评分法

磋商文件获取方式、时间:

获取时间: 详见采购公告

获取方式: 下载投标工具, 安装后联网获取

项目对应的采购意向

意向项目名	涉及的预算金额(元)	采购内容概况	预期采购时间
宁远县人民医院外聘第三方安保服务采购项目	520,000	医院预计通过第三方安保公司招聘安保人员16名。	2025-12

第二章 项目采购需求

包名：第一包 采购金额：500,400元

包概述：宁远县人民医院外聘第三方安保服务采购项目				
评标方法：综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数：3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业：是
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定：不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：无
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：15分钟		
本包所属行业：租赁和商务服务业			本包类型：服务类	
是否设置了核心产品：否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交/入围供应商。				
根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第十九条规定：磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。本次评标将有供应商磋商环节，请各供应商一直在开标室中保持在线状态，进入供应商磋商环节后磋商小组将分别与各供应商进行磋商对话；因供应商原因导致未能进行磋商的，由供应商自行承担责任。				
本包基本资格要求	本包基本资格证明材料上传要求			
<p>1. 具有独立承担民事责任的能力。</p> <p>2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。</p> <p>3. 供应商不得为信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。</p> <p>4. 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。</p>	<p>1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。</p> <p>2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。</p> <p>3. 供应商无需上传证明材料，由评委在www.creditchina.gov.cn和www.ccgp.gov.cn现场联网查验。</p> <p>4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。</p> <p>5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。</p>			
本包特定资格要求	本包特定资格证明材料上传要求			
<p>本包专门面向中小企业采购，指服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业按照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；监</p>	<p>提供财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号中规定格式的《中小企业声明函（工程、服务）》，加盖公章，使用投标客户端时可自行下载模板。</p>			

狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，服务由监狱企业/残疾人福利性单位承接的，需提供监狱企业/残疾人福利性单位声明函。	
投标供应商具备公安机关颁发的《保安服务许可证》且在有效期内。	要求提供相关证书扫描件并加盖投标供应商公章（注：只加盖骑缝章的无效）。

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

服务编号	服务名	单位	单价（元）	数量	小计（元）	采购品目
		项	500,400	1	500,400	C04010100-综合医院服务
		子服务编号	子服务名	子服务内容		
一	宁远县人民医院外聘第三方安保服务采购项目	(一)	采购需求	<p>一、项目名称：宁远县人民医院外聘第三方安保服务采购项目</p> <p>二、预算费用：总预算500400.00元，为了保证医院正常工作秩序，根据（湘卫函【2021】145号文）要求，需外聘15名安保人员（身体健康、年青负责保安3名，负责停车收费管理，3500元/人/月；12名保安负责日常秩序维护，2600元/人/月）。</p> <p>三、服务期限：1年。</p> <p>四、服务地点：宁远县人民医院院内。</p> <p>五、服务内容：</p> <p>1、保安服务范围</p> <p>按采购人的实际需求安排岗位。</p> <p>2、保安名额、年龄及经费</p> <p>采购人向成交供应商聘请保安人员15名（根据实际用人情况，采购人可提出增加和减少人员，人员的工资按中标单价进行相应调整）。年龄要求：年龄在48岁以下的不少于3名（不得低于总人数的20%），其他人员在60周岁以下，必须持有公安部门颁发的保安员证上岗。成交供应商保证按上述服务范围足额安排人员到勤，采购人付给成交供应</p>		

商费用包含所有人员工资、各项保险、管理费用、节假日和晚夜班费、税款和其他费用，所有法律法规规定的费用均包含在内，采购人不再另行支付任何费用，不再安排成交供应商保安调休。成交供应商抽取的管理费用不得超过300元/人/月。合同期内，由采购人凭成交供应商提供的正式税务发票将上月安保费用结算给成交供应商。

3、保安人员职责

(1) 协助维护采购人的生产秩序、生活秩序和治安秩序，遇有病人需要搀扶或问路应热情主动上前给予适当帮助。

(2) 保护采购人的合法权益不受侵害。

(3) 预防、消除、处置采购单位的消防、治安隐患及突发事故。

(4) 预防和制止在采购单位发生的违法破坏活动。

(5) 未经允许严禁给医院内部保安代班，换班，严禁串岗。

(6) 根据采购人治安防范的要求，担负采购人的治安保卫任务。执行门卫、消防、安防、治安巡逻、重点部位的守护、重大疫情应急病区的警戒、看守，规范管理车辆停放，维护院内各通道和道路畅通，防止火灾事故及各类治安灾害事故的发生，维护采购人正常诊疗秩序，保护医院职工、病人及陪护人员的生命安全和公私财产安全。

(7) 熟知安保工作的性质、任务、职能，严格遵守医院及保卫科的各项规章制度和管理规定，时刻维护医院的良好形象。

(8) 窗口和电梯门前的排队秩序，做好防盗、防骗、控烟、打击医托的宣传工作。

(9) 注意观察周围情况，发现需要帮助的对象时，应立即主动并热情的引导患者挂号及耐心解答患者、家属的询问。

(10) 劝止医疗区的吸烟行为，指引到吸烟区吸烟。

(11) 为确保医疗区内的安全与秩序，禁止乞讨者、拾荒者、精神疾病患者、医托、未经许可的推销员、医药销售代表以及任何散发虚假医疗广告的人员进入，并应立即

向医院保卫部门报告此类情况，以便迅速采取相应措施。

(12) 禁止各类人员携带宠物进入工作区。

(13) 对喧哗吵闹的行为及躺在医疗区候诊椅上休息、睡觉的闲杂人员进行劝导。

(14) 患者与医务人员发生纠纷时要及时赶到现场，了解事情起因，能自行处理的要及时处理，不能处理的要及时报告上级及采购人管理人员。

(15) 进行多频次治安巡查，在固定签到点签到，并做好巡查登记，发现治安、消防隐患要及时上报。

(16) 按时开、关公共部分的灯、空调及管辖区域的门。

(17) 诊室医务人员下班后，值班队员应查看各楼层诊室和收费室的门是否锁好，发现问题及时通知相关科室，并做好记录。

(18) 当班队员执勤时如遇到水电、电梯故障和大面积的环境卫生问题时应通知相关部门处理。

(19) 白班值班队员中午、傍晚应错开就餐，以确保附近岗位有一名队员执勤为宜，就餐时间为40分钟内。

(20) 对进入医院的人员和车辆，要文明执勤，必要时进行详细询问和登记。

(21) 遇陌生人员携带大件物品出入办公楼、医疗区时，应询问及检查清楚，携带物品人员的身份证件、相貌特征、出入时间、物品的特征和数量等情况加以核实并记录。

(22) 办公区正常时间下班后，值班队员每天必须对各楼层进行仔细巡查，查看各办公室门是否锁好；是否还有闲杂人员逗留；关闭好各层楼的消防安全通道门。

(23) 认真做好防火、防盗、防破坏、防爆炸“四防”工作；

(24) 服从工作调动，在接到突发事件、案情、火警的出警，15分钟内到达现场处

理；

(25) 认真完成医院领导交办的其他临时性工作。

4、上岗要求

(1) 必须遵守医院的相关规章制度，服从医院管理。

(2) 按照规定要求着正规安保制服，清洁整齐，佩戴必要的防护器材和通讯工具，执勤时做到礼貌文明，有礼有节，沉着勇敢，不卑不亢。

(3) 值班期间要认真负责，警惕性高，密切注意服务区域内消防治安动态，及时掌握服务区域内的情况。

(4) 值班期间要服从命令，听从指挥，不得聚众闲谈，看书报、睡觉、玩手机、听收（录）音机或做其他与工作无关的事情，夜间巡逻严禁坐而不巡，要确保服务区域的安全，时刻体现医院安保的良好形象。

(5) 各班次做好交接班工作，并填写有关值班记录。

(6) 值班人员有较强的责任心，班队长要带头做好工作并要多检查督促各个岗位安保人员尽职尽责。

(7) 爱护医院的财物，做到节约节能。

(8) 热情主动地为医院工作人员及患者服务。

5、安保员管理要求

5.1 交接班

5.1.1 按时交接班，接班人应提前十五分钟到达岗位。接班人员未到达前，当班人员不能提前离岗。

5.1.2 交接班必须做到三清三明：本班情况清、交接的问题清、物品及器械清；三明：上班情况明、本班交接的事情明、物品和器械清点明。

5.1.3当班人员发现的问题要及时处理，不能移交给下班的事情要继续在岗处理完，接班人协助完成。

5.1.4交接时要做好记录并签名。

5.2着装规定

5.2.1着装整齐统一，要求举止文明、大方、得体，精神抖擞。

5.2.2不得外挂饰物，口袋内不宜装过多物品。

5.2.3禁止披衣、敞怀、挽袖、卷裤腿、戴歪帽、穿拖鞋或赤脚。

5.2.4除不宜或者不需要着装的情形外，在工作时间必须着正规安保制服。因私外出时应着便服。

5.2.5着安保制服时，要按规定佩带安保标志。

5.2.6安保制服不准与便服混穿，不同季节的安保制服不准混穿。

5.3形象规定

5.3.1经常注意检查和保持仪表整洁。

5.3.2做到精神振作、姿态良好、抬头挺胸；不准弯腰驼背、东倒西歪、前倾后靠、伸懒腰；不袖手、背手、叉腰或将手插入口袋中；执勤中不准吸烟、吃零食、不勾肩搭背；做到站如松、坐如钟、动如风。

5.3.3执勤中不准哼歌、吹口哨、玩手机、看书报。

5.3.4不得随地吐痰，乱丢杂物。

5.3.5不挖耳、扣鼻孔，不敲桌椅、跺脚或玩弄其他物品。

5.3.6做到“微笑服务”，待人友善、热诚，严格遵守医院规定的文明礼貌用语。

5.4 岗位纪律

5.4.1 严格在法律规定的范围内开展安保服务工作，不准超越职责权限。

5.4.2 严格履行岗位职责，不准做与安保服务无关的事情。

5.4.3 不准刁难群众，严禁索拿卡要。

5.4.4 不准脱岗、空岗、睡岗，不准迟到、早退。

5.4.5 遵守医院内部的各项规章制度，对医院内部的机密事项严格保密，不准随意打听、记录、传播。

5.4.6 保持工作区卫生清洁，爱护公物。

5.4.7 有重要情况要妥善处置并及时上报，不得迟报、漏报、隐瞒不报。

5.4.8 热情主动地为医院工作人员及患者服务。

5.5 培训工作

5.5.1 组织学习相关的法律法规知识，公安部及省、市有关安保服务行业的有关规定及安保员岗位职责、服务要求和《安保员奖惩制度》等。

5.5.2 军训、治安消防技能训练等。

5.5.3 按计划、有步骤、有重点的进行培训。

5.5.4 安保员必须在试用期内学完培训内容，能够熟记各自岗位的职责及规程，能够熟悉医院与其相关的有关规定，考核合格后方可上岗。

5.5.5 要求全体安保员认真的参加培训，有《培训记录》，不参加培训、培训考核不合格要按管理规定处理，不配合或多次不达标的予辞退处理。

6、聘任安保管考核细则

(1) 本考核标准考核中标平均工资的百分之六十，采用百分制。

(2) 着装整齐，不按规定着装及不按规定携带值班用品扣2分。

(3) 按时上班、下班，严禁迟到早退和串岗，如有违反扣2分。

(4) 工作时间严禁玩手机，如有违反扣2分。

(5) 各种值班记录齐全，如有漏缺扣一次扣1分。

(6) 工作精神面貌佳，严禁扎堆聊天，当班时间严禁磕睡如有违反每次扣2分。

(7) 积极参加医院组织的相关培训，并按要求掌握各种保安技能，无故不参加培训每次扣1分。

(8) 管好责任范围内车辆持序，并使用文明用语，如在责任范围内有车辆违规停放每辆扣2分。

(9) 完成工作责任范围内的其他事情，如有漏缺每次扣1分。如主动帮助行动不便病人，劝阻乱丢垃圾果皮，劝阻吸烟乱吐痰等不文明现象。

(10) 遇到突发事件立即通知保卫科，敢于协同其他保安共同处理，如有胆怯或不作为扣25分并辞退，对处理突发事件中，表现优秀个人加5-10分。

(11) 如有内外勾结损害医院利益，一旦查实扣100分，并解聘。情节严重交公安机关处理。

六、其他要求

1、成交供应商须设立24小时支援与服务电话，及时提供服务和处理有关事宜，保证本派驻点遇紧急情况需安保支援时，100%满足要求。

2、采购人对岗位设置和安保员聘用具有决定权，遇到突发事件、重大疫情或紧急情况成交供应商派驻的人员必须服从采购人保卫科统一调度。成交供应商派驻的安保员必须经过采购人面试认可，然后上岗试用1个月，合格者留用，不合格者成交供应商应及时调换人员。采购人保卫科对成交供应商的服务质量进行监管和考核。

3、成交供应商须根据《湖南省安保服务管理条例实施细则》和甲、成交供应商的相关规章制度实施管理，并按要求自备制服（结合采购人情况制定制服）、对讲机、电筒

、警棍和必需器械等，保证防护器械数量足够，完好有效。首次交接时，采购人可将现有装备移交给成交供应商使用，成交供应商应对移交装备进行维护和保养，确保装备完好率，如发生损坏、丢失，由成交供应商负责赔偿。

4、成交供应商对其人员实行准军事化管理，因管理不善，安保员内部所发生的一切问题，全部责任由成交供应商承担。同时，安保人员在执行任务中受到人身伤害，由成交供应商负全责。

5、如成交供应商员工有监守自盗行为，一经发现核实，按财产损失价值5倍处罚成交供应商，成交供应商必须开除当事员工。如发生火灾、治安、交通、刑事等事故，经核实，是因成交供应商管理疏忽、玩忽职守、处理不当所造成的，按事故责任进行赔偿，必要时追诉成交供应商的刑事责任，本单位不承担任何责任。

6、全体安保员均为义务消防员和应急救援队员，成交供应商应对安保员进行消防培训和应急救援培训，使其具备相应技能，当发生火灾、恶性治安案件、重大疫情应急病区的警戒及其它自然灾害突发事件时，5分钟内须有安保员赶到现场掌控局面，15分钟之内须有足够人手参加救援。

7、成交供应商须建立完善各项应急救援方案（火警、爆炸、投毒、群体性事件、其它破坏、盗窃、电梯困人解救等），并根据突发治安事件的规模和严重程度、事发时间（白天和夜间）启动大、中、小型突发治安事件应急预案，应急保卫小组的组织方式、应急预案启动方法、处理流程等按要求进行演练及总结分析和改进，确保各类突发事件得到快速、妥善处理。防止采购人区域内重大火灾、治安、交通、刑事等事件发生。

8、成交供应商应建立完善的管理制度。包括但不限于安保队员管理制度、接报警制度、重要人员及重要目标警卫制度、门卫值班制度、消防管理制度、车辆管理制度、值班巡逻制度、放行制度、交接班制度、奖惩制度、军事化训练制度、会议制度、安全汇报制度等，做好工作记录及总结并向采购人保卫科提供详细年度工作计划。

9、具体岗位设置由采购人最后确定。岗位一经确定，成交供应商应按时按量安排安保完成任务，因采购人需要、服务改进和岗位调整，采购人可根据岗位实际需要增减安保员数量。

			<p>10、成交供应商不得将委托管理项目转包给第三方管理，不允许分包或转包管理责任和管理事宜。</p> <p>11、采购人如有重要检查、重要嘉宾参观以及其它重要活动时须提前通知，成交供应商应根据采购人保卫科要求加强保安服务。若遇火警、水灾、大风暴雨等特殊情况，成交供应商要立即组织应急小组配合采购人进行抢险。</p> <p>12、安保人员在本合同服务范围内执勤、工作时发生安全事故（如人身伤害、伤亡、火灾、盗情、突发疾病等）所造成的人员及财产损失，均由成交供应商负责处理并承担相应的经济与法律责任，采购人不承担有关责任和赔偿事宜。</p> <p>13、成交供应商应严格执行《中华人民共和国民法典》和地方有关劳动用工的相关法律法规，承担所录用保安员的工资和社会保险（包括购买工伤保险，人身意外险）等费用，否则由此引发的劳动纠纷由成交供应商承担，采购人不承担连带关系和责任。安保人员发生违法违纪行为的，由成交供应商自行解决并承担所有责任。</p> <p>对于上述项目要求，投标供应商必须在响应文件中逐条回应，作出承诺并提供承诺函，由法定代表人签字且加盖投标供应商公章，未按要求提供的或没有提供的或不响应采购文件的，属无效响应，作无效投标处理。</p>
--	--	--	---

本包服务类需求的实质性评审(标)规则

服务编号	服务名	子服务编号	子服务名	是否需要提供证明材料	证明材料类型	提供证明材料要求
一	宁远县人民医院外聘第三方安保服务采购项目	(一)	采购需求	详见子服务内容	详见子服务内容	详见子服务内容

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	安保服务实施方案	技术	投标供应商根据项目要求提供安保服务实施方案。

2	应急处理预案	技术	投标供应商根据项目要求提供应急处理预案。
3	人员培训方案	技术	投标供应商根据项目要求提供人员培训方案。
4	服务团队管理方案	技术	投标供应商根据项目要求提供服务团队管理方案。
5	类似业绩	商务	投标供应商提供2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）类似业绩的证明材料。
6	企业实力	商务	投标供应商提供2022年以来获得行政主管部门颁发的警保联动先进单位的证明材料。
7	企业实力	商务	投标供应商提供2022年以来获得行政主管部门颁发的示范安保项目的证明材料。
8	人员配备	商务	投标供应商提供“保安员职业资格二级及以上技师证书、安全防范设计评估师证书、保安服务行业优秀管理者证书”的证明材料。
9	人员配备	商务	投标供应商提供“安全管理人员证书”的证明材料。
10	人员配备	商务	投标供应商根据项目要求提供相应的承诺证明材料。
11	合同	商务	<p style="text-align: center;">政府采购合同协议书</p> <p style="text-align: center;">采购合同编号：</p> <p>采购人（全称）：<u>宁远县人民医院</u>（甲方）</p> <p>供应商（全称）：<u>成交供应商</u>（乙方）</p> <p>为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。</p> <p>1. 项目信息</p> <p>（1）采购项目名称：<u>宁远县人民医院外聘第三方安保服务采购项目</u></p> <p>（2）政府采购计划编号：<u>永宁财采计[2025]026178号</u></p> <p>（3）项目内容：<u>外聘第三方安保服务</u></p> <p>（4）是否分包：<u>否</u>。</p> <p>（5）项目负责人：<u> </u>。</p> <p>（6）联系电话：<u> </u>。</p>

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：中标金额

大写：中标金额

(2) 具体标的见附件。

(3) 合同定价方式：固定总价 固定单价 成本补偿 绩效激励

(4) 付款方式：安保服务费按月支付，每月安保服务费采购人在次月通过银行转账至成交供应商提供的银行帐户。每次支付安保服务费时，成交供应商须向采购人提供发票和相关付款凭证。

3. 合同履行

(1) 服务期限：1年

(2) 地点：宁远县人民医院指定地点

(3) 方式：宁远县人民医院指定方式

(4) 履约担保：无需提供。

(5) 质量保证金：无需提供。

4. 合同验收

(1) 验收主体：宁远县人民医院。

(2) 验收方式：宁远县人民医院指定方式。

(3) 验收标准：按采购文件及相关要求进行验收。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 本合同协议书

			<p>(3) 成交通知书</p> <p>(4) 响应文件</p> <p>(5) 政府采购合同专用条款</p> <p>(6) 政府采购合同通用条款</p> <p>(7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。</p> <p>(8) 其他合同文件。</p> <p>6. 合同生效</p> <p>本合同自_生效。</p> <p>7. 合同份数</p> <p>本合同一式_份，采购人执_份，供应商执_份，均具有同等法律效力。</p> <p>合同订立时间：_年_月_日</p> <p>合同订立地点：<u>宁远县人民医院指定地点</u></p>
--	--	--	---

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求
1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	10	否	无	【报价】 的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分（超出预算视为无

						效投标，评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。)
2	主观分	技术分	18	否	无	【安保服务实施方案】的评分规则：根据投标供应商提供的针对本项目的安保服务实施方案进行综合评审：①对本项目的整体设想；②分析工作中可能出现的服务重点和难点；③安保设备器材投入方案；④安全警戒和秩序保障服务方案；⑤安保项目管理实施方案；⑥重大活动等安全服务方案等。方案内容详细全面具体且符合项目实际情况、科学合理、针对性强、可行性强的计18分；本评审因素分为6项，每缺少一项内容的扣3分；每有一处内容存在缺陷的扣1.5分，扣完为止。说明：内容存在缺陷是指：①方案生搬硬套，与实际明显不符；②或存在与项目明显无关的文字内容；③或涉及的技术规范标准等与国家或行业标准或采购文件要求不一致；④或对采购需求理解缺位混乱；⑤或描述的内容混乱，重点不突出；⑥或内容缺失不完善，可操作性较差；⑦或凭空编造，内容矛盾，前后逻辑错误；⑧或内容空洞、语义表述不清。
3	主观分	技术分	20	否	无	【应急处理预案】的评分规则：根据投标供应商提供的针对本项目的应急处理预案进行综合评审：①公共卫生事件应急预案；②意外伤亡事故应急预案；③消防火灾应急预案；④暴恐事件应急预案；⑤极端天气引发灾害事件应急处理预案等。方案内容详细全面具体且符合项目实际情况、科学合理、针对性强、可行性强的计20分；本评审因素分为5项，每缺少一项内容的扣4分；每有一处内容存在缺陷的扣2分，扣完为止。说明：内容存在缺陷是指：①方案生搬硬套，与实际明显不符；②或存在与项目明显无关的文字内容；③或涉及的技术规范标准等与国家或行业标准或采购文件要求不一致；④或对采购需求理解缺位混乱；⑤或描述的内容混乱，重点不突出；⑥或内容缺失不完善，可操作性较差；⑦或凭空编造，内容矛盾，前后逻辑错误；⑧或内容空洞、语义表述不清。
4	主观分	技术分	12	否	无	【人员培训方案】的评分规则：根据投标供应商提供的针对本项目的人员培训方案进行综合评审：①员工培训计划方案（含持续培训）；②人员基础理论（法律法规/公司制度）；③实操技能（消防设备操作/防暴器械使用）；④应急演练（突发事件处置模拟）等技能进行培训。方案内容详细全面具体且符合项目实际情况、科学合理、针对性强、可行性强的计12分；本评审因素分为4项，每缺少一项内容的扣3分；每有一处内容存在缺陷的扣1.5分，扣完为止。说明：内容存在缺陷是指：①方案生搬硬套，与实际明显不符；②或存在与项目明显无关的文字内容；③或涉及的技术规范标准等与国家或行业标准或采购文件要求不一致；④或对采购需求理解缺位混乱；⑤或描述的内容混乱，重点不突出；⑥或内容缺失不完善，可操作性较差；⑦或凭空编造，内容矛盾，前后逻辑错误；⑧或内容空洞、语义表述不清。
5	主观分	技术分	20	否	无	【服务团队管理方案】的评分规则：根据投标供应商提供的针对本项目的服务团队管理方案进行综合评审：①各岗位人员配置方案（岗位设置、岗位职责与制度、任职条件、行为规范、从事本行业的经验丰富程度）；②治安保卫和消防管理方案；③日常巡视方案；④稳定员工队伍的措施；⑤工作记录及档案管理（包括交接验收资料、巡视记录、档案管理、投诉与处理记录、其它管理与服务活动记录等）。方案内容详细全面具体且符合项目实际情况、科学合理、针对性强、可行性强的计20分；本评审因素分为5项，每缺少一项内容的扣4分；每有一处内容存在缺陷的扣2分，扣完为止。说明：内容存在缺陷是指：①方案生搬硬套，与实际明显不符；②或存在与项目明显无关的文字内容；③或涉及的技术规范标准等与国家或行业标准或采购文件要求不一致；④或对采购需求理解缺位混乱；⑤或描述的内容混乱，重点不突出；⑥或内容缺失不完善，可操作性较差；⑦或凭空编造，内容矛盾，前后逻辑错误；⑧或内容空洞、语义表述不清。

6	客观分	商务分	6	是	图片	<p>【类似业绩】的评分规则：投标供应商自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）具备类似业绩的，每提供一个计2分，最多计6分，未按要求提供的不计分。</p> <p>【类似业绩】的上传证明材料要求：要求提供合同或中标通知书的复印件并单独加盖投标供应商公章，只加盖骑缝章的不计分。</p>
7	客观分	商务分	3	是	图片	<p>【企业实力】的评分规则：投标供应商自2022年以来获得行政主管部门颁发的警保联动先进单位的计3分，未按要求提供的不计分。</p> <p>【企业实力】的上传证明材料要求：要求提供相关证明材料复印件并单独加盖投标供应商公章，只加盖骑缝章的不计分。</p>
8	客观分	商务分	3	是	图片	<p>【企业实力】的评分规则：投标供应商自2022年以来获得行政主管部门颁发的示范安保项目的计3分，未按要求提供的不计分。</p> <p>【企业实力】的上传证明材料要求：要求提供相关证明材料复印件并单独加盖投标供应商公章，只加盖骑缝章的不计分。</p>
9	客观分	商务分	3	是	图片	<p>【人员配备】的评分规则：项目负责人具有国家行政主管部门颁发的“保安员职业资格二级及以上技师证书、安全防范设计评估师证书、保安服务行业优秀管理者证书”的，每提供一个证书计1分，最多计3分，未按要求提供的不计分。</p> <p>【人员配备】的上传证明材料要求：要求提供证书复印件及是本单位员工的证明材料复印件并单独加盖投标供应商公章，只加盖骑缝章的不计分。</p>
10	客观分	商务分	1	是	图片	<p>【人员配备】的评分规则：项目负责人具有“安全管理人员证书”的计1分，未按要求提供的不计分。</p> <p>【人员配备】的上传证明材料要求：要求提供证书复印件及是本单位员工的证明材料复印件并单独加盖投标供应商公章，只加盖骑缝章的不计分。</p>
11	客观分	商务分	4	是	图片	<p>【人员配备】的评分规则：投标供应商承诺为本项目配备的持证（公安部门发证为准）55岁以下（含48岁以下的3名人员）的保安人员人数：（1）人数在6人及以上的计4分；（2）人数在5人的计2分；（3）人数在4人的计1分。</p> <p>【人员配备】的上传证明材料要求：格式自拟，要求提供法人代表亲笔签名的承诺函并单独加盖投标供应商公章，只加盖骑缝章的不计分。</p>