

永州市政府采购文件

采购项目名称：第十六届湖南·阳明山和文化旅游节策划执行项目

采购人：双牌县文化旅游广电体育局

采购方式：竞争性磋商

采购代理机构：湖南省华舜建筑工程有限公司

委托代理编号：HNHS-YZ-20250409

代理费收取方式：采购人支付代理费（按成交金额百分比收取）

代理费支付标准：项目成交金额的1.2%

专家评审费收取方式：专家评审费由采购人支付

采购计划编号：永双财采计2025[00021]号

采购项目预算：999,000元

是否进行资格预审：否

需求编制时间：2025-04-09

采购人签章：
双牌县文化旅游广电体育局

需求编制人签章：
张彩艳

编制依据

《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国国家主席令第14号修改）
《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）
《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）
《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）
《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）
财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）
财政部、国家发展和改革委员会关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）
财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）
财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知（财库〔2007〕119号）
财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）
关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）
湖南省财政厅湖南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展的有关通知
财政部关于《推进和完善服务项目政府采购有关问题》的通知（财库〔2014〕37号）
国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见（国办发〔2013〕96号）
湖南省财政厅关于印发《湖南省政府采购非招标采购方式管理办法实施细则》的通知（湘财购〔2014〕15号）
其他政府采购法律法规及政策

编制基本要求

采购人在招标公告、采购需求和评审标准中不得按以下不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

- （一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；
- （二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；
- （三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；
- （四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；
- （五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；
- （六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；
- （七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
- （八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

采购人应对采购标的的市场技术或服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况科学、合理确定采购需求和价格测算。

采购需求应符合国家相关法律法规和政府采购政策的规定。

采购人根据价格测算情况，可以在采购预算额度内设定最高限价，但不得设定最低限价。

采购人根据编制依据和基本要求提出采购需求，采购需求中应落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。

采购人应就采购公告、采购需求和评分标准自行组织征询专家意见（本系统、本单位人员不得作为专家参与征询意见）。

采购需求的内容应当完整、明确，主要包括：

- （一）采购需求明细包括：货物或服务名称、技术规格和技术参数、产地类型（国产或进口）、是否接受进口产品、是否为采购节能环保产品、是否为核心产品（必要时需设置同品牌淘汰策略）、技术标准或服务标准、数量、单价（元）、小计（元）、总合计（元）等。
- （二）采购标的执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；
- （三）采购标的所要实现的功能或目标，以及需落实的政府采购政策；
- （四）采购标的需满足的质量、安全、节能环保、技术规格、服务标准等性能要求；
- （五）采购标的的物理特性，如尺寸、颜色、标志等要求；
- （六）采购标的的数量、采购项目交付或执行的时间和地点，以及售后服务要求；
- （七）采购标的的验收标准；
- （八）采购标的的其他技术、服务等要求。

第一章 项目分包

项目简述(本项目完全面向中小企业采购):

本项目的供应商来源为公告邀请

编号	包名	采购金额（元）	评审方法
1	第一包	999,000	综合评分法

磋商文件获取方式、时间:

获取时间：详见采购公告

获取方式： 下载投标工具,安装后联网获取

项目对应的采购意向

意向项目名	涉及的预算金额（元）	采购内容概况	预期采购时间
第十六届湖南·阳明山和文化旅游节策划执行项目	999,000	第十六届湖南·阳明山和文化旅游节策划执行项目	2025-04

第二章 项目采购需求

包名：第一包 采购金额：999,000元

包概述：第十六届湖南·阳明山和文化旅游节策划执行项目				
评标方法：综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数：3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业：是
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定：不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：无
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：20分钟		
本包所属行业：其他未列明行业			本包类型：服务类	
是否设置了核心产品：否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交/入围供应商。				
本包基本资格要求		本包基本资格证明材料上传要求		
1. 具有独立承担民事责任的能力。 2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。 3. 供应商不得为信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。 4. 法律、行政法规规定的其他条件。 5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。		1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。 2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。 3. 供应商无需上传证明材料，由评委在 www.creditchina.gov.cn 和 www.ccgp.gov.cn 现场联网查验。 4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。 5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。		
本包特定资格要求		本包特定资格证明材料上传要求		
本包只接受中小企业参加投标。		提供财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》中规定格式的服务类中小企业声明函（加盖公司公章），使用投标工具时可以自行下载模板。		

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

服务编号	服务名	单位	单价（元）	数量	小计（元）	采购品目
1	采购需求	项	999,000	1	999,000	C06990000-其他文化、体育、娱乐服务
		子服务编号	子服务名	子服务内容		
		1.1	采购需求	<p>一、采购项目名称</p> <p>第十六届湖南·阳明山和文化旅游节策划执行项目</p> <p>二、预算金额</p> <p>999000元</p> <p>三、功能及要求</p> <p>坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十大和二十届三中全会精神，深入贯彻习近平总书记关于文化和旅游工作的重要论述以及对湖南重要讲话重要指示批示精神，全面落实“三高四新”战略定位和使命任务，大力实施全域旅游战略，加快建设世界旅游目的地。贯彻落实永州市委、市政府打造千亿文旅产业、建设文化生态旅游名城的安排部署，不断健全文化和旅游深度融合发展体制机制，积极探索具有地方特色的文旅融合发展路径，推动双牌“文化旅游康养王牌”目标实现和永州市文化旅游产业高质量发展，拟举办第十六届湖南·阳明山和文化旅游节。</p> <p>四、服务内容及要求：</p> <p>（一）项目内容</p>		

			<p>策划、执行第十六届湖南·阳明山和文化旅游节活动，包括：</p> <p>1. 整体方案。负责制定开幕式及子活动总体方案及执行方案；报业主方审核，并按照审定方案执行；活动结束后出具结案报告。</p> <p>2. 整体设计。负责制作开幕式及子活动相关视觉设计方案；包括但不限于主视觉、舞美设计、氛围布置等。</p> <p>3. 开幕式执行。负责活动策划、执行；负责舞台、LED屏、音响搭建及会场、氛围布置，满足活动表演需求；流程不少于2个演出节目，现场安排不少于400个座位。</p> <p>4. 现场展销活动。负责开幕式附近现场展销活动场地布置、氛围搭建、互动安排，负责活动策划、组织，物料布置等。</p> <p>5. 花海游览活动。负责杜鹃花海游览活动组织、现场打卡装置布置，负责引流创意营销活动组织；打卡装置不少于3处，营销活动不少于1个。</p> <p>6. 城市营销活动，负责组织在长沙等地组织开展城市营销活动，围绕节会组织，策划城市创意营销活动，为活动引流。</p> <p>7. 长沙户外led屏联动宣推。联动长沙CBD商圈屏LED屏、城市主干道LED屏、长沙市党政机关楼宇电梯LED屏等宣推。</p> <p>8. 自媒体传播。负责组织大湾区、长株潭等自媒体博主、KOL对活动进行传播，负责活动策划、执行，负责KOL嘉宾组织邀约；达人组织不少于8人。</p> <p>9. 推广传播。在省级及以上媒体平台开设专题，进行整体活动推介。包括专题系列报道、短视频营销、活动融媒体直播、</p>
--	--	--	--

			<p>可视化报道等。</p> <p>（二）服务要求</p> <p>1. 活动及宣传需结合本次活动主题，策划系列活动，内容要有创意，可执行落地。</p> <p>2. 投标人具有较强办活动、策划以及营销宣传能力，具有相关的文化旅游推广活动相关的活动举办经验，提供相关成功开展相关活动的资料。</p> <p>五、活动时间及地点</p> <p>活动时间：2025年4月（具体以项目实施情况为准）</p> <p>活动地点：永州市双牌县（具体以项目实施情况为准）</p> <p>六、验收标准</p> <p>本项目按照政府采购的相关规定进行验收，采用一般程序验收并符合财政资金相关管理办法的规定。</p> <p>七、售后服务</p> <p>1、服务响应和故障排除：提供7×24小时的故障服务受理。在正式演出过程中，中标人应安排专业人员驻守现场，随时处理现场出现的任何故障问题。</p> <p>2、中标人负责现场的用电安全，并配合采购人做好现场的防火措施。</p> <p>3、中标人应积极响应采购人的要求，以保证演出的圆满成功。</p> <p>八、付款方式</p>
--	--	--	--

付款人：双牌县文化旅游广电体育局（通过国库集中支付）。

付款方式：签订合同后支付合同费用的50%，活动开始前三天付30%，所有演出活动结束后并验收合格后，支付合同剩余20%金额。采购人支付费用前，中标人应提供相应金额发票。

九、其他要求

1、项目活动内容和标准，如采购人有调整或修改，按照采购人要求执行。

2、供应商在响应前，如须踏勘现场了解情况，有关费用自理，安全责任自负。

3、本项目采用包干方式，供应商应根据实际情况，详细列明项目所需的所有人工、管理、商务等所有费用，项目实施中出现任何遗漏，供应商应自行承担由此产生的额外费用，采购人概不负责。

4、本项目中所涉及到的方案、海报、宣传制品的版权归采购人所有。

5、投标人或中标人在参与本项目的全部过程中，应负责其派出的所有工作人员的人身意外保险以及承担人身意外事故引发的责任、损失和所有费用。采购人不承担投标人或中标人工作人员因意外（包括但不限于：在服务工作中发生的意外以及抵达项目所在地途中及返程中发生的意外）所致的任何责任。

6、中标方全程负责导演、演出及灯、服、道、效及音响等相关工作，并确保演出时的舞台效果。

注：对于上述项目的要求，投标人应在投标文件中进行回应，作

				出相应承诺。
--	--	--	--	--------

本包服务类需求的实质性评审(标)规则

服务编号	服务名	子服务编号	子服务名	是否需要提供证明材料	证明材料类型	提供证明材料要求
1	采购需求	1.1	采购需求	详见子服务内容	详见子服务内容	详见子服务内容

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	服务团队	商务	拟任本项目团队成员包括项目总负责人1名、现场负责人1名、宣传负责人1名，其他各工种人员若干，团队成员不得少于25人，齐全的计10分（每名人员不得复计算），每缺少1名扣1分，扣完为止(提供供应商为其缴纳的近三个月的社保缴费证明印件加盖公章，否则不计分。
2	类似业绩	商务	供应商自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）具有类似宣传推广服务业绩，每个计2分，最高计10分。 注：提供类似业绩合同协议书复印件并加盖供应商公章，否则不计分；
3	策划方案	技术	策划方案涵盖活动选址、开幕式、子活动内容及形式、宣传推介、执行细化方案等方面。根据响应文件对活动策划方案进行描述，方案较科学、针对性较强、创新性较强和可操作性较强得35分；缺漏大项方案扣7分/项;;不符合项目需求、操作性不强的项扣3分/项，未提供不计分。 注：不符合项目需求、操作性不强是指内容有不完整或不满足项目要求或与项目无关或与项目不匹配的情形。
4	现场效果设计图	技术	涵盖主背景、舞台、物料等，设计图主题鲜明、构图和色彩整体效果好计15分；设计图主题较明确、构图和色彩整体效果较好计10分；设计图主题准确、构图和色彩整体效果一般计5分；主题与构图及色彩等不和谐，整体效果差计0分；未提供不计分。（提供设计图案文本，未提供不计分）注：整体效果差是指内容有不完整或不满足项目要求或与项目无关或与项目不匹配的情形。
5	保障措施及应急预案	技术	需制定科学、合理、完善、安全的舞台及物料施工搭建方案，拆除实施方案，施工和展示期间的安全、技术支持体系，故障解决方案。评委对方案进行评审： ①思路清楚，基本符合项目实际情况，合理可行的得的计10分；

			<p>②内容详细，工作思路清楚，基本符合项目实际情况，合理可行的6分；</p> <p>③方案有缺漏项或欠合理或可行性差的计2分；</p> <p>④未提供的计0分</p> <p>注：所有方案中不合理、可行性差、不完整是指：非专门针对本项目或不适用项目的情形，内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、不利于项目建设、验证后不可能实现的情形等任意一种情形。</p>
6	现场组织	技术	<p>供应商需对活动举行期间的工作流程进行详细规划并制定日程表，确保活动的正常运转秩序，以达到最好的推广效果。评委对方案进行评审：</p> <p>①思路清楚，基本符合项目实际情况，合理可行的得的计10分；</p> <p>②内容详细，工作思路清楚，基本符合项目实际情况，合理可行的6分；</p> <p>③方案有缺漏项或欠合理或可行性差的计2分；</p> <p>④未提供的计0分</p> <p>注：所有方案中不合理、可行性差、不完整是指：非专门针对本项目或不适用项目的情形，内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、不利于项目建设、验证后不可能实现的情形等任意一种情形。</p>
7	合同	商务	<p style="text-align: center;">第一节 政府采购合同协议书</p> <p style="text-align: right;">采购合同编号：</p> <p>采购人（全称）： （甲方）</p> <p>供应商（全称）： （乙方）</p> <p>为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。</p> <p>1. 项目信息</p> <p>（1）采购项目名称：</p> <p>（2）采购计划编号：</p> <p>（3）项目内容：</p> <p>（4）是否分包： 。</p> <p>（5）项目负责人： 。（6）联系电话： 。</p> <p>2. 合同金额</p>

		<p>(1) 合同金额小写：</p> <p>大写：</p> <p>(2) 具体标的见附件。</p> <p>(3) 合同定价方式： t固定总价 “ 固定单价 “ 成本补偿 “ 绩效激励</p> <p>(4) 付款方式（按项目实际勾选填写）：</p> <p>“ 全额付款： （应一次性支付全部合同款项）</p> <p>“ 预付款： （应明确预付款的支付比例和支付条件） “ 分期付款： （应按照季度分期支付合同款项）</p> <p>“ 成本补偿： （应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件） “ 绩效激励： （应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）</p> <p>3. 合同履行</p> <p>(1) 起始日期： 年 月 日，完成日期： 年 月 日。总日历天数： 天。</p> <p>(2) 地点：</p> <p>(3) 方式：</p> <p>(4) 履约担保： 履约担保的金额、形式和期限要求。</p> <p>(5) 质量保证金： 质量保证金的金额、形式和期限要求。</p> <p>4. 合同验收</p> <p>(1) 验收主体： 。</p> <p>(2) 验收方式：</p> <p>。（3）验收标准</p> <p>： 。</p> <p>5. 组成合同的文件</p> <p>本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应 按以下顺序解释：</p> <p>(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议</p> <p>(2) 本合同协议书</p> <p>(3) 中标通知书</p> <p>(4) 投标文件</p> <p>(5) 政府采购合同专用条款</p> <p>(6) 政府采购合同通用条款</p>
--	--	---

			<p>(7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。</p> <p>(8) 其他合同文件。</p> <p>6. 合同生效</p> <p>本合同自 生效。</p> <p>7. 合同份数本合同一式 份，采购人执 份，供应商执 份，均具有同等法律效力。</p> <p>合同订立时间： 年 月</p> <p>日 合同订立地点：</p> <p>附件：具体标的明细、分包合同。</p> <p>甲 方：（公章） 乙 方：（公）</p> <p>法定代表人： 法定代表人</p> <p>： 委托代理人： 委托代理</p> <p>人： 电 话： 电 话：</p> <p>传 真： 传 真：</p> <p>开 户 银 行：</p> <p>账 号：</p>
--	--	--	---

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求
1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	10	否	无	<p>【报价】的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分（超出预算视为无效投标，评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书</p>

						面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。)
2	客观分	商务分	10	是	图片	<p>【服务团队】的评分规则：拟任本项目团队成员包括项目总负责人1名、现场负责人1名、宣传负责人1名，其他各工种人员若干，团队成员不得少于25人，齐全的计10分（每名人员不得复计算），每缺少1名扣1分，扣完为止(提供供应商为其缴纳的近三个月的社保缴费证明印件加盖公章，否则不计分。</p> <p>【服务团队】的上传证明材料要求：近三个月的社保缴费证明印件加盖公章，否则不计分。</p>
3	客观分	商务分	10	是	图片	<p>【类似业绩】的评分规则：供应商自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）具有类似宣传推广服务业绩，每个计2分，最高计10分。 注：提供类似业绩合同协议书复印件并加盖公章，否则不计分；</p> <p>【类似业绩】的上传证明材料要求：提供类似业绩合同协议书复印件并加盖公章，否则不计分；</p>
4	主观分	技术分	35	否	无	<p>【策划方案】的评分规则：策划方案涵盖活动选址、开幕式、子活动内容及形式、宣传推介、执行细化方案等方面。根据响应文件对活动策划方案进行描述，方案较科学、针对性较强、创新性较强和可操作性较强得35分；缺漏大项方案扣7分/项；不符合项目需求、操作性不强的项扣3分/项，未提供不计分。注：不符合项目需求、操作性不强是指内容有不完整或不满足项目要求或与项目无关或与项目不匹配的情形。</p>
5	主观分	技术分	15	否	无	<p>【现场效果设计图】的评分规则：涵盖主背景、舞台、物料等，设计图主题鲜明、构图和色彩整体效果好计15分；设计图主题较明确、构图和色彩整体效果较好计10分；设计图主题准确、构图和色彩整体效果一般计5分；主题与构图及色彩等不和谐，整体效果差计0分；未提供不计分。（提供设计图案文本，未提供不计分）注：整体效果差是指内容有不完整或不满足项目要求或与项目无关或与项目不匹配的情形。</p>
6	主观分	技术分	10	否	无	<p>【保障措施及应急预案】的评分规则：需制定科学、合理、完善、安全的舞台及物料施工搭建方案，拆除实施方案，施工和展示期间的安全、技术支持体系，故障解决方案。评委对方案进行评审： ①思路清楚，基本符合项目实际情况，合理可行的得的计10分； ②内容详细，工作思路清楚，基本符合项目实际情况，合理可行的6分； ③方案有缺漏项或欠合理或可行性差的计2分； ④未提供的计0分 注：所有方案中不合理、可行性差、不完整是指：非专门针对本项目或不适用项目的情形，内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、不利于项目建设、验证后不可能实现的情形等任何一种情形。</p>
7	主观分	技术分	10	否	无	<p>【现场组织】的评分规则：供应商需对活动举行期间的工作流程进行详细规划并制定日程表，确保活动的正常运转秩序，以达到最好的推广效果。评委对方案进行评审： ①思路清楚，基本符合项目实际情况，合理可行的得的计10分； ②内容详细，工作思路清楚，基本符合项目实际情况，合理可行的6分； ③方案有缺漏项或欠合理或可行性差的计2分； ④未提供的计0分 注：所有方案中不合理、可行性差、不完整是指：非专门针对本项目或不适用项目的情形，内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、不利于项目建设、验证后不可能实现的情形等任何一种情形。</p>