

永州市政府采购文件

采购项目名称:	永州市消防救援支队单北斗设备替换项目（第二次）
采购人:	永州市消防救援支队
采购方式:	竞争性磋商
采购代理机构:	智埔国际建设集团有限公司
委托代理编号:	ZPGJCG-YZ-202434
代理费收取方式:	采购人支付代理费（按成交金额百分比收取）
代理费支付标准:	项目成交金额的1.2%
专家评审费收取方式:	专家评审费由采购人支付
采购计划编号:	永财采计（2024）00108号
采购项目预算:	560,600元
是否进行资格预审:	否
需求编制时间:	2025-01-14

采购人签章:
永州市消防救援支队

需求编制人签章:
袁军

编制依据

《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国国家主席令第14号修改）
《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）
《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）
《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）
《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）
财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）
财政部、国家发展和改革委员会关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）
财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）
财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知（财库〔2007〕119号）
财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）
关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）
湖南省财政厅湖南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展的有关通知
财政部关于《推进和完善服务项目政府采购有关问题》的通知（财库〔2014〕37号）
国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见（国办发〔2013〕96号）
湖南省财政厅关于印发《湖南省政府采购非招标采购方式管理办法实施细则》的通知（湘财购〔2014〕15号）
其他政府采购法律法规及政策

编制基本要求

采购人在招标公告、采购需求和评审标准中不得按以下不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

- （一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；
- （二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；
- （三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；
- （四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；
- （五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；
- （六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；
- （七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
- （八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

采购人应对采购标的的市场技术或服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况科学、合理确定采购需求和价格测算。

采购需求应符合国家相关法律法规和政府采购政策的规定。

采购人根据价格测算情况，可以在采购预算额度内设定最高限价，但不得设定最低限价。

采购人根据编制依据和基本要求提出采购需求，采购需求中应落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。

采购人应就采购公告、采购需求和评分标准自行组织征询专家意见（本系统、本单位人员不得作为专家参与征询意见）。

采购需求的内容应当完整、明确，主要包括：

（一）采购需求明细包括：货物或服务名称、技术规格和技术参数、产地类型（国产或进口）、是否接受进口产品、是否为采购节能环保产品、是否为核心产品（必要时需设置同品牌淘汰策略）、技术标准或服务标准、数量、单价（元）、小计（元）、总合计（元）等。

- （二）采购标的执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；
- （三）采购标的所要实现的功能或目标，以及需落实的政府采购政策；
- （四）采购标的需满足的质量、安全、节能环保、技术规格、服务标准等性能要求；
- （五）采购标的的物理特性，如尺寸、颜色、标志等要求；
- （六）采购标的的数量、采购项目交付或执行的时间和地点，以及售后服务要求；
- （七）采购标的的验收标准；
- （八）采购标的的其他技术、服务等要求。

第一章 项目分包

项目简述(本项目部分面向中小企业采购):

本项目的供应商来源为公告邀请

编号	包名	采购金额（元）	评审方法
1	第一包	264,600	综合评分法
2	第二包	296,000	综合评分法

磋商文件获取方式、时间:

获取时间：详见采购公告

获取方式：下载投标工具,安装后联网获取

项目对应的采购意向

意向项目名	涉及的预算金额（元）	采购内容概况	预期采购时间
永州市消防救援支队单北斗设备替换项目	560,600	永州市消防救援支队单北斗设备替换项目	2024-12

第二章 项目采购需求

包名：第一包 采购金额：264,600元

包概述：永州市消防救援支队消防警务通终端采购				
评标方法：综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数：3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业：是
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定：不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：成交金额的10%
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：20分钟		
本包所属行业：工业			本包类型：货物类	
是否设置了核心产品：是	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			
特殊情况下确定成交/中标供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交供应商。				
本包基本资格要求		本包基本资格证明材料上传要求		
1. 具有独立承担民事责任的能力。		1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。		
2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。		2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。		
3. 供应商不得为信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。		3. 供应商无需上传证明材料，由评委在 www.creditchina.gov.cn 和 www.ccgp.gov.cn 现场联网查验。		
4. 法律、行政法规规定的其他条件。		4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。		
5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。		5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。		
本包特定资格要求		本包特定资格证明材料上传要求		
本包只接受中小企业参加投标。		提供财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》中规定格式的货物类中小企业声明函（加盖公司公章），使用投标工具时可以自行下载模板。		

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包货物类需求

货物类需求特别约定：实质性参数用★标注，重要参数用▲标注，一般参数和不区分类型参数用文字标注。

货物序号	货物名(货物标的)	是否为核心产品	是否强制采购节能产品	是否接受进口产品	单位	单价（元）	数量	小计（元）
1	消防警务通终端（A02080102-移动通信（网）设备）	是	否	否	套	12,600	21	264,600
		本货物共设置了14条参数。 其中：重要参数：5条；一般参数：9条。						
		参数序号	参数类型	参数名	参数值			
		1	一般参数	CPU 频率	不低于八核 2.7GHz			
		2	一般参数	机身内存	不低于 ROM256GB，不低于 RAM8GB			
		3	一般参数	主屏	分辨率：不低于640*1136；材质 IPS 高清硬屏，尺寸不低于4.0 英寸；不低于5点触控；触屏在雨水/戴手套情况下可正常操作			
		4	一般参数	电池	不低于7.6V 2500mAH 聚合物电池；支持快速充电； USB 口和专业座充双充电模式设计；支持电池快速拆换；			
		5	一般参数	对讲功能	DMR 数字模拟二合一			
		6	一般参数	网络模式	支持双卡双待操作；支持 5G:N1/N3/N5/N8/N28/N41/N78/N79 LTE-FDD:B1/B3/B5/B8/ LTE-TDD:B34/B38/B39/B40/B41 WCDMA: B1/B5/B8 数据模式； 支持移动通信联通全网通			
		7	▲	导航	单北斗			
		8	一般参数	摄像头像素	前：不低于 800 万像素后：不低于1600万像素			
		9	一般参数	三防功能	支持不低于 IP67 级防水，防尘，防震			
		10	▲	支持消防警务通软件在终端上无缝运行	支持消防警务通软件在终端上无缝运行			
		11	▲	要求与总队及支队图像综合管理平台共同组网使用	要求与总队及支队图像综合管理平台共同组网使用，满足部局、总队、支队图综平台调度视频的需求。			
		12	▲	终端视频云存储	支持终端视频云存储，实现按时间、警情检索查看历史视频，视频存储时间不少于 3 个月			
		13	▲	视频下载	支持历史视频下载，并实现通过管理员设置管控下载权限。			
		14	一般参数	保质期	不低于 1 年			

本包货物类需求的偏离性评审(标)规则

货物序号	货物名	参数序号	参数名	是否需要上传证明材料	证明材料类型	上传证明材料的要求
1	消防警务通终端	1	CPU 频率	否	无	无
		2	机身内存	否	无	无
		3	主屏	否	无	无
		4	电池	否	无	无
		5	对讲功能	否	无	无
		6	网络模式	否	无	无
		7	导航	否	无	无
		8	摄像头像素	否	无	无
		9	三防功能	否	无	无
		10	支持消防警务通软件在终端上无缝运行	是	图片	提供满足要求的证明材料或承诺函加盖供应商公章。
		11	要求与总队及支队图像综合管理平台共同组网使用	是	图片	提供满足要求的证明材料或承诺函加盖供应商公章
		12	终端视频云存储	否	无	无
		13	视频下载	否	无	无
		14	保质期	否	无	无

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	类似项目业绩	商务	提供2023年以来有签订的警务通（手持终端）相关采购合同，每份计3分，满分15分，提供合同复印件。
2	技术方案	技术	按照供应商提供的技术方案完整性进行评分，包括但不限于项目建设说明、人员配备、保证措施、项目进度计划安排等内容，完全满足采购需求的计10分，有遗漏或有不合理(指:非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整、套用其他项目内容描述、内容前后矛盾、涉及的国家标准和行业规范与本项目要求不一致、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情况)之处的,每个扣2分，扣完为止，未提供技术方案的不计分。

3	售后服务方案	技术	按照供应商提供的售后服务方案进行评分，包括但不限于终端发放方案、维护方案、响应时长、服务人员配备、应急保障措施等方面，共计10分，有缺漏或有不合理(指:非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整、套用其他项目内容描述、内容前后矛盾、涉及的国家标准和行业规范与本项目要求不一致、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情况)之处的,每个扣2分，扣完为止，未提供售后服务方案的不计分。
4	合同	商务	<p style="text-align: center;">政府采购合同格式</p> <p style="text-align: center;">第一节 政府采购合同协议书</p> <p>采购人（全称）：<u>永州市消防救援支队</u>（甲方）</p> <p>供应商（全称）：<u> </u>（乙方）</p> <p>依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/磋商文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：</p> <p>1. 项目信息</p> <p>（1）采购项目名称：<u>永州市消防救援支队消防警务通终端采购</u></p> <p>采购项目编号：<u>ZPGJCG-YZ-202434</u></p> <p>（2）采购计划编号：<u>永财采计（2024）00108号</u></p> <p>（3）项目内容：<u>永州市消防救援支队单北斗设备替换项目</u></p> <p>采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。</p> <p>（4）政府采购组织形式：分散采购</p> <p>（5）政府采购方式：竞争性磋商</p> <p>（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是</p> <p>（7）合同是否分包：否</p> <p>2. 合同金额</p> <p>（1）合同金额小写：</p> <p>大写：</p> <p>（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）</p> <p>（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：固定总价</p> <p>（3）付款方式：<u>签订合同并验收合格后20日内将项目款项付款到中标人对公账户。</u></p>

	<div>3. 合同履行</div> <div>(1) 起始日期：_年_月_日，完成日期：_年_月_日。</div> <div>(2) 履约地点：_永州市消防救援支队_</div> <div>(3) 履约担保：是否收取履约保证金：是</div> <div>收取履约保证金形式：_银行转账或银行保函_</div> <div>收取履约保证金金额：_成交金额的10%_</div> <div>履约担保期限：_从项目签订合同之日起，直到验收合格交付使用之日为止。_</div> <div>4. 合同验收</div> <div>(1) 验收组织方式：` `自行组织` `委托第三方组织</div> <div>验收主体：_永州市消防救援支队_</div> <div>(2) 履约验收时间：_(供应商提出验收申请之日起7 日内组织验收)_</div> <div>(3) 履约验收方式：` `一次性验收` `分期/分项验收：_(应明确分期/分项验收的工作安排)_</div> <div>(4) 履约验收标准：_具体验收标准包括但不限于以下内容：技术指标；性能测试；外观检查；货物的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等应符合合同约定的要求；应符合国家有关安全、环保、卫生的规定；应附带相应的中文技术文件，如产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等；包装、运输、保险等应符合合同约定的要求；安装、调试、试运行、售后服务等应符合合同约定的要求。_</div> <div>(5) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：` `是` `否`</div> <div>5. 组成合同的文件</div> <div>本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：</div> <div>(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议</div> <div>(2) 政府采购合同专用条款</div> <div>(3) 政府采购合同通用条款</div> <div>(4) 中标（成交）通知书</div> <div>(5) 投标（响应）文件</div> <div>(6) 采购文件</div> <div>(7) 有关技术文件，图纸</div> <div>(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件</div> <div>6. 合同生效</div>
--	--

<p>本合同自 <u>签字之日起</u> 生效。</p> <p>7. 合同份数</p> <p>本合同一式<u> </u>份，甲方执<u> </u>份，乙方执<u> </u>份，均具有同等法律效力。</p> <p>合同订立时间： <u> </u>年<u> </u>月<u> </u>日</p> <p>合同订立地点：</p> <p>附件： 具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。</p>			
甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			
<div>第二节 政府采购合同通用条款</div> <div>1. 定义</div> <div>1.1合同当事人</div> <div>(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。</div> <div>(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。</div> <div>(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。</div> <div>1.2本合同下列术语应解释为：</div>			

		<p>(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任 何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。</p> <p>(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。</p> <p>(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 和材料等。</p> <p>(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。</p> <p>(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合 同的行为。</p> <p>(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。</p> <p>(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。</p> <p>2. 合同标的及金额</p> <p>2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。</p> <p>3. 履行合同的时间、地点和方式</p> <p>3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。</p> <p>4. 甲方的权利和义务</p> <p>4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。</p> <p>4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。</p> <p>4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他</p>
--	--	---

		<p>合同约定的权利。</p> <p>4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。</p> <p>4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。</p> <p>4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。</p> <p>5. 乙方的权利和义务</p> <p>5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。</p> <p>5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。</p> <p>5.3乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。</p> <p>5.4国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。</p> <p>6. 合同履行</p> <p>6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。</p> <p>6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。</p> <p>7. 货物包装、运输、保险和交付要求</p> <p>7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。</p> <p>7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。</p> <p>7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。</p> <p>7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。</p>
--	--	--

		<p>7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。</p> <p>7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。</p> <p>8. 质量标准和保证</p> <p>8.1 质量标准</p> <p>(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。</p> <p>(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。</p> <p>(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。</p> <p>(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。</p> <p>8.2 保证</p> <p>(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。</p> <p>(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。</p> <p>(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。</p> <p>(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。</p> <p>(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。</p> <p>9. 权利瑕疵担保</p> <p>9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。</p> <p>9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。</p> <p>9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。</p> <p>10. 知识产权保护</p> <p>10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵</p>
--	--	--

		<p>犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方 向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损 失的，乙方应当赔偿。</p> <p>11. 保密义务</p> <p>11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘 密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为 公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的 信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】 中约定。</p> <p>12. 合同价款支付</p> <p>12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。</p> <p>12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内 将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟 延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价 款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。</p> <p>13. 履约保证金</p> <p>13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金 形式提交。</p> <p>13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还 ；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿 ，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权力。</p> <p>13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约 保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购 合同专用条款】规定支付。</p> <p>14. 售后服务</p> <p>14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：</p> <p>(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；</p> <p>(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；</p> <p>(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维 修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；</p> <p>(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等 对甲方操作人员进行培训；</p> <p>(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有 效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务</p>
--	--	---

;

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

		<p>(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。</p> <p>(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。</p> <p>16.3 合同的终止</p> <p>(1) 合同因有效期限届满而终止；</p> <p>(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。</p> <p>16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形</p> <p>政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。</p> <p>17. 合同分包</p> <p>17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。</p> <p>17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。</p> <p>18. 不可抗力</p> <p>18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。</p> <p>18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。</p> <p>18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。</p> <p>19. 争议解决的方法</p> <p>19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。</p> <p>19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。</p> <p>19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。</p> <p>20. 政府采购政策</p> <p>20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。</p>
--	--	---

		<p>20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容,属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的,有过错的一方应当承担赔偿责任,双方都有过错的,各自承担相应的责任。</p> <p>20.3 对于为落实中小企业支持政策,通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同,应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中,要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的,须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。</p> <p>21. 法律适用</p> <p>21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决,均适用法律、行政法规。</p> <p>21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的,双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。</p> <p>22. 通知</p> <p>22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等,应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。</p> <p>22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的,应当在变更后3日内及时书面通知对方,对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。</p> <p>22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式,传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。</p> <p>22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效,两者中以较迟之日为准。</p> <p>23. 合同未尽事项</p> <p>23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。</p> <p>23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。</p> <p style="text-align: center;">第三节 政府采购合同专用条款</p> <table border="1"> <tr> <td>第二节 第1.2(6)项</td><td>联合体具体要求</td><td>不接受联合体投标</td></tr> <tr> <td>第二节 第1.2(7)项</td><td>其他术语解释</td><td>/</td></tr> <tr> <td>第二节 第4.4款</td><td>履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限</td><td>7天内</td></tr> <tr> <td>第二节 第4.6款</td><td>约定甲方承担的其他义务和责任</td><td>签订合同时约定</td></tr> <tr> <td>第二节 第5.4款</td><td>约定乙方承担的其他义务和责任</td><td>乙方应向甲方提供下列所有服务,包括但不限于: (一) 实施所供设备的安装、调试、检验、测试和试运行;</td></tr> </table>	第二节 第1.2(6)项	联合体具体要求	不接受联合体投标	第二节 第1.2(7)项	其他术语解释	/	第二节 第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	7天内	第二节 第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	签订合同时约定	第二节 第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	乙方应向甲方提供下列所有服务,包括但不限于: (一) 实施所供设备的安装、调试、检验、测试和试运行;
第二节 第1.2(6)项	联合体具体要求	不接受联合体投标															
第二节 第1.2(7)项	其他术语解释	/															
第二节 第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	7天内															
第二节 第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	签订合同时约定															
第二节 第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	乙方应向甲方提供下列所有服务,包括但不限于: (一) 实施所供设备的安装、调试、检验、测试和试运行;															

				<p>(二) 提供设备安装、验收、测试、维修所需的工具；</p> <p>(三) 为所供设备的配套软件提供介质和设备软硬件的详细的操作及维护手册等资料；</p> <p>(四) 在乙方提供的场地和/或在项目现场就所供设备的安装、调试、检验、测试、运行、维护和/或修理对甲方人员进行培训。</p>
		第二节 第6.1款	履行合同义务的顺序	同时履行、先履行、后履行
		第二节 第7.1款	包装特殊要求	/
			指定现场	永州市消防救援支队
		第二节 第7.2款	运输特殊要求	/
		第二节 第7.3款	保险要求	/
		第二节 第8.2(1)项	质量保证期	保质期不低于 1 年
		第二节 第8.2(3)项	货物质量缺陷 响应时间	接到使用方产品出现问题的通知后立即作出响应，半小时内通过远程处理，远程不能解决的，1小时内到达现场进行处理。
		第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	乙方对其所提供的服务应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。
		第二节 第12.2款	合同价款支付时间	签订合同并验收合格后20日内将项目款项付款到中标人对公账户。
		第二节 第13.2款	履约保证金不予退还的情形	因乙方违约终止合同的，甲方不予退还乙方保证金。
		第二节 第13.3款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	本合同履约保证金有效期满，在乙方完全履行本合同各项义务的情形下，双方结清各项款项、费用后，甲方将剩余保证金退还给乙方（不计利息）或者书面通知银行同意撤销保证金账户。
		第二节 第14.1(3)项	运行监督、维修期限	保质期不低于 1 年
		第二节 第14.1(5)项	货物回收的约定	/
		第二节 第14.1(6)项	乙方提供的其他服务	签订合同时约定
		第二节 第15.1款	修理、重作、更换 相关具体规定	签订合同时约定
		第二节 第15.2(2)项	迟延交货赔偿费	乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 <u>1%</u> 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
		第二节	逾期付款利息	/

			第15.3款		
			第二节 第15.4款	其他违约责任	乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方方支付本合同总价 2%的违约金
			第二节 第19.2款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 1 种方式解决： (1) 向 项目所在地 仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为 永州市 ； (2) 向 人民法院 起诉。
			第二节 第23.1款	其他专用条款	到货时间：合同签定后，30天内到货。

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求
1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	50	否	无	<p>【报价】的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分（超出预算视为无效投标，评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。）</p>
2	客观分	商务分	15	是	图片	<p>【类似项目业绩】的评分规则：提供2023年以来有签订的警务通（手持终端）相关采购合同，每份计3分，满分15分，提供合同复印件。</p> <p>【类似项目业绩】的上传证明材料要求：提供合同复印件</p>
3	主观分	技术分	10	否	无	<p>【技术方案】的评分规则：按照供应商提供的技术方案完整性进行评分，包括但不限于项目建设说明、人员配备、保证措施、项目进度计划安排等内容，完全满足采购需求的计10分，有缺漏或有不合理(指:非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整、套用其他项目内容描述、内容前后矛盾、涉及的国家标准和行业规范与本项目要求不一致、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情况)之处的,每个</p>

						扣2分，扣完为止，未提供技术方案的不计分。
4	主观分	技术分	10	否	无	【售后服务方案】的评分规则：按照供应商提供的售后服务方案进行评分，包括但不限于终端发放方案、维护方案、响应时长、服务人员配备、应急保障措施等方面，共计10分，有缺漏或有不合理(指:非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整、套用其他项目内容描述、内容前后矛盾、涉及的国家标准和行业规范与本项目要求不一致、不利于项目实施、不可能实现的情形等任何一种情况)之处的,每个扣2分，扣完为止，未提供售后服务方案的不计分。
5	/	偏离分	15	否	无	【未进行评分设置的货物重要技术参数】的评分规则：本包未进行评分设置的货物重要技术参数每偏离一项扣3分，最多扣15分

本包偏离无效投标设置

除已设置评分项和实质性需求外，本包【货物技术参数】和【其他评审设置】中的偏离检查项最多偏离5项，超过将导致无效投标

包名：第二包 采购金额：296,000元

包概述：多功能侦查无人机				
评标方法：综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数：3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业：否
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定：不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：成交金额的10%
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：20分钟		
本包所属行业：工业			本包类型：货物类	
是否设置了核心产品：是	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。			
特殊情况下确定成交/中标供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交供应商。				
本包基本资格要求		本包基本资格证明材料上传要求		
1. 具有独立承担民事责任的能力。		1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。		
2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。		2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。		
3. 供应商不得为信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。		3. 供应商无需上传证明材料，由评委在www.creditchina.gov.cn和www.ccgp.gov.cn现场联网查验。		
4. 法律、行政法规规定的其他条件。		4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。		
5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。		5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。		

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包货物类需求

货物类需求特别约定：实质性参数用★标注，重要参数用▲标注，一般参数和不区分类型参数用文字标注。

货物序号	货物名(货物标的)	是否为核心产品	是否强制采购节能产品	是否接受进口产品	单位	单价（元）	数量	小计（元）
1	多功能侦查无人机(A02080103-航空无线电通信设备)	是	否	否	套	37,000	8	296,000
		本货物共设置了15条参数。 其中：一般参数：15条。						
		参数序号	参数类型	参数名	参数值			
		1	一般参数	四旋翼无人机	单电池续航不低于45分钟最长飞行时间；不低于15公里图传；不低于厘米级RTK 定位；不低于 56 x 混合变焦；全向避障；不低于4800 万像素可见光相机；热成像相机；			
		2	一般参数	哈苏相机	1/2 CMOS，有效像素不低于4800 万			
		3	一般参数	长焦相机	1/2 英寸CMOS，有效像素不低于1200万			
		4	一般参数	镜头视角	不低于 84° 、等效焦距：不低于24 mm、光圈：不低于f/2.8、对焦点：不低于1m至无穷远			
		5	一般参数	长焦相机	视角：不低于15° 、等效焦距：不低于162mm、光圈：不低于f/4. 4、对焦点：不低于3米至无穷远			
		6	一般参数	导航	仅支持单北斗导航			
		7	一般参数	动力电池	不少于 4 块飞行电池，采用高能电芯，带有充放电管理、自加热功能			
		8	一般参数	带屏遥控器	续航时间内置电池：不低于 2 小时、工作环境温度-20° C 至40° C			
		9	一般参数	动力电源充电器	100W 充电器以及 65W 车载充电器，同时为电池和遥控器充电、多种输出接口和输出模式、60 W 输出功率			
		10	一般参数	功能收纳包	功能收纳包及不少于3对螺旋桨降噪螺旋桨			
		11	一般参数	内存卡	不低于128GB，读取速度不低于160MB/秒，写入速度不低于90MB/秒、不低于U3视频等级，不低于4K 视频画质、防水、防震、耐冷耐热、抗X光、享受有限终身质保服务。			
		12	一般参数	无人机保险	含1年内2次置换权益和第二年官方延保服务（延保费用自理）			
		13	一般参数	喊话器	远程传递声音，可储存多条语音，并支持自动循环播放。			
		14	一般参数	探照灯	重量不重于150g，额定功率不低于30w，可发射出不低于12.5° 角锐利光束，有效探照距离不低于100米，亮度均匀，颜色一致性高，要求满足小型无人机夜晚巡查、方位指示、搜索救援等应用场景需求。可实现精准旋转俯仰运动，进一步提升增稳防抖力度；通过集成 AI 算法智能技术，可实现光斑自动居中，光柱随角度变化而变化；内置高亮红蓝爆闪灯，可有效标识执法身份。			
		15	一般参数	质保	无人机质保期不低于 1 年			

本包货物类需求的偏离性评审(标)规则

货物序号	货物名	参数序号	参数名	是否需要上传证明材料	证明材料类型	上传证明材料的要求
1	多功能侦查	1	四旋翼无人机	否	无	无
		2	哈苏相机	否	无	无

无人机	3	长焦相机	否	无	无
	4	镜头视角	否	无	无
	5	长焦相机	否	无	无
	6	导航	否	无	无
	7	动力电池	否	无	无
	8	带屏遥控器	否	无	无
	9	动力电源充电器	否	无	无
	10	功能收纳包	否	无	无
	11	内存卡	否	无	无
	12	无人机保险	否	无	无
	13	喊话器	否	无	无
	14	探照灯	否	无	无
	15	质保	否	无	无

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	认证体系	商务	供应商获得质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，完全满足的计9分，缺一项扣3分。提供相关证书复印件，加盖供应商公章，否则不计分。
2	经营业绩	商务	供应商投标截止时间前 36个月（以合同签订时间为准）具有无人机类似项目业绩，具有1个计2分，最多计6分。
3	技术方案	技术	<p>根据投标人对本项目的需求理解、掌握程度提供的项目实施方案进行综合评价：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 项目实施进度计划； 2) 项目实施组织机构安排、专业技术人员安排及其项目团队管理实施能力介绍； 3) 项目的供货、安装调试、验收组织计划； 4) 项目实施的质量与安全保障措施；【须提供详细的产品技术资料（技术资料包括但不限于设备（产品）彩页、设备（产品）说明书、合格证书】 5) 应急处理方案； <p>注：以上方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰的每项计2分，共计10分；每缺一项内容的扣2分；有不明确、不合理、不科学、针对性不强的每处扣1分。</p>

4	售后服务方案	技术	按满足采购文件要求，售后服务内容和流程、售后服务响应时间、解决问题时间，完整、科学、合理、快速、可行的计10分，欠妥、缺项的每处扣2分，扣完为止，不提供不计分。
5	合同	商务	<p style="text-align: center;">政府采购合同格式</p> <p style="text-align: center;">第一节 政府采购合同协议书</p> <p>采购人（全称）：<u>永州市消防救援支队</u>（甲方）</p> <p>供应商（全称）：<u> </u>（乙方）</p> <p>依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/磋商文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：</p> <p>1. 项目信息</p> <p>（1）采购项目名称：<u>永州市消防救援支队多功能侦查无人机</u></p> <p>采购项目编号：<u>ZPGJCG-YZ-202434</u></p> <p>（2）采购计划编号：<u>永财采计（2024）00108号</u></p> <p>（3）项目内容：<u>多功能侦查无人机</u></p> <p>采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。</p> <p>（4）政府采购组织形式：分散采购</p> <p>（5）政府采购方式：竞争性磋商</p> <p>（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是</p> <p>（7）合同是否分包：否</p> <p>2. 合同金额</p> <p>（1）合同金额小写：</p> <p>大写：</p> <p>（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）</p> <p>（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：固定总价</p> <p>（3）付款方式：<u>签订合同并验收合格后20日内将项目款项付款到中标人对公账户。</u></p> <p>3. 合同履行</p> <p>（1）起始日期：<u> </u>年<u> </u>月<u> </u>日，完成日期：<u> </u>年<u> </u>月<u> </u>日。</p> <p>（2）履约地点：<u>永州市消防救援支队</u></p>

		<p>(3) 履约担保：是否收取履约保证金：是</p> <p>收取履约保证金形式：<u>银行转账或银行保函</u></p> <p>收取履约保证金金额：<u>成交金额的10%</u></p> <p>履约担保期限：<u>从项目签定合同之日起，直到验收合格交付使用之日为止。</u></p> <p>4. 合同验收</p> <p>(1) 验收组织方式：<input type="checkbox"/> 自行组织 <input type="checkbox"/> 委托第三方组织</p> <p>验收主体：<u>永州市消防救援支队</u></p> <p>(2) 履约验收时间：<u>(供应商提出验收申请之日起7 日内组织验收)</u></p> <p>(3) 履约验收方式：<input type="checkbox"/> 一次性验收</p> <p><input type="checkbox"/> 分期/分项验收：<u>(应明确分期/分项验收的工作安排)</u></p> <p>(4) 履约验收标准：<u>具体验收标准包括但不限于以下内容：技术指标；性能测试；外观检查；货物的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等应符合合同约定的要求；应符合国家有关安全、环保、卫生的规定；应附带相应的中文技术文件，如产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等；包装、运输、保险等应符合合同约定的要求；安装、调试、试运行、售后服务等应符合合同约定的要求。</u></p> <p>(5) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>5. 组成合同的文件</p> <p>本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：</p> <p>(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议</p> <p>(2) 政府采购合同专用条款</p> <p>(3) 政府采购合同通用条款</p> <p>(4) 中标（成交）通知书</p> <p>(5) 投标（响应）文件</p> <p>(6) 采购文件</p> <p>(7) 有关技术文件，图纸</p> <p>(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件</p> <p>6. 合同生效</p> <p>本合同自<u>签字之日起</u>生效。</p> <p>7. 合同份数</p> <p>本合同一式<u> </u>份，甲方执<u> </u>份，乙方执<u> </u>份，均具有同等法律效力。</p>
--	--	---

合同订立时间：_年_月_日																																																							
合同订立地点：																																																							
附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。																																																							
<table><tr><td colspan="2">甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）</td><td colspan="2">乙方（供应商）</td></tr><tr><td>单位名称（公章或合同章）</td><td></td><td>单位名称（公章或合同章）</td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">法定代表人或其委托代理人（签章）</td><td rowspan="2"></td><td>法定代表人或其委托代理人（签章）</td><td></td></tr><tr><td>拥有者性别</td><td></td></tr><tr><td>住 所</td><td></td><td>住 所</td><td></td></tr><tr><td>联 系 人</td><td></td><td>联 系 人</td><td></td></tr><tr><td>联系电话</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr><tr><td>通信地址</td><td></td><td>通信地址</td><td></td></tr><tr><td>邮政编码</td><td></td><td>邮政编码</td><td></td></tr><tr><td>电子邮箱</td><td></td><td>电子邮箱</td><td></td></tr><tr><td>统一社会信用代码</td><td></td><td>统一社会信用代码</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>开户名称</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>开户银行</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>银行账号</td><td></td></tr></table>		甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）		单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）		法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）		拥有者性别		住 所		住 所		联 系 人		联 系 人		联系电话		联系电话		通信地址		通信地址		邮政编码		邮政编码		电子邮箱		电子邮箱		统一社会信用代码		统一社会信用代码				开户名称				开户银行				银行账号	
甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）																																																					
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）																																																					
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）																																																					
		拥有者性别																																																					
住 所		住 所																																																					
联 系 人		联 系 人																																																					
联系电话		联系电话																																																					
通信地址		通信地址																																																					
邮政编码		邮政编码																																																					
电子邮箱		电子邮箱																																																					
统一社会信用代码		统一社会信用代码																																																					
		开户名称																																																					
		开户银行																																																					
		银行账号																																																					
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。																																																							
<div>第二节 政府采购合同通用条款</div> <div>1. 定义</div> <div>1.1合同当事人</div> <div>(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。</div> <div>(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。</div> <div>(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。</div> <div>1.2本合同下列术语应解释为：</div> <div>(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款</div>																																																							

		<p>，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。</p> <p>（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。</p> <p>（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料和材料等。</p> <p>（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。</p> <p>（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。</p> <p>（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。</p> <p>（7）其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。</p> <p>2. 合同标的及金额</p> <p>2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。</p> <p>3. 履行合同的时间、地点和方式</p> <p>3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。</p> <p>4. 甲方的权利和义务</p> <p>4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。</p> <p>4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。</p> <p>4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。</p> <p>4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专</p>
--	--	---

		<p>用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。</p> <p>4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。</p> <p>4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。</p> <p>5. 乙方的权利和义务</p> <p>5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。</p> <p>5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。</p> <p>5.3乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。</p> <p>5.4国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。</p> <p>6. 合同履行</p> <p>6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。</p> <p>6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。</p> <p>7. 货物包装、运输、保险和交付要求</p> <p>7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。</p> <p>7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。</p> <p>7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。</p> <p>7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。</p> <p>7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲</p>
--	--	--

		<p>方配合乙方做好货物的接收工作。</p> <p>7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。</p> <p>8. 质量标准和保证</p> <p>8.1 质量标准</p> <p>(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。</p> <p>(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。</p> <p>(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。</p> <p>(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。</p> <p>8.2 保证</p> <p>(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。</p> <p>(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。</p> <p>(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。</p> <p>(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。</p> <p>(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。</p> <p>9. 权利瑕疵担保</p> <p>9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。</p> <p>9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。</p> <p>9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。</p> <p>10. 知识产权保护</p> <p>10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方</p>
--	--	--

		<p>向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。</p> <p>11. 保密义务</p> <p>11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。</p> <p>12. 合同价款支付</p> <p>12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。</p> <p>12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。</p> <p>13. 履约保证金</p> <p>13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。</p> <p>13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。</p> <p>14. 售后服务</p> <p>14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：</p> <p>（1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；</p> <p>（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；</p> <p>（3）在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；</p> <p>（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；</p> <p>（5）依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；</p>
--	--	---

		<p>(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。</p> <p>14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。</p> <p>15. 违约责任</p> <p>15.1 质量瑕疵的违约责任</p> <p>乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。</p> <p>15.2 迟延交货的违约责任</p> <p>(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。</p> <p>(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。</p> <p>15.3 迟延支付的违约责任</p> <p>甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。</p> <p>15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。</p> <p>16. 合同变更、中止与终止</p> <p>16.1 合同的变更</p> <p>政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。</p> <p>16.2 合同的中止</p> <p>(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。</p> <p>(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。</p> <p>(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给</p>
--	--	---

		<p>甲方造成的损失。</p> <p>(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。</p> <p>16.3 合同的终止</p> <p>(1) 合同因有效期限届满而终止；</p> <p>(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。</p> <p>16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形</p> <p>政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。</p> <p>17. 合同分包</p> <p>17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。</p> <p>17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。</p> <p>18. 不可抗力</p> <p>18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。</p> <p>18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。</p> <p>18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。</p> <p>19. 解决争议的方法</p> <p>19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。</p> <p>19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。</p> <p>19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。</p> <p>20. 政府采购政策</p> <p>20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。</p> <p>20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任</p>
--	--	--

		<p>，双方都有过错的，各自承担相应的责任。</p> <p>20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。</p> <p>21. 法律适用</p> <p>21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。</p> <p>21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。</p> <p>22. 通知</p> <p>22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。</p> <p>22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。</p> <p>22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。</p> <p>22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。</p> <p>23. 合同未尽事项</p> <p>23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。</p> <p>23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。</p> <p style="text-align: center;">第三节 政府采购合同专用条款</p> <table border="1"> <tr> <td>第二节 第1.2（6）项</td><td>联合体具体要求</td><td>不接受联合体投标</td></tr> <tr> <td>第二节 第1.2（7）项</td><td>其他术语解释</td><td>/</td></tr> <tr> <td>第二节 第4.4款</td><td>履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限</td><td>7天内</td></tr> <tr> <td>第二节 第4.6款</td><td>约定甲方承担的其他义务和责任</td><td>签订合同时约定</td></tr> <tr> <td>第二节 第5.4款</td><td>约定乙方承担的其他义务和责任</td><td>乙方应向甲方提供下列所有服务，包括但不限于： （一）实施所供设备的安装、调试、检验、测试和试运行； （二）提供设备安装、验收、测试、维修所需的工具； （三）为所供设备的配套软件提供介质和设</td></tr> </table>	第二节 第1.2（6）项	联合体具体要求	不接受联合体投标	第二节 第1.2（7）项	其他术语解释	/	第二节 第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	7天内	第二节 第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	签订合同时约定	第二节 第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	乙方应向甲方提供下列所有服务，包括但不限于： （一）实施所供设备的安装、调试、检验、测试和试运行； （二）提供设备安装、验收、测试、维修所需的工具； （三）为所供设备的配套软件提供介质和设
第二节 第1.2（6）项	联合体具体要求	不接受联合体投标															
第二节 第1.2（7）项	其他术语解释	/															
第二节 第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	7天内															
第二节 第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	签订合同时约定															
第二节 第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	乙方应向甲方提供下列所有服务，包括但不限于： （一）实施所供设备的安装、调试、检验、测试和试运行； （二）提供设备安装、验收、测试、维修所需的工具； （三）为所供设备的配套软件提供介质和设															

				备软硬件的详细的操作及维护手册等资料； (四) 在乙方提供的场地和/或在项目现场就所供设备的安装、调试、检验、测试、运行、维护和/或修理对甲方人员进行培训。
		第二节 第6.1款	履行合同义务的顺序	同时履行、先履行、后履行
		第二节 第7.1款	包装特殊要求	/
			指定现场	永州市消防救援支队
		第二节 第7.2款	运输特殊要求	/
		第二节 第7.3款	保险要求	/
		第二节 第8.2(1)项	质量保证期	保质期不低于 1 年
		第二节 第8.2(3)项	货物质量缺陷 响应时间	接到使用方产品出现问题的通知后立即作出响应, 半小时内通过远程处理, 远程不能解决的, 1小时内到达现场进行处理。
		第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	乙方对其所提供的服务应当享有知识产权或经权利人合法授权, 保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。
		第二节 第12.2款	合同价款支付时间	签订合同并验收合格后20日内将项目款项付款到中标人对公账户。
		第二节 第13.2款	履约保证金不予退还的情形	因乙方违约终止合同的, 甲方不予退还乙方保证金。
		第二节 第13.3款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	本合同履约保证金有效期满, 在乙方完全履行本合同各项义务的情形下, 双方结清各项款项、费用后, 甲方将剩余保证金退还给乙方(不计利息)或者书面通知银行同意撤销保证金账户。
		第二节 第14.1(3)项	运行监督、维修期限	保质期不低于 1 年
		第二节 第14.1(5)项	货物回收的约定	/
		第二节 第14.1(6)项	乙方提供的其他服务	签订合同时约定
		第二节 第15.1款	修理、重作、更换 相关具体规定	签订合同时约定
		第二节 第15.2(2)项	迟延交货赔偿费	乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务, 从逾期之日起每日按本合同总价1‰的数额向甲方支付违约金; 逾期半个月以上的, 甲方有权终止合同, 由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
		第二节 第15.3款	逾期付款利息	∟
		第二节 第15.4款	其他违约责任	乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的, 甲方有权拒收, 并且乙方

				须向甲方支付本合同总价 <u>2%的违约金</u>
		第二节 第19.2款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 <u>1</u> 种方式解决： (1) 向 <u>项目所在地</u> 仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为 <u>永州市</u> ； (2) 向 <u>人民法院</u> 起诉。
		第二节 第23.1款	其他专用条款	到货时间：合同签订后，30天内到货。

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求
1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	50	否	无	【报价】的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分（超出预算视为无效投标，评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。）
2	客观分	商务分	9	是	图片	【认证体系】的评分规则：供应商获得质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，完全满足的计9分，缺一项扣3分。提供相关证书复印件，加盖供应商公章，否则不计分。 【认证体系】的上传证明材料要求：提供相关证书复印件，加盖供应商公章，否则不计分。
3	客观分	商务分	6	是	图片	【经营业绩】的评分规则：供应商投标截止时间前 36个月（以合同签订时间为准）具有无人机类似项目业绩，具有1个计2分，最多计6分。 【经营业绩】的上传证明材料要求：提供经营业绩的合同复印件，包括合同首页、金额页（含产品名称、型号、数量）和盖章页，并标记同类产品，加盖供应商公章，否则不计分。

4	主观分	技术分	10	否	无	【技术方案】的评分规则：根据投标人对本项目的需求理解、掌握程度提供的项目实施方案进行综合评价：1) 项目实施进度计划；2) 项目实施组织机构安排、专业技术人员安排及其项目团队管理实施能力介绍；3) 项目的供货、安装调试、验收组织计划；4) 项目实施的质量与安全保障措施；【须提供详细的产品技术资料（技术资料包括但不限于设备（产品）彩页、设备（产品）说明书、合格证书】5) 应急处理方案；注：以上方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰的每项计2分，共计10分；每缺一项内容的扣2分；有不明确、不合理、不科学、针对性不强的每处扣1分。
5	主观分	技术分	10	否	无	【售后服务方案】的评分规则：按满足采购文件要求，售后服务内容和流程、售后服务响应时间、解决问题时间，完整、科学、合理、快速、可行的计10分，欠妥、缺项的每处扣2分，扣完为止，不提供不计分。
6	/	偏离分	15	否	无	【未进行评分设置的货物一般技术参数】的评分规则：本包未进行评分设置的货物一般技术参数每偏离一项扣3分，最多扣15分

本包执行的优惠政策

优惠政策	优惠方式	供应商所需出示材料	优惠比例 (或分数)	备注
小型企业优惠	总报价减免优惠	提供小型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，小型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
监狱企业优惠	总报价减免优惠	提供监狱企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，监狱企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
残疾人企业优惠	总报价减免优惠	提供残疾人企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，残疾人企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
微型企业优惠	总报价减免优惠	提供微型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，微型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%

本包偏离无效投标设置

除已设置评分项和实质性需求外，本包【货物技术参数】和【其他评审设置】中的偏离检查项最多偏离5项，超过将导致无效投标