永州市政府采购文件

采购项目名称：	江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务采购
采购人：	江华瑶族自治县自然资源局
采购方式：	竞争性磋商
采购代理机构：	湖南省鑫泰利项目管理有限公司
委托代理编号：	HNXTL-JH2026-0902
代理费收取方式：	采购人支付代理费（按固定费用收取）
代理费支付标准：	固定金额6,700元
专家评审费收取方式：	专家评审费由 采购人 支付
采购计划编号：	永江财采计[2026]0110号
采购项目预算：	450,000元
是否进行资格预审：	否
需求编制时间：	2026年10月19日

采购人签章：

江华瑶族自治县自然资源局

需求编制人签章：

王霞

王霞

编制依据

《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国国家主席令第14号修改）
《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）
《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）
《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）
《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）
财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）
财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知（财库[2007]119号）
财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库[2020]46号）
关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）
湖南省财政厅湖南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展的有关通知
财政部关于《推进和完善服务项目政府采购有关问题》的通知（财库〔2014〕37号）
国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见（国办发〔2013〕96号）
湖南省财政厅关于印发《湖南省政府采购非公开招标采购方式审批管理办法》的通知（湘财购[2025]7号）
关于推动解决政府采购异常低价问题的通知（财库〔2026〕2号）
其他政府采购法律法规及政策

编制基本要求

采购人在招标公告、采购需求和评审标准中不得按以下不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：
(一)就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；
(二)设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；
(三)采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；
(四)以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；
(五)对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；
(六)限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；
(七)非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
(八)以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。
采购人应对采购标的的市场技术或服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况科学、合理确定采购需求和价格测算。
采购需求应符合国家相关法律法规和政府采购政策的规定。
采购人根据价格测算情况，可以在采购预算额度内设定最高限价，但不得设定最低限价。
采购人根据编制依据和基本要求提出采购需求，采购需求中应落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。
采购人应就采购公告、采购需求和评分标准自行组织征询专家意见（本系统、本单位人员不得作为专家参与征询意见）。
采购需求的内容应当完整、明确，主要包括：
(一)采购需求明细包括：货物或服务名称、技术规格和技术参数、产地类型（国产或进口）、是否接受进口产品、是否为采购节能环保产品、是否为核心产品(必要时需设置同品牌淘汰策略)、技术标准或服务标准、数量、单价（元）、小计（元）、总合计（元）等。
(二)采购标的执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；
(三)采购标的所要实现的功能或目标，以及需落实的政府采购政策；
(四)采购标的需满足的质量、安全、节能环保、技术规格、服务标准等性能要求；
(五)采购标的的物理特性，如尺寸、颜色、标志等要求；
(六)采购标的的数量、采购项目交付或执行的时间和地点，以及售后服务要求；
(七)采购标的的验收标准；
(八)采购标的其他技术、服务等要求。

第一章 项目分包

项目简述（本项目完全面向中小企业采购）：

本项目的供应商来源为公告邀请

编号	包名	采购金额（元）	评审方法
1	第一包	450,000	综合评分法

磋商文件获取方式、时间：

获取时间：详见采购公告　　获取方式： 下载投标工具,安装后联网获取

项目对应的采购意向

意向项目名	涉及的预算金额（元）	采购内容概况	预期采购时间
江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务采购	500,000	根据自然资源部自然资源确权登记局关于做好2026年产权数据汇交工作的最新部署，我县需对照《地籍数据汇交要求(试行)》对存量地籍调查与登记数据进行清理整合、补充完善及入库汇交，建成自然资源“一张图”产权底板。工作范围涵盖林权、国有建设用地、国有农用地及土地承包经营权的地籍调查与登记数据。具体时间节点要求为7月底前完成林权数据汇交，11月底前分批完成国有建设用地地籍数据库汇交及地籍区更新汇交，并同步完成县际数据接边工作。本次项目预算约50万元，计划服务周期3个月。	2026-08

第二章 项目采购需求

包名：第一包 采购金额：450,000元

包概述：江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务				
评标方法： 综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数： 3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业： 是
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定： 不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：无
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：20分钟		
本包所属行业：其他未列明行业			本包类型：服务类	
是否设置了核心产品：否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由采购人在5个工作日内自主确定最终中标/成交/入围供应商。				
根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第十九条规定：磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。本次评标将有供应商磋商环节，请各供应商一直在开标室中保持在线状态，进入供应商磋商环节后磋商小组将分别与各供应商进行磋商对话；因供应商原因导致未能进行磋商的，由供应商自行承担责任。				

本包基本资格要求	本包基本资格证明材料上传要求
1.具有独立承担民事责任的能力。 2.参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。 3.供应商不得为信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。 4.法律、行政法规规定的其他条件。 5.参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。	1.提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。 2.投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。 3.供应商无需上传证明材料，由评委在www.creditchina.gov.cn和www.ccgp.gov.cn现场联网查验。 4.提供承诺函，承诺：（1）投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；（2）投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；（3）投标供应商未为本项目提供过整体设计、规范编制、项目管理、监理、检测等服务（单一来源采购项目除外）；（4）投标供应商未为本项目提供过前款第（3）项所列服务之外的其他采购活动。须加盖供应商公章。 5.下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。

本包特定资格要求	本包特定资格证明材料上传要求
本包专门面向中小企业采购，指服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业按照《中华人民	提供财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库[2020]46号中规定格式的《中小企业声明函（工程、服务）》，加盖公章，使用

共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，服务由监狱企业/残疾人福利性单位承接的，需提供监狱企业/残疾人福利性单位声明函。	投标客户端时可自行下载模板。
供应商须具备行政主管部门颁发的乙级及以上测绘资质证书(专业范围须包含界线与不动产测绘，地理信息系统），证书须在有效期内	提供证书扫描件加盖单位公章

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

<table>
<tr><th>服务编号</th><th>服务名</th><th colspan="2">单位</th><th>单价（元）</th><th>数量</th><th>小计（元）</th><th>采购品目</th></tr>
<tr><td rowspan="3">1.1</td><td rowspan="3">江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务采购</td><td colspan="2">项</td><td>450,000</td><td>1</td><td>450,000</td><td>C19990000-其他专业技术服务</td></tr>
<tr><td>子服务编号</td><td>子服务名</td><td colspan="4">子服务内容</td></tr>
<tr><td>1.1.1</td><td>江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务采购</td><td colspan="4">江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务采购需求

一、项目名称：江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务采购

二、项目预算：450000元

三、工作背景与必要性

2023年，自然资源部印发《关于进一步做好地籍调查工作的通知》（自然资发〔2023〕195号），要求全面加强地籍调查工作，健全地籍数据库。2025年，部办公厅印发《地籍数据库建设工作方案》（自然资办函〔2025〕1010号），确立了地籍数据库建设的总体框架和技术路径。

2026年4月，自然资源部自然资源确权登记局印发《关于做好2026年产权数据汇交工作的函》（自然资登记函〔2026〕24号</td></tr>
</table>

），全面部署2026年度产权数据汇交任务，明确要求各地基本完成国有建设用地、国有农用地地籍调查和登记数据整理入库汇交，完成林权、土地承包经营权登记数据入库汇交，完成地籍区（子区）更新汇交，逐步建成全覆盖的统一产权底板。随函附发的《2026年产权数据汇交技术要求》，对矢量数据格式（SHP）、属性数据标准（MDB）、汇交数据组织目录和汇交工作流程作出了详细规定。

2026年3月，湖南省自然资源厅印发《关于领取历史地籍数据成果做好产权数据入库汇交的函》，对各市州作出统一部署。省厅已整理第一次全国土地详查”飞地”数据、第二次全国土地调查城镇地籍数据库成果、集体林权确权登记成果（转换后）、第二轮土地承包经营权确权登记成果（转换后）四类历史地籍数据，要求各市州于2026年4月30日前派人到省第三测绘院（地址：湖南省地理信息产业园总部基地A座一楼数据分发大厅）领取数据，并及时分发至县（市、区）。

湖南省政府办公厅2026年5月印发的督查激励二十条，建立督查激励与绩效考核联动机制，数据汇交任务进度和质量将直接影响县级在省、市考核中的评价结果。

综上，部、省两级政策构成完整的任务链：195号文确立工作方向，1010号文给出建设框架，24号函明确年度任务和技术标准，省厅来函部署数据分发和具体工作要求，督查激励二十条将汇交任务纳入绩效考核。

四、工作目标

以基本建成自然资源管理和国土空间规划”一张图”统一产权底板为总目标，对江华瑶族自治县已有的确权登记、地籍调查

等各类产权数据开展清理整合、补充完善、入库汇交。具体完成：林权登记存量数据整合汇交、国有建设用地地籍调查和登记数据整理入库汇交、农村土地承包经营权确权数据整合入库、地籍区（子区）更新汇交四项任务，通过省级质检并汇交至自然资源部。

五、工作内容与任务分解

（一）林权登记存量数据整合

1. 工作内容。利用林业部门移交的集体林权确权登记成果（转换后），比对纸质档案，结合江华瑶族自治县地籍底图和高分辨率遥感影像，以”内业为主、外业为辅”方式开展林权登记存量数据整合，建立图、属、档关联关系。

2. 主要工序。（1）调阅整理全部集体林权确权登记档案，按”已登记已入库”“已登记缺图形”“仅有档案无空间数据”三类分类建账；（2）提取宗地基本信息，逐条核验属性字段完整性和规范性；（3）对缺少图形数据的宗地，利用江华瑶族自治县地籍底图和遥感影像进行内业定位和图形勾绘，确实无法通过内业补建的先行入库并标注；（4）补全不动产单元号、宗地代码、坐落、面积、林地使用期限、林种、权利类型、登记状态等必填字段；（5）以不动产单元号为纽带建立图属关联，确保关联率100%；（6）将图形数据统一转换至CGCS2000坐标系并导出SHP格式，属性数据按标准表结构导出MDB格式；（7）完成图形拓扑、属性完整性、逻辑一致性、空间参考一致性四项自检后入库。

3. 交付物。林权整合数据库（SHP+MDB，按汇交模板组织）、空间补建台账、属性补录台账、数据自检报告、林权档案索引

				表。 4. 验收标准。图属关联率100%，必填字段非空率100%，坐标统一为CGCS2000，通过省级质检，按省厅要求完成汇交并取得回执。 （二）国有建设用地地籍数据整合 1. 工作内容。利用二调城镇地籍数据库成果和江华瑶族自治县地籍底图，开展国有建设用地宗地数据清理核查、坐标系转换、图形补建、属性补全、登记信息关联和城市公共用地图层提取勾绘。 2. 主要工序。（1）逐宗查阅二调城镇地籍数据库全部宗地，按”已调查已登记”“已调查未登记”“已调查已登记未入库”分类，标记重复数据和已灭失数据；（2）经县局确认后，删除无效宗地数据，保留现势有效数据；（3）用布尔莎七参数或四参数模型将有效宗地数据统一转换至CGCS2000坐标系，抽样不少于5%外业验证；（4）对缺少图形数据的宗地，利用江华瑶族自治县地籍底图和登记系统数据进行图形补建，补全坐落、面积、土地用途、权利类型等必填属性；（5）利用基础地理、国土调查、城市规划等成果，提取或勾绘城市道路、水系、公园绿地等宗地范围，编制不动产单元代码，以”提取或勾绘数据”单独图层汇交；（6）以不动产单元号为唯一标识关联宗地图形与登记信息，确保调查内容与登记内容一致；（7）按汇交模板导出SHP+MDB格式，完成四项自检后入库。 3. 交付物。国有建设用地地籍数据库（SHP+MDB）、数据清理核查台账、坐标转换精度验证报告、宗地图形补建台账、数据自检报告。

				4. 验收标准。已登记宗地图属关联率100%，必填字段非空率100%，建成区公共用地覆盖率不低于90%，通过省级质检，11月底前汇交。 （三）农村土地承包经营权确权数据整合入库 1. 工作内容。利用二轮承包确权登记成果（转换后），开展数据提取、格式转换、不动产单元代码编制、多源数据叠加与”一地多证”排查、不动产登记平台对接入库。 2. 主要工序。（1）从省厅下发数据中提取农用地图形数据和属性数据（承包方、家庭成员、面积、期限等），建立原始台账；（2）图形数据统一转换至CGCS2000坐标系，导出SHP+MDB格式；（3）为每宗承包地块编制28位不动产单元代码，地籍区代码从江华瑶族自治县地籍底图继承；（4）将二轮承包数据与已有地籍数据、产权数据、国土空间规划、三调数据叠加分析，识别空间重叠区域，生成冲突台账；（5）区分权属争议（需确权调处）和边界偏移（技术修正）两类情形分别处置，二轮延包合同已签订的入库审查时重点防范新发”一地多证”；（6）审查合格数据导入县不动产登记平台，建立与地籍数据库的关联。 3. 交付物。农经权整合数据库（SHP+MDB）、冲突台账、不动产单元代码编制清单、平台对接入库确认报告。 4. 验收标准。全部承包地块入库率100%，不动产单元代码100%符合28位编码规则，通过省级质检，12月底前汇交。 （四）地籍区（子区）更新汇交 1. 工作内容。依据三调和行政区划最新成果，完成全县地籍

				区和地籍子区界线更新，建立新旧对照表，与相邻县（市、区）开展数据接边协调，以省级为单位统一汇交。 2. 主要工序。（1）收集三调行政界线数据、最新行政区划调整批文、江华瑶族自治县地籍底图中已有地籍区界线数据；（2）更新地籍区和地籍子区界线，对因行政区划调整变更界线的逐一核验批文依据；（3）对每个发生变更的地籍区或地籍子区建立新旧对照表；（4）主动对接相邻县交换界线数据，比对消除重叠和缝隙，双方签字确认；（5）按汇交模板导出县级行政区、乡级行政区、村级调查区、地籍区、地籍子区五个矢量图层。 3. 交付物。地籍区（子区）更新成果（SHP五种图层）、新旧对照表、接边确认记录。 4. 验收标准。与所有邻县接边无重叠、无缝隙，新旧对照表完整可追溯。 （五）统一数据库建设 按《地籍数据库第1部分：不动产》标准设计四层逻辑架构：（1）基础地理层——县级行政区界线、地籍区（子区）界线、遥感影像底图；（2）地籍层——全部宗地图形数据和宗地代码；（3）登记层——权利人、权利类型、登记业务信息；（4）元数据层——数据集标识、空间参考、数据质量信息。 物理存储方案：日常使用GDB格式以利用拓扑检查功能，汇交阶段统一导出SHP。每日增量备份，每周全量备份，备份数据与工作数据物理隔离。

六、技术路线

（一）总体技术路线

以省厅下发四类历史地籍数据和江华瑶族自治县地籍底图为数据基础，以CGCS2000坐标系为统一数学基础，以SHP+MDB为统一数据格式，以”内业为主、外业为辅”为工作原则，分林权、地籍、农经权、地籍区更新四个板块并行推进，经数据自检和省级检查后分批汇交至自然资源部。

工作流程：数据领取与摸底→四板块数据整合（林权优先）→统一入库→数据自检→省级检查→二人送达汇交→取得回执。

（二）坐标转换方案

历史数据原坐标系（北京54、西安80、地方独立坐标系等）统一转换至CGCS2000。区域范围大、控制点分布均匀时采用布尔莎七参数模型；范围小或控制点有限时采用二维四参数模型。重合控制点不少于5个且分布均匀。转换精度：界址点（明显点）点位中误差≤±0.05m，地籍图平面位置中误差≤±0.30m。转换后随机抽取不少于总量5%的宗地进行外业检测验证。

（三）数据格式标准

矢量数据统一采用SHP格式，必须包含.shp、.shx、.dbf、.prj四个文件。属性数据统一采用MDB格式，按《地籍数据库 第1部分：不动产》标准表结构组织，一个表格对应一个MDB数据表，空表可删除，varbin字段不导出。宗地基本信息表的不动产单元号、宗地代码、调查类型特征码、坐落、宗地面积、面积单位、土地实际用途、权利类型、登记状态为必填项。

				（四）质量检查标准 数据质量检查覆盖四个维度：（1）图形拓扑——面要素不得重叠（误差≤0.01m2）、不得有缝隙，线要素不得自相交或悬挂；（2）属性完整性——必填字段非空率100%、字段值域合法率100%；（3）逻辑一致性——图属关联匹配率100%、宗地与幢关系正确、权利与登记状态匹配；（4）空间参考一致性——全部数据统一为CGCS2000，无混合坐标系。 七、服务期限 本项目服务期限为 2026 年 12 月底之前完成项目全部工作。 八、付款方式 1、项目合同签订之日起15个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的10%。 2、通过市级验收后15个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的50%。 3、通过省级检查并完成汇交后3个月内，甲方向乙方支付合同金额的 40%。 九、项目成果要求 本项目预期成果主要包括文字成果、数据库成果及软件成果。最终成果应符合《自然资源部自然资源确权登记局关于建立地籍调查工作示范点的函》（自然资登记函〔2023〕12 号）的要求和国家、湖南省及永州市的最新要求和规定。

本包服务类需求的实质性评审(标)规则

服务编号	服务名	子服务编号	子服务名	是否需要提供证明材料	证明材料类型	提供证明材料要求
1.1	江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务采购	1.1.1	江华瑶族自治县地籍数据整合汇交技术服务采购	详见子服务内容	详见子服务内容	详见子服务内容

本包其他评审要求

<table>
<tr><th>序号</th><th>需求名</th><th>需求类型</th><th>需求描述</th></tr>
<tr><td>1</td><td>合同</td><td>商务</td><td>
<h1>政府采购合同专用条款</h1>
<table>
<tr><td>第1.1款</td><td>甲方名称、地址</td><td>采购人：江华瑶族自治县自然资源局
地 址：江华瑶族自治县沱江镇江华大道</td></tr>
<tr><td>第1.2</td><td>项目现场</td><td>采购人指定地点；</td></tr>
<tr><td>第2.1款</td><td>履行合同的时间、地点及方式</td><td>合同履行期限：本项目服务期限为 2026 年 12 月底之前完成项目全部工作。
交付地点： 采购人指定地点
交付方式： 验收合格</td></tr>
<tr><td>第3.1款</td><td>合同价款支付方式和条件</td><td>付款方式：详见采购需求。</td></tr>
<tr><td>第4.1款</td><td>解决争议的方式</td><td>协商</td></tr>
<tr><td>第5.1款</td><td>合同未尽事项</td><td>按相关法律法规及合同双方协商拟定。</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>2</td><td>项目理解和需求分析</td><td>技术</td><td>根据供应商针对本项目提供的项目理解和需求分析方案进行评审，方案内容包括但不限于:1.项目背景和目标、2.需求和现状的理解、3.合理化建议等。方案满足或优于项目需求的计6分；有漏项的，每项扣2分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣1分；扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性、工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。</td></tr>
<tr><td>3</td><td>技术实施方案</td><td>技术</td><td>根据供应商针对本项目提供的技术实施方案进行评审，方案内容包括但不限于:1.技术路线</td></tr>
</table>

			；2.技术依据；3.前期准备工作、4.具体技术实施方法等。方案满足或优于项目需求的计10分；有漏项的，每项扣2.5分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的每处扣1.25分，扣完为止，未提供不计分。注内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰方案内容与实际实施存在差异性:内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
4	组织实施方案	技术	根据供应商针对本项目提供的组织实施方案进行评审，方案内容包括:但不限于:1.项目组织机构设置、职责划分；2、人员设备计划；3、作业管理和调度方案；4.进度计划和管理措施等。方案满足或优于项目需求的计8分；有漏项的，每项扣2分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣1分，扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
5	保密方案	技术	根据供应商针对本项目提供的保密方案进行评审，方案内容包括但不限于:1.保密程序；2.保密岗位设置、职责划分；3、保密制度；4、管理措施等。方案满足或优于项目需求的计4分；有漏项的，每项扣1分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣0.5分，扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
6	质量控制方案	技术	根据供应商针对本项目提供的质量控制方案进行评审，方案内容包括但不限于:1.质量管理体系；2.本项目质量管理目标和组织；3.两级检查方案；4.质量保障措施等。方案满足或优于项目需求的计4分；有漏项的，每项扣1分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣0.5分，扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
7	应急管理预案	技术	根据供应商针对本项目提供的应急管理预案进行评审，方案内容包括但不限于:1.进度管理应急预案；2. 质量管理应急预案；3. 安全管理应急预案；4.后勤管理应急预案等。方案满足或优于项目需求的计4分；有漏项的，每项扣1分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣0.5分，扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
8	综合实力	商务	1、供应商具有自主研发的地籍数据库一体化建设类系统软件并取得了国家版权局颁发的软件著作权登记证书的计2分；投标人具有自主研发的地籍数据库成果质检类系统软件并取得了国家版权局颁发的软件著作权登记证书的计1分；未提供的不计分。 2、供应商自响应文件递交截止时间前三年内，投标人承担的地籍调查测量入库项目（含自然资源确权登记地籍调查；含农村房地一体确权、集体土地所有权确权等不动产登记调查测量入库）获得国家级测绘地理信息相关行业奖项金奖每项计3分，银奖每项计1.5分；获得省级测绘地理信息相关行业奖项金奖每项计1.5分，银奖每项计0.5分。同一项目多次获奖的，不重复计分；最多计5分。

			（注：以上须提供相关证明材料复印件且加盖投标人公章，否则不计分；后续采购人发现其提供虚假材料的，将书面报告本级财政部门）
9	类似业绩	商务	供应商自响应文件递交截止时间前三年内(以合同签订时间为准)具有类似业绩（自然资源确权登记、农村房地一体确权、集体土地所有权确权）的每个计2分，最高计4分。注:要求提供类似业绩合同扫描件，否则不计分。要求提供类似业绩中标或合同公告(公示)查询网址及查询截图，若项目未上网公示确实无查询网址及查询截图的，由供应商自行提供证明材料真实性承诺函(格式自拟加盖供应商公章)，否则不计分。后续采购人发现其提供虚假材料的，将书面报告本级财政部门。证明材料须加盖供应商公章，否则不计分。
10	人员配置	商务	1、拟任项目负责人同时具备测绘地理信息类高级职称、注册测绘师证书和地理信息安全保密培训合格证的，计3分；具备测绘地理信息类高级职称或注册测绘师证书其中一项，且同时持有地理信息安全保密培训合格证的，计2分。本项最高计3分。 2、拟任项目技术负责人同时具备测绘地理信息类高级职称、注册测绘师证书和地理信息安全保密培训合格证的，计3分；具备测绘地理信息类高级职称或注册测绘师证书其中一项，且同时持有地理信息安全保密培训合格证的，计2分。本项最高计3分。 3、拟投入本项目的人员中，拥有测绘地理信息类中级及以上职称15人及以上的，计4分；拥有测绘地理信息类中级及以上职称10人～14人的，计2分；拥有测绘地理信息类中级及以上职称5人～9人的，计1分；其余情况不计分。 4、项目团队成员持有地理信息安全保密培训合格证的，每提供1个对应证书计0.5分，最多计2分，未提供的不计分。 注:1.以上4项打分项中对应的人员不得为同一人，否则不计分。上述人员须在供应商任职，提供近三个月(2026年6-8月)任意一个月的社保证明扫描件，否则不计分。 2.须提供以上人员相关证书(职称证书或注册证书等)扫描件，并提供证书颁发部门官网查询网址及查询截图；若确实无法提供证书查询网址及查询截图的，由供应商自行提供证明材料真实性承诺函(格式自拟，加盖供应商公章)，否则不计分。后续采购人发现其提供虚假材料的，将书面报告本级财政部门。 3.证明材料须加盖供应商公章，否则不计分。

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求
1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	40	否	无	【报价】的评分规则：报价得分=（评标基准价/投标报价）*报价分（评标基准价为满足采购文件要求且价格最低的报价）
2	主观分	技术分	6	否	无	【项目理解和需求分析】的评分规则：根据供应商针对本项目提供的项目理解和需求分析方案进行评审，方案内容包括但不限于:1.项目背景和目标、2.需求和现状的理解、3.合理化建议等。方案满足或优于项目需求的计6分；有漏项的，每项扣2分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣1分；扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有暇疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性、工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
3	主观分	技术分	10	否	无	【技术实施方案】的评分规则：根据供应商针对本项目提供的技术实施方案进行评审，方案内容包括但不限于:1.技术路线；2.技术依据；3.前期准备工作、4.具体技术实施方法等。方案满足或优于项目需求的计10分；有漏项的，每项扣2.5分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的每处扣1.25分，扣完为止，未提供不计分。注内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰方案内容与实际实施存在差异性:内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
4	主观分	技术分	8	否	无	【组织实施方案】的评分规则：根据供应商针对本项目提供的组织实施方案进行评审，方案内容包括:但不限于:1.项目组织机构设置、职责划分；2、人员设备计划；3、作业管理和调度方案；4.进度计划和管理措施等。方案满足或优于项目需求的计8分；有漏项的，每项扣2分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣1分，扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
5	主观分	技术分	4	否	无	【保密方案】的评分规则：根据供应商针对本项目提供的保密方案进行评审，方案内容包括但不限于:1.保密程序；2.保密岗位设置、职责划分；3、保密制度；4、管理措施等。方案满足或优于项目需求的计4分；有漏项的，每项扣1分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣0.5分，扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
6	主观分	技术分	4	否	无	【质量控制方案】的评分规则：根据供应商针对本项目提供的质量控制方案进行评审，方案内容包括但不限于:1.质量管理体系；2.本项目质量管理目标和组织；3.两级检查方案；4.质量保障措施等。方案满足或优于项目需求的计4分；有漏项的，每项扣1分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣0.5分，扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。

7	主观分	技术分	4	否	无	【应急管理预案】的评分规则：根据供应商针对本项目提供的应急管理预案进行评审，方案内容包括但不限于:1.进度管理应急预案；2. 质量管理应急预案；3. 安全管理应急预案；4.后勤管理应急预案等。方案满足或优于项目需求的计4分；有漏项的，每项扣1分；内容有缺陷、有错误、有瑕疵的，每处扣0.5分，扣完为止，未提供不计分。注:内容有缺陷、有错误、有瑕疵是指符合以下任意一项:方案内容与项目需求不一致或没有关联性，工作成效无法达到预期要求、条理不清晰，方案内容与实际实施存在差异性，内容空洞、语义表述不清，存在歧义、混乱等。
8	客观分	商务分	8	是	图片	【综合实力】的评分规则：1、供应商具有自主研发的地籍数据库一体化建设类系统软件并取得了国家版权局颁发的软件著作权登记证书的计2分；投标人具有自主研发的地籍数据库成果质检类系统软件并取得了国家版权局颁发的软件著作权登记证书的计1分；未提供的不计分。 2、供应商自响应文件递交截止时间前三年内，投标人承担的地籍调查测量入库项目（含自然资源确权登记地籍调查；含农村房地一体确权、集体土地所有权确权等不动产登记调查测量入库）获得国家级测绘地理信息相关行业奖项金奖每项计3分，银奖每项计1.5分；获得省级测绘地理信息相关行业奖项金奖每项计1.5分，银奖每项计0.5分。同一项目多次获奖的，不重复计分；最多计5分。（注：以上须提供相关证明材料复印件且加盖投标人公章，否则不计分；后续采购人发现其提供虚假材料的，将书面报告本级财政部门） 【综合实力】的上传证明材料要求：以上须提供相关证明材料复印件且加盖投标人公章
9	客观分	商务分	4	是	图片	【类似业绩】的评分规则：供应商自响应文件递交截止时间前三年内(以合同签订时间为准)具有类似业绩（自然资源确权登记、农村房地一体确权、集体土地所有权确权）的每个计2分，最高计4分。注:要求提供类似业绩合同扫描件，否则不计分。要求提供类似业绩中标或合同公告(公示)查询网址及查询截图，若项目未上网公示确实无查询网址及查询截图的，由供应商自行提供证明材料真实性承诺函(格式自拟加盖供应商公章)，否则不计分。后续采购人发现其提供虚假材料的，将书面报告本级财政部门。证明材料须加盖供应商公章，否则不计分。 【类似业绩】的上传证明材料要求：要求提供类似业绩合同扫描件，否则不计分。要求提供类似业绩中标或合同公告(公示)查询网址及查询截图，若项目未上网公示确实无查询网址及查询截图的，由供应商自行提供证明材料真实性承诺函(格式自拟加盖供应商公章)，否则不计分。证明材料须加盖供应商公章，否则不计分。
10	客观分	商务分	12	是	图片	【人员配置】的评分规则：1、拟任项目负责人同时具备测绘地理信息类高级职称、注册测绘师证书和地理信息安全保密培训合格证的，计3分；具备测绘地理信息类高级职称或注册测绘师证书其中一项，且同时持有地理信息安全保密培训合格证的，计2分。本项最高计3分。 2、拟任项目技术负责人同时具备测绘地理信息类高级职称、注册测绘师证书和地理信息安全保密培训合格证的，计3分；具备测绘地理信息类高级职称或注册测绘师证书其中一项，且同时持有地理信息安全保密培训合格证的，计2分。本项最高计3分。 3、拟投入本项目的人员中，拥有测绘地理信息类中级及以上职称15人及以上的，计4分；拥有测绘地理信息类中级及以上职称10人～14人的，计2分；拥有测绘地理信息类中级及以上职称5人～9人的，计1分；其余情况不计分。4、项目团队成员持有地理信息安全保密培训合格证的，每提供1个对应证书计0.5分，最多计2分，未提供的不计分。 注:1.以上4项打分项中对应的人员不得为同一人，否则不计分。上述人员须在供应商任职，提供近三个月(2026年6-8月)任意一个月的社保证明扫描件，否则不计分。 2.须提供以上人员相关证书(职称证书或注册证书等)扫描件，并提供证书颁发部门官网查询网址及查询截图；若确实无法提供证书查询网址及查询截图的，由供应商自行提供证明材料真实性承诺函(格式自拟，加盖供应商公章)，否则不计分。后续采购人发现其提供虚假材料的，将书面报告本级财政部门。 3.证明材料须加盖供应商公章，否则不计分。

						【人员配置】的上传证明材料要求：注:1.以上4项打分项中对应的人员不得为同一人，否则不计分。上述人员须在供应商任职，提供近三个月(2026年06-08月)任意一个月的社保证明扫描件，否则不计分。 2.须提供以上人员相关证书(职称证书或注册证书等)扫描件，并提供证书颁发部门官网查询网址及查询截图；若确实无法提供证书查询网址及查询截图的，由供应商自行提供证明材料真实性承诺函(格式自拟，加盖供应商公章)，否则不计分。后续采购人发现其提供虚假材料的，将书面报告本级财政部门。 3.证明材料须加盖供应商公章，否则不计分。

本包【异常低价】的审查规定

政府采购评审中出现下列情形之一的，评审小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值65%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×65%；
2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价65%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×65%；
3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价65%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×65%；
4.评审小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形；

评审小组启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。

评审小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标（响应）处理