

# 永州市政府采购文件

采购项目名称：永州市阳明生态农业发展有限公司律师服务费  
采购人：永州市潇湘融资担保有限公司  
采购方式：公开招标  
采购代理机构：湖南中隆瑞项目管理有限公司  
委托代理编号：ZLRYZ-2025-0012  
代理费收取方式：中标/成交供应商支付代理费（按成交金额百分比收取）  
代理费支付标准：项目成交金额的1.5%  
专家评审费收取方式：专家评审费由中标/成交供应商支付  
采购计划编号：ZLRYZ-2025-0012  
采购项目预算：1,500,000元  
是否进行资格预审：否  
需求编制时间：2025年12月02日

采购人签章：  
永州市潇湘融资担保有限公司

需求编制人签章：  
伍素鹃

## 编制依据

《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国国家主席令第14号修改）  
《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）  
《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）  
《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）  
《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）  
财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）  
财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知（财库〔2007〕119号）  
财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）  
关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）  
湖南省财政厅湖南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展的有关通知  
财政部关于《推进和完善服务项目政府采购有关问题》的通知（财库〔2014〕37号）  
国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见（国办发〔2013〕96号）  
湖南省财政厅关于印发《湖南省政府采购非招标采购方式管理办法实施细则》的通知（湘财购〔2014〕15号）  
其他政府采购法律法规及政策

## 编制基本要求

采购人在招标公告、采购需求和评审标准中不得按以下不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

- （一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；
- （二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；
- （三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；
- （四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；
- （五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；
- （六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；
- （七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
- （八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

采购人应对采购标的的市场技术或服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况科学、合理确定采购需求和价格测算。

采购需求应符合国家相关法律法规和政府采购政策的规定。

采购人根据价格测算情况，可以在采购预算额度内设定最高限价，但不得设定最低限价。

采购人根据编制依据和基本要求提出采购需求，采购需求中应落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。

采购人应就采购公告、采购需求和评分标准自行组织征询专家意见（本系统、本单位人员不得作为专家参与征询意见）。

采购需求的内容应当完整、明确，主要包括：

（一）采购需求明细包括：货物或服务名称、技术规格和技术参数、产地类型（国产或进口）、是否接受进口产品、是否为采购节能环保产品、是否为核心产品（必要时需设置同品牌淘汰策略）、技术标准或服务标准、数量、单价（元）、小计（元）、总合计（元）等。

- （二）采购标的执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；
- （三）采购标的所要实现的功能或目标，以及需落实的政府采购政策；
- （四）采购标的需满足的质量、安全、节能环保、技术规格、服务标准等性能要求；
- （五）采购标的的物理特性，如尺寸、颜色、标志等要求；
- （六）采购标的的数量、采购项目交付或执行的时间和地点，以及售后服务要求；
- （七）采购标的的验收标准；
- （八）采购标的的其他技术、服务等要求。

## 第一章 项目分包

项目简述(本项目不专门面向中小企业采购):

本项目的供应商来源为公告邀请

编号	包名	采购金额(元)	评审方法
1	第一包	1,500,000	综合评分法

招标文件获取方式、时间:

获取时间: 详见采购公告

获取方式: 下载投标工具, 安装后联网获取

## 第二章 项目采购需求

**包名：第一包 采购金额：1,500,000元**

包概述：永州市阳明生态农业发展有限公司律师服务费				
评标方法：综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数：3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业：否
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定：不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：无
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：供应商不需要二次报价		
本包所属行业：其他未列明行业			本包类型：服务类	
是否设置了核心产品：否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交/入围供应商。				
本包基本资格要求		本包基本资格证明材料上传要求		
<p>1. 具有独立承担民事责任的能力。</p> <p>2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。</p> <p>3. 供应商不得为信用中国网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。</p> <p>4. 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。</p>		<p>1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述：                      （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；                      （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；                      （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；                      （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。</p> <p>2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。</p> <p>3. 供应商无需上传证明材料，由评委在<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>和<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>现场联网查验。</p> <p>4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。</p> <p>5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。</p>		
本包特定资格要求		本包特定资格证明材料上传要求		
经相关国家机关批准成立并合法存续的律师事务所，持有有效执业许可证（提供律师事务所执业许可证证书复印件加盖供应商公章；若分所参与投标的，须具有律师事务所分所执业许可证，提供律师事务所分所执业许可证证书复印件加盖供应商公章；总所及其下属分所不得同时参加本项目同一项目的投标，否则视为无效投标。		经相关国家机关批准成立并合法存续的律师事务所，持有有效执业许可证（提供律师事务所执业许可证证书复印件加盖供应商公章；若分所参与投标的，须具有律师事务所分所执业许可证，提供律师事务所分所执业许可证证书复印件加盖供应商公章；总所及其下属分所不得同时参加本项目同一项目的投标，否则视为无效投标。		

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

服务编号	服务名	单位	单价（元）	数量	小计（元）	采购品目
		次	1,500,000	1	1,500,000	C20030300-法律咨询服务
		子服务编号	子服务名	子服务内容		
1	服务范围及技术要求	1	服务范围及技术要求	<p>委托但不限于：</p> <p>（1）乙方接受甲方的委托，担任案件执行代理人，依法依规办理案件执行回款全过程工作。</p> <p>（2）代理甲方处理人民法院强制执行判决书或调解协议事宜。</p> <p>（3）其他在案件代理过程中可能的应对工作。</p> <p>（一）案件代理执行服务。</p> <p>1. 法律咨询：听取甲方对案情的陈述，分析案件的法律性质和关键点。</p> <p>2. 可行性评估：向甲方提供多种执行解决方案，并制定具体的策略和步骤</p> <p>3. 申请强制执行：在对方不履行生效判决时，代理甲方向法院申请强制执行。协助法院查找被执行人名下可供执行的财产线索。</p> <p>4. 执行异议与和解：处理执行过程中出现的异议。参与执行和解谈判，促成执行方案的达成。</p> <p>5. 代理执行复议/申诉：对法院的执行行为、执行裁决有异议的，代理甲方提出执行复议或申诉。</p> <p>（三）风险提示。定期向委托人汇报进展，及时提示法律风险。</p> <p>（四）结案服务。案件结束后提交结案报告。</p> <p>（五）资质要求。律师事务所需具备合法执业资格，近三年无重大违法违规记录。</p> <p>（六）工作要求。</p>		

			<p>1. 响应时效：接到委托人需求后24小时内反馈，紧急事项2小时内响应。</p> <p>2. 定期汇报：每两周提交案件进展书面报告，重大节点即时汇报。</p> <p>3. 保密义务：签订保密协议，未经许可不得披露案件信息。</p> <p>4. 团队稳定性：未经委托人同意不得更换主办律师。</p>
--	--	--	--

本包服务类需求的实质性评审(标)规则

服务编号	服务名	子服务编号	子服务名	是否需要提供证明材料	证明材料类型	提供证明材料要求
1	服务范围及技术要求	1	服务范围及技术要求	详见子服务内容	详见子服务内容	详见子服务内容

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	内容全面性和专业性	技术	本项目包括各个阶段的全部诉讼相关的法律服务内容，根据方案覆盖诉讼内容的全面性，方案所展现的专业深度优得10分，良得6分，一般得2分。有缺项、漏项的每项扣5分，欠完善、针对性不强的扣5分。扣完为止。无方案的不计分。
2	服务流程情况	技术	根据服务流程明确、逻辑清晰程度，步骤与目标紧密程度，以及指导实践的水平，优得10分，良得6分，一般得2分。有缺项、漏项的每项扣5分，欠完善、针对性不强的扣5分，内容不合理、不切实际的扣5分，扣完为止。无相关内容不计分。
3	服务质量保障方案	技术	投标人根据本项目实际情况提供的质量保证方案应包括质量目标、质量管理制度、质量保障措施。优得10分，良得6分，一般得2分。有缺项、漏项的每项扣5分，欠完善、针对性

			不强的扣5分，方案不合理、不切实际的扣5分，扣完为止。无方案不计分。
4	案情分析 总体评价	技术	投标人需根据招标人的诉讼案件予以全面响应。对案情理解深刻，分析透彻，能准确概括核心事实、争议焦点和采购人欲达到的目标；能准确引用法律法规和司法案例、法律逻辑严密；能精准识别潜在的法律风险和后顾之忧并提出预警，应诉方案能考虑解决问题和达到目标的多种可能性，并设计了应对对方可能反应的有效应对措施。优得30分，良得15分，一般得5分，无相关内容不计分。
5	服务团队 实力--1	商务	1、执业律师数量 执业律师数量 $\geq$ 20人，计10分； 执业律师数量10-19人，计6分； 执业律师数量 $<$ 10人（不含10）计0分；【服务团队实力--1】的上传证明材料要求：注：需列表说明，执业律师数量提供律师证复印件，注册律师事务所名称与投标单位名称一致；（提供证书扫描件加盖公章）未提供的不计分。
6	服务团队 实力--2	商务	近3年内未受到司法行政主管部门行政处罚或 者律师协会的行业处分（5分）【服务团队实力--2】的上传证明材料要求：需提供区县级以上律师协会或司法局出具的证明文件。
7	服务团队 实力--3	商务	服务团队人力配备。供应商组成的律师服务团队（含团队总负责人、团队律师及其他律师成员）人员组成应与采购人的各项需求相吻合，可为采购人发生的行政复议、行政诉讼、审判监督、执行等相关行政争议案件 提供完备的法律服务，服务团队成员应有明确分工。优得5分，良得3分，一般得1分，无相关内容不得分。
8	服务团队 实力--4	商务	团队总负责人从事职业律师工作年限20年（含）以上得5分；服务团队总负责人从事执业律师工作年限15年（含）以上20年以下得3分；服务团队总负责人从事执业律师工作年限10年以下，得0分。【服务团队实力--4】的上传证明材料要求：注：工作年限以团队总

			<p>负责人的律师执业证书上注明的日期为准，需提供律师执业证书复印件、律师职称证书复印件、律所确认负责人的登记证书页面。以上内容提供相关证书资料扫描件并加盖公章，未提供不计分；</p>
9	服务团队实力--5	商务	<p>服务团队总负责人同时是律所（或者分所）负责人的加5分。【服务团队实力--5】的上传证明材料要求：注：提供律师执业证书复印件、律所确认负责人的登记证书页面。以上内容提供相关证书资料扫描件并加盖公章，未提供不计分。</p>
10	合同	商务	<p style="text-align: center;">政府采购合同协议书</p> <p style="text-align: right;">采购合同</p> <p>编号：</p> <p>采购人（全称）：_（甲方）</p> <p>供应商（全称）：_（乙方）</p> <p>为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。</p> <p>1. 项目信息</p> <p>(1) 采购项目名称：</p> <p>(2) 采购计划编号：</p> <p>(3) 项目内容：</p> <p>(4) 是否分包：_。</p> <p>(5) 项目负责人：_。</p> <p>(6) 联系电话：_。</p> <p>2. 合同金额</p>

(1) 合同金额小写（人民币，含税）：

大写（人民币，含税）：

(2) 具体标的见附件。

(3) 合同定价方式： “ 固定总价 ” “ 固定单价 ” “ 成本补偿 ” “ 绩效激励 ”

(4) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

“ 全额付款： （应一次性支付全部合同款项） ”

“ 预付款： （应明确预付款的支付比例和支付条件） ”

“ 分期付款： （应按照季度分期支付合同款项） ”

“ 成本补偿： （应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件） ”

“ 绩效激励： （应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件） ”

### 3. 合同履行

(1) 起始日期：   年  月  日，完成日期：   年  月  日。总日历天数：   天。

(2) 地点：

(3) 方式：

(4) 履约担保： 履约担保的金额、形式和期限要求。

(5) 质量保证金： 质量保证金的金额、形式和期限要求。

### 4. 合同验收

(1) 验收主体：   。

(2) 验收方式：\_。

(3) 验收标准：\_。

#### 5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 本合同协议书

(3) 中标通知书

(4) 投标文件

(5) 政府采购合同专用条款

(6) 政府采购合同通用条款

(7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。

(8) 其他合同文件。

#### 6. 解决争议的方法

在合同履行过程中发生的或与合同有关的争议，双方应友好协商解决，协商不成的，双方选择向甲方住所地人民法院提起诉讼

#### 7. 合同生效

本合同自\_生效。

#### 8. 合同份数

本合同一式\_份，采购人执\_份，供应商执\_份，均具有同等法律效力。

			<p>合同订立时间：_年_月_日</p> <p>合同订立地点：</p> <p>附件：具体标的明细、分包合同等。</p> <p>甲方：（公章） 乙方：（公章）</p> <p>法定代表人：_法定代表人：</p> <p>委托代理人：_委托代理人：</p> <p>电话：_电话：</p> <p>传真：_传真：</p> <p>开户银行：</p> <p style="text-align: right;">账号：</p>
--	--	--	---

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求
1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	10	否	无	【报价】的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分
2	主观分	技术分	10	否	无	【内容全面性和专业性】的评分规则：本项目包括各个阶段的全部诉讼相关的法律服务内容，根据方案覆盖诉讼内容的全面性，方案所展现的专业深度优得10分，良得6分，一般得2分。有缺项、漏项的每项扣5分，欠完善、针对性不强的扣5分。扣完为

						止。无方案的不计分。
3	主观分	技术分	10	否	无	【服务流程情况】的评分规则：根据服务流程明确、逻辑清晰程度，步骤与目标紧密程度，以及指导实践的水平，优得10分，良得6分，一般得2分。有缺项、漏项的每项扣5分，欠完善、针对性不强的扣5分，内容不合理、不切实际的扣5分，扣完为止。无相关内容不计分。
4	主观分	技术分	10	否	无	【服务质量保障方案】的评分规则：投标人根据本项目实际情况提供的质量保证方案应包括质量目标、质量管理制度、质量保障措施。优得10分，良得6分，一般得2分。有缺项、漏项的每项扣5分，欠完善、针对性不强的扣5分，方案不合理、不切实际的扣5分，扣完为止。无方案不计分。
5	主观分	技术分	30	否	无	【案情分析总体评价】的评分规则：投标人需根据招标人的诉讼案件予以全面响应。对案情理解深刻，分析透彻，能准确概括核心事实、争议焦点和采购人欲达到的目标；能准确引用法律法规和司法案例、法律逻辑严密；能精准识别潜在的法律风险和后顾之忧并提出预警，应诉方案能考虑解决问题和达到目标的多种可能性，并设计了应对对方可能反应的有效应对措施。优得30分，良得15分，一般得5分，无相关内容不计分。
6	客观分	商务分	10	是	图片	【服务团队实力--1】的评分规则：1、执业律师数量 执业律师数量≥20人，计10分； 执业律师数量10-19人，计6分； 执业律师数量<10人（不含10）计0分；【服务团队实力--1】的上传证明材料要求：注：需列表说明，执业律师数量提供律师证复印件，注册律师事务所名称与投标单位名称一致；（提供证书扫描件加盖公章）未提供的不计分。  【服务团队实力--1】的上传证明材料要求：需列表说明，执业律师数量提供律师证复印件，注册律师事务所名称与投标单位名称一致；（提供证书扫描件加盖公章）未提供的不计分。
7	客观分	商务分	5	是	图片	【服务团队实力--2】的评分规则：近3年内未受到司法行政主管部门行政处罚或者律师协会的行业处分（5分）【服务团队实力--2】的上传证明材料要求：需提供区县级以上律师协会或司法局出具的证明文件。  【服务团队实力--2】的上传证明材料要求：需提供区县级以上律师协会或司法局出具的证明文件。
8	主观分	商务分	5	否	无	【服务团队实力--3】的评分规则：服务团队人力配备。供应商组成的律师服务团队（含团队总负责人、团队律师及其他律师成员）人员组成应与采购人的各项需求相吻合，可为采购人发生的行政复议、行政诉讼、审判监督、执行等相关行政争议案件提供完备的法律服务，服务团队成员应有明确分工。优得5分，良得3分，一般得1分，无相关内容不得分。
9	客观分	商务分	5	是	图片	【服务团队实力--4】的评分规则：团队总负责人从事职业律师工作年限20年（含）以上得5分；服务团队总负责人从事执业律师工作年限15年（含）以上20年以下得3分；服务团队总负责人从事执业律师工作年限10年以下，得0分。【服务团队实力--4】的上传证明材料要求：注：工作年限以团队总负责人的律师执业证书上注明的日期为准，需提供律师执业证书复印件、律师职称证书复印件、律所确认负责人的登记证书页面。以上内容提供相关证书资料扫描件并加盖公章，未提供不计分；  【服务团队实力--4】的上传证明材料要求：工作年限以团队总负责人的律师执业证书上注明的日期为准，需提供律师执业证书复印件、律师职称证书复印件、律所确认

						负责人的登记证书页面。以上内容提供相关证书资料扫描件并加盖公章，未提供不计分；
10	客观分	商务分	5	是	图片	<p>【服务团队实力--5】的评分规则：服务团队总负责人同时是律所（或者分所）负责人的加5分。 【服务团队实力--5】的上传证明材料要求：注：提供律师执业证书复印件、律所确认负责人的登记证书页面。以上内容提供相关证书资料扫描件并加盖公章，未提供不计分。</p> <p>【服务团队实力--5】的上传证明材料要求：提供律师执业证书复印件、律所确认负责人的登记证书页面。以上内容提供相关证书资料扫描件并加盖公章，未提供不计分。</p>

### 本包执行的优惠政策

优惠政策	优惠方式	供应商所需出示材料	优惠比例 (或分数)	备注
小型、微型企业优惠	总报价减免优惠	提供财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）中规定格式的《中小企业声明函（工程、服务）》	10%	服务由小型、微型企业承接，即提供服务的人员为小型、微型企业按照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，享受此优惠；监狱企业、残疾人福利性单位视为小型、微型企业，享受此优惠政策，服务由监狱企业/残疾人福利性单位承接的，需提供监狱企业/残疾人企业声明函。