永州市政府采购文件

采购项目名称：	湖南省第九届“公仆杯”羽毛球赛
采购人：	祁阳市文化旅游广电体育局
采购方式：	竞争性磋商
采购代理机构：	湖南荣畅项目管理有限公司
委托代理编号：	HNRCCG-QY-20261101
代理费收取方式：	采购人支付代理费（按成交金额百分比收取）
代理费支付标准：	项目成交金额的1.5%
专家评审费收取方式：	专家评审费由 采购人 支付
采购计划编号：	永祁财采计[2026]00075号
采购项目预算：	880,880.67元
是否进行资格预审：	否
需求编制时间：	2026年11月11日

采购人签章：

祁阳市文化旅游广电体育局

需求编制人签章：

欧建斌

欧建斌

编制依据

《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国国家主席令第14号修改）
《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）
《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）
《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）
《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）
财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）
财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知（财库[2007]119号）
财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库[2020]46号）
关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）
湖南省财政厅湖南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展的有关通知
财政部关于《推进和完善服务项目政府采购有关问题》的通知（财库〔2014〕37号）
国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见（国办发〔2013〕96号）
湖南省财政厅关于印发《湖南省政府采购非公开招标采购方式审批管理办法》的通知（湘财购[2025]7号）
关于推动解决政府采购异常低价问题的通知（财库〔2026〕2号）
其他政府采购法律法规及政策

编制基本要求

采购人在招标公告、采购需求和评审标准中不得按以下不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：
(一)就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；
(二)设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；
(三)采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；
(四)以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；
(五)对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；
(六)限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；
(七)非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
(八)以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。
采购人应对采购标的的市场技术或服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况科学、合理确定采购需求和价格测算。
采购需求应符合国家相关法律法规和政府采购政策的规定。
采购人根据价格测算情况，可以在采购预算额度内设定最高限价，但不得设定最低限价。
采购人根据编制依据和基本要求提出采购需求，采购需求中应落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。
采购人应就采购公告、采购需求和评分标准自行组织征询专家意见（本系统、本单位人员不得作为专家参与征询意见）。
采购需求的内容应当完整、明确，主要包括：
(一)采购需求明细包括：货物或服务名称、技术规格和技术参数、产地类型（国产或进口）、是否接受进口产品、是否为采购节能环保产品、是否为核心产品(必要时需设置同品牌淘汰策略)、技术标准或服务标准、数量、单价（元）、小计（元）、总合计（元）等。
(二)采购标的执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；
(三)采购标的所要实现的功能或目标，以及需落实的政府采购政策；
(四)采购标的需满足的质量、安全、节能环保、技术规格、服务标准等性能要求；
(五)采购标的的物理特性，如尺寸、颜色、标志等要求；
(六)采购标的的数量、采购项目交付或执行的时间和地点，以及售后服务要求；
(七)采购标的的验收标准；
(八)采购标的其他技术、服务等要求。

第一章 项目分包

项目简述（本项目不专门面向中小企业采购）：

本项目的供应商来源为公告邀请

编号	包名	采购金额（元）	评审方法
1	第一包	880,880.67	综合评分法

磋商文件获取方式、时间：

获取时间：详见采购公告　　获取方式： 下载投标工具,安装后联网获取

项目对应的采购意向

意向项目名	涉及的预算金额（元）	采购内容概况	预期采购时间
2026年湖南省海陆空模型足球联赛	800,000	该赛事立足“体育+科技”融合模式，聚焦体教融合与全民健身，面向全省青少年及群众开展，旨在擦亮本地文体品牌、提升城市影响力。本次采购包含赛事整体策划、竞赛组织、场地器材保障、氛围布置、宣传推广、安保医疗、后勤保障及赛后资料归档等全流程运营服务。要求供应商具备专业赛事运营能力，严格按省级赛事标准合规办赛，保障赛事安全有序、高质圆满举办，助力祁阳文体旅融合高质量发展。项目周期自合同签订起，至赛事办结、验收归档完成。	2026-09
湖南省第九届“公仆杯”羽毛球赛	1,200,000	该赛事是湖南省公务系统传统品牌全民健身赛事，面向全省机关、企事业单位干部职工参赛，旨在倡导全民健身、锤炼干部作风、凝聚干事活力。本次采购涵盖赛事整体策划、竞赛组织、场地器材保障、赛场氛围布置、全程宣传报道、安保医疗、后勤配套及赛后资料整理归档等全流程服务。要求供应商具备省级体育赛事专业运营经验，严格遵照赛事规范标准执行，全面落实安全保障措施，确保赛事公平公正、安全有序、圆满落幕，持续擦亮省市全民健身赛事品牌。项目周期自合同签订之日起至赛事办结、验收归档完成。	2026-09

第二章 项目采购需求

包名：第一包 采购金额：880,880.67元

包概述：湖南省第九届“公仆杯”羽毛球赛				
评标方法： 综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数： 3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业： 否
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定： 不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：无
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：15分钟		
本包所属行业：租赁和商务服务业			本包类型：服务类	
是否设置了核心产品：否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交/入围供应商。				
根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第十九条规定：磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。本次评标将有供应商磋商环节，请各供应商一直在开标室中保持在线状态，进入供应商磋商环节后磋商小组将分别与各供应商进行磋商对话；因供应商原因导致未能进行磋商的，由供应商自行承担责任。				

本包基本资格要求	本包基本资格证明材料上传要求
1.具有独立承担民事责任的能力。 2.参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。 3.供应商不得为信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。 4.法律、行政法规规定的其他条件。 5.参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。	1.提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。 2.投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。 3.供应商无需上传证明材料，由评委在www.creditchina.gov.cn和www.ccgp.gov.cn现场联网查验。 4.提供承诺函，承诺：（1）投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；（2）投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；（3）投标供应商未为本项目提供过整体设计、规范编制、项目管理、监理、检测等服务（单一来源采购项目除外）；（4）投标供应商未为本项目提供过前款第（3）项所列服务之外的其他采购活动。须加盖供应商公章。 5.下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上

传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

<table>
<tr><th>服务编号</th><th>服务名</th><th colspan="2">单位</th><th>单价（元）</th><th>数量</th><th>小计（元）</th><th>采购品目</th></tr>
<tr><td rowspan="3">1</td><td rowspan="3">采购需求</td><td colspan="2">项</td><td>880,880.67</td><td>1</td><td>880,880.67</td><td>C06990000-其他文化、体育、娱乐服务</td></tr>
<tr><td>子服务编号</td><td>子服务名</td><td colspan="4">子服务内容</td></tr>
<tr><td>1.1</td><td>服务内容</td><td colspan="4">
一、采购内容及数量
<table>
<tr><th>包号</th><th>包名称</th><th>简要技术要求</th><th>数量</th><th>采购预算（元人民币）</th><th>最高限价（元人民币）</th></tr>
<tr><td>1</td><td>湖南省第九届“公仆杯”羽毛球赛</td><td>详见磋商文件</td><td>1项</td><td>880880.67元</td><td>880880.67元</td></tr>
</table>
二、项目基本情况
（一）履行时间：自签订合同之日起至本项目比赛实施并完成全部交接和收尾工作；
1、办赛时间：2026年11月27日-11月29日。
2、办赛周期：共3天（报到+赛前训练+正式比赛共计3天）。
（二）履行地点：采购人指定地点（星雅体育运动中心）。
（三）项目预算：880880.67元
三、服务内容：按照以下比赛内容组织比赛服务
1、竞赛项目：
混合团体赛：分机关组、企事业组
特邀双打
2、名次录取：
（一）混合团体赛分机关组、事企业两个组别各录取前8名，其中第1、2名为一等奖，第3、4名为二等奖，第5至8名为三等奖，不足8名(含8名)则减1录取，颁发奖杯并给予奖励；
（二）特邀双打分组录取前8名，其中第1、2名为一等奖，第3、4名为二等奖，第5至8名为三等奖，颁发奖牌及证书并给予奖励。
3、参赛选手：各市（州）党政群团机关单位的公职人员；事业单位的工作人员；国有企业干部职工；省直及中央驻湘单位、省直单位职工文化体育协会会员单位的干部职工；驻湘军事单位的现役军官；身体健康，适合参加羽毛球比赛运动，缴纳社保满1年（含1年）以上的均可报名参加；专业运动员需退役5年（含5年）以上方可参加比赛。
4、参赛抽签：根据最终报名情况进行抽签分组。
</td></tr>
</table>

5、具体服务内容：

湖南省第九届"公仆杯"羽毛球赛事清单

序号	类目	项目名称	规格	数量	单位
1	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	主会场背景桁架+画面（包边+配重）	14m 长*1.2m 宽*5m 高	82	平方米
2	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	市区接驳点背景桁架+画面（包边+配重）	14m 长*1.2m 宽*5m 高	82	平方米
3	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	拍照墙桁架+画面（包边+配重）	8m 长*1.2m 宽*4m 高	42	平方米
4	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	签到领物桁架+画面（包边+配重）	5m*0.6m 宽*3m 高	19	平方米
5	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	入住酒店欢迎桁架+画面（包边+配重）	5m*0.6m 宽*3m 高（4个）	76	平方米
6	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	场边横幅	10m*1m （黑底喷绘）	6	条
7	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	一次性地毯	14m 长*5m 宽	70	平方米
8	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	话筒贴	13x7.5cm（KT 板）	3	个
9	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	司仪台	主席台	1	个
10	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	司仪台包边	KT 板	1	个
11	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	司仪台（台面花束）		1	项
12	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	音响	线阵音响双 15 寸+调音台+音控师（三天）	1	项
13	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	A 字板	2m*1m*2 喷绘*支架	50	块

				14	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	刀旗	1.2x3.5m	30	面
				15	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	现场指引 T 牌	1.8m*0.8m（支架+KT 板画面）	4	块
				16	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	现场功能分区 T 牌	1.8m*0.8m（支架+KT 板画面）	6	块
				17	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	遮阳棚	3*3m	2	个
				18	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	赛事场地号	KT 板（0.5m*0.6m）	28	
				19	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	条桌	条桌+白蓝桌布	20	个
				20	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	折叠椅	白色折叠椅	40	把
				21	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	遮阳棚门檐	3*0.6m（KT 板）	2	块
				22	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	桌牌指示（医疗、补给、裁判、特产展示）	2.4m*0.6m（KT 板）	10	块
				23	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	场地平面图展板	2m*2m（KT 板）	2	块
				24	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	成绩公布栏	3m*1.6m	2	块
				25	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	比赛日程表	3m*1.6m	1	块
				26	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	对讲机		10	台
				27	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	站位地贴	直径 0.15m 1-16 号， 3 份	1	项
				28	现场广告搭建物料、现场赛场搭建	队伍手举牌	80 cm*50 cm	50	块
				30	印制物料	工作证	PVC 双面（9*13cm）标	200	张

						准扁孔			
				31	印制物料	双打获奖亚克力牌匾		16	个
				32	印制物料	团体获奖牌匾		8	个
				33	印制物料	秩序册	高克重铜版纸印刷	50	本
				34	印制物料	个人姓名号码布	彩印旗帜布（25*16cm 左右）	400	张
				36	人员劳务	裁判长	1 人/人/天×3 天（含前期培训、活动当天）	3	人次
				37	人员劳务	编排长	1 人/人/天×3 天（含前期培训、活动当天）	3	人次
				38	人员劳务	编排员	2 人/人/天×3 天（含前期培训、活动当天）	6	人次
				39	人员劳务	裁判员	25 人/人/天×3 天（含前期培训、活动当天）	75	人次
				40	人员劳务	医护人员	一组医护/天，2 天，含一台救护车	2	天
				41	人员劳务	主持人	含开幕式、闭幕式 1 人	2	天
				42	人员劳务	安保人员	两天 10 人	20	人次
				43	人员劳务	礼仪人员	含开幕式、闭幕式 8 人	16	人次
				44	人员劳务	现场工作人员	负责现场后勤服务工作 5 天*8 人	40	人次
				46	场地租赁	比赛场地租赁及水电费用	全场包场	3	天
				47	竞赛物料	比赛用球	4 箱比赛专用球（50 筒每箱）	4	箱
				48	竞赛物料	裁判用品	14 个场地	14	套
				50	后勤保障	工作用房	工作人员 3 间/天，10天计算	30	间

				51	后勤保障	裁判员用房	15 间/天，2 晚计算	30	间
				52	后勤保障	工作用餐	裁判员、工作人员用餐 60 人/天，100 元/天，3 天计算	180	人次
				53	后勤保障	运动员用房	每人/间，2 晚，400 人	800	间
				54	后勤保障	工作人员服装	工作人员服装	100	件
				55	后勤保障	运动员服装	参赛运动员服装	400	件
				56	后勤保障	运动员用餐	3天、400人	1200	人次
				57	后勤保障	现场补给用水	50 件矿泉水	50	件
				58	后勤保障	现场运动补给饮料	50 件运动补给饮料	50	件
				59	后勤保障	现场补给水果	需满足 400 人参赛	1	项
				60	后勤保障	现场补给零食	需满足 400 人参赛	1	项
				61	后勤保障	一等奖奖品	团体+双打（各取两支队伍）	28	份
				62	后勤保障	二等奖奖品	团体+双打（各取两支队伍）	28	份
				63	后勤保障	三等奖奖品	团体+双打（各取四支队伍）	56	份
				64	后勤保障	参赛队伍接驳大巴	30 台公交车或中巴、3天	90	台次
				65	后勤保障	裁判员、志愿者用车	1 台公交车或中巴，3天	3	台次
				66	后勤保障	工作人员用车	2 台，8 天	16	台次
				68	宣传	摄影摄像	一组拍摄，含摄像、摄影、图片直播作共 3 天	3	天
				69	宣传	视频剪辑	前期、后期共 2 条短视频	2	条
				70	宣传	新闻稿	省市级媒体新闻稿	5	篇

四、服务标准

（一）赛事构成

湖南省第九届“公仆杯”羽毛球比赛赛事承办。

（二）比赛办法

混合团体赛

1.团体赛分为单循环和单淘汰两个阶段进行。先根据报名情况进行分组抽签，同一单位的不同队伍分别在不同的半区和小组进行抽签，先进行小组单循环比赛，产生16强后，再进行交叉淘汰赛决出

2.本次机关组和企事业组比赛均为五羽轮比混合团体赛，具体规则如下：

（1）每队每轮比赛出场运动员为5人，其中男运动员3人、女运动员2人。5名选手分别编号为1-5，其中女运动员固定3、4号。5名选手轮流组成双打进行比赛，搭档关系依次为1-2、2-3、3-4、4-5、5-1，即男双、混双、女双、混双、男双。每个项目各打一局，15分封顶。

（2）第一局比赛前，由裁判员召集双方运动员抽签选择场区或发球权。

（3）每打完一局，双方分别按序号轮换一名运动员并交换场地进行下一局比赛，下一局比赛由上一局胜方发球，比赛从0:0重新开始。一名运动员只能承担一个位置的两局比赛，不得兼任多个位置。

（4）五局比赛结束后，统计双方的累计得分，得分多的一方获得本轮次团体胜利。如果双方累计得分相同，则获胜

局数多的一方获得本轮次团体胜利。

3.小组排名方法：每一场团体比赛结束后，获胜的一方记一个胜次，负方不计胜次。小组赛全部结束后，以各队累计胜次数来确定小组排名，胜次多的名次列前。若出现同组两支队伍胜次相同的情况，以双方胜负关系确定排名先后，胜方名次列前；若出现三支或三支以上队伍胜次相同的情况，则以这些队伍在整个小组赛中的累计净胜分确定排名先后，累计净胜分多的名次列前；若同组三支或三支以上胜次相同的队伍其中两支累计净胜分也相同，以双方胜负关系确定排名先后，胜方名次列前；若同组三支或三支以上胜次相同的队伍累计净胜分也相同，则以这些队伍在整个小组赛中的累计净胜局确定排名先后，累计净胜局数多的名次列前。

特邀双打

1.特邀双打分为单循环和单淘汰两个阶段进行。先根据报名情况进行分组抽签，同一单位的不同选手分别在不同的半区和小组进行抽签，先进行小组单循环比赛，产生16强后，再进行交叉淘汰赛决出前8名；

2.比赛采取31分一局定输赢的方式，任何一方得16分时双方交换场地，先得31分即为胜方。

3.小组排名方法

每一场比赛结束后，获胜的一方记一个胜次，负方不计胜次。小组赛全部结束后，以累计胜次数来确定小组排名，胜次多的名次列前。若出现同组两对选手胜次相同的情况，以双方胜负关系确定排名先后，胜方名次列前；若出现同组三对或三对以上选手胜次相同的情况，则以这几对选手在整个小组赛中的累计净胜分确定排名先后，累计净胜分多的名次列前；若同组三对或三对以上胜次相同的选手其中两对累计净胜分也相同，以双方胜负关系确定排名先后，胜方名次列前；若同组三对或三对以上胜次相同的选手累计净胜分也相同，则抽签决定他们的名次。

4.团体及单打种子队（种子选手）的确定均以湖南省第八届“公仆杯”羽毛球比赛的成绩为依据。

内场管理与纪律要求

1、混合团体和特邀双打的运动员统一在赛会安排的位置就座并检录，只有当场比赛的运动员可进入比赛场地。每个团体可以有一名教练员进入比赛场区，但必须坐在指定的位置，并应该严格遵守教练员的行为规范，不得干扰比赛。每场比赛结束后，比赛运动员必须在裁判员带领下离开比赛区；

				2、各参赛队应严格遵守内场管理规定，保证本单位随队人员和没有比赛的运动员不进入比赛场区。对管理不到位，严重违反内场管理规定的队伍将视情给予警告、批评，直至取消比赛资格。 检录与证件 参赛选手凭有效证件（第二代身份证、驾驶证、护照或公安信息平台的电子身份证件）参加比赛， 选手入场参赛时应携带有效证件原件或电子证件，随时接受裁判员查验。 场地调整 如有必要，裁判长有权调整出场顺序和场地，运动员应予服从。 （三）赛事执行范围 1、负责赛事策划、参赛选手招募、竞赛组织、器材保障、医疗救护、安全保卫、媒体宣传、后勤保障、场地布置、应急预案等全部工作； 2、承担赛事实施过程中可预见及不可预见的一切费用，包括但不限于：场地租赁、设备运输、人员食宿、交通、直播、宣传物料等。 （四）场地要求： 1、赛事运营要求： （1）联系省羽毛球协会进行支持，保证比赛专业性； （2）联系对接政府等相关部门，做好赛事相关审批工作，做好报备审批； （3）确保赛事安全。 2、须了解整个活动的设想及要求，充分理解活动的意义和目的，配备具备大型活动执行经验的服务团队，负责赛事整体策划、竞赛组织、场地租赁、现场搭建、设备器材等，确保赛事的组织符合赛事规格要求，保障赛事的顺利开展。 3、根据活动要求，出具创意新颖、可操作性强、细致周全的活动方案，含：赛事策划方案、赛事执行方案、宣传推广方案等。制定详细的赛事时间表，做好赛事的规划与执行，严格按照与采购人确定好的方案进行实施，确保赛事的顺利开展。 4、赛事保障要求：负责为赛事提供医疗救护、安全保卫、后勤、应急预案等服务保障工作，制定医疗救护方案、安全保卫方案、突发事件应急预案等，确保赛事安全、有序开展。 五、验收标准 1、本项目由采购人组织团队进行综合评估验收；分两次进行验收，第一次由采购人组织团队现场验收，第二次在项目完成之后由采购人组织原团队对整体资料进行验收。 2、项目验收国家有强制性规定的，按国家规定执行，验收报告作为申请付款的凭证之一； 3、验收过程中产生纠纷的，由质量技术监督部门认定的检测机构检测,如为中标人原因造成的，由中标人承担检测费用；否则，由招标人承担； 4、项目验收不合格，由中标人返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给招标人造成的损失等费用由中标人承担。连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由中标人承担。 六、项目报价 （一）报价说明：本项目最高投标限价880880.67元（含税），投标人投标报价时，不得超过本项目的最高限价，否则为无效投标。本次报价包含湖南省第九届“公仆杯”羽毛球比赛赛事承办服务活动策划、执行的服务费用、税费等一切费用，超出中标金额部分由中标人负责，采购人不再支付任何费用 （二）付款方式：

				1、资金支付方式：国库集中支付； 2、付款单位：祁阳市文化旅游广电体育局； 3、付款方式：合同签订后，所有赛事举办完毕并验收后60日内一次性支付全部款项。

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	类似业绩	商务	供应商近3年（投标截止时间往前推36个月），以合同签订时间或活动举办时间为准）承担过类似球类赛事组织或者活动组织服务项目，每提供1个球类赛事组织或者活动组织服务项目业绩得2分，本项最多得8分。未提供不得分。
2	企业资质	商务	供应商团队成员中具有策划或执行过省市级赛事活动工作经验的人员，每提供1个得1分，最多得6分。
3	人员资质	商务	投标人拟任本项目裁判员中具有羽毛球类国家级的一个计4分；具有羽毛球类一级裁判员的一个计2分；本项最高计16分。
4	服务方案	技术	对项目需求理解准确，服务方案内容完整，涵盖专业赛事策划服务、运送员报名组织服务、运动员保险组织服务、活动所需用品保障服务、参赛项目组织实施服务、场地保障服务等全部内容进行评审：方案完整，可行性强，符合或优于本项目采购需求的计12分，方案有缺项的每项扣2分；方案有缺陷（缺陷指与项目采购需求匹配度不高的，可行性、实用性、针对性有待改善，表述笼统或前后不一致等情形）的，每处扣1分；评分扣完为止，未提供的不计分。
5	赛事组织方案	技术	赛事组织流程清晰，包括赛前筹备、赛中执行、赛后总结等环节规划合理，具有较强的可操作性等全部内容进行评审：方案完整，可行性强，符合或优于本项目采购需求的计9分，方案有缺项的每项扣3分；方案有缺陷（缺陷指与项目采购需求匹配度不高的，可行性、实用性、针对性有待改善，表述笼统或前后不一致等情形）的，每处扣1.5分；评分扣完为止，未提供的不计分。
6	应急预案	技术	针对赛事可能出现的突发情况，如安全事故、恶劣天气、人员伤病等，制定详细且可行的应急预案等全部内容进行评审：方案完整，可行性强，符合或优于本项目采购需求的计9分，方案有缺项的每项扣3分；方案有缺陷（缺陷指与项目采购需求匹配度不高的，可行性、实用性、针对性有待改善，表述笼统或前后不一致等情形）的，每处扣1.5分；评分扣完为止，未提供的不计分。
7	合同	商务	政府采购协议书 采购人（全称）：（甲方） 供应商（全称）：（乙方） 为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同。 （1） 采购项目名称：

			（2） 采购计划编号： （3） 项目内容： （4） 是否分包：_。 （5） 项目负责人：_。 联系电话：_。 3.合同金额 （1） 合同金额小写： 大写： （2） 具体标的见附件。 （3） 合同定价方式：□固定总价 □固定单价 □成本补偿 □绩效激励 （4）付款方式（按项目实际勾选填写）：签订合同时双方约定 3.合同履行 （1） 服务期：_。 （2） 地点：_。 （3） 方式：_。 （4） 履约担保：_。 （5） 质量保证金：_。 4.合同验收 （1） 验收主体：。 （2） 验收方式：。 （3）验收标准：。 （4）组成合同的文件 本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧

			义，应按以下顺序解释：按照国家规定执行。 （5）合同生效：本合同自双方签订之日生效。 7.合同份数 本合同一式 4份，采购人执2份，供应商执2 份，均具有同等法律效力。 合同订立时间： 年 月 日 合同订立地点： 甲 方：（公章） 法定代表人： 电话： 传真： 乙 方：（公章） 法定代表人： 委托代理人： 电话： 传真： 开户银行： 账号： (注：本章提供的政府采购合同格式为一般格式范本，仅供参考。合同双方可根据项目实际情况依法签订合同或进行补充修订或依法另行签订补充合同。)

本包其他评审要求的实质性评审(标)规则

序号	需求名	需求类型	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	上传证明材料要求

1	合同	商务	否	无	无

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	40	否	无	【报价】的评分规则：报价得分=（评标基准价/投标报价）*报价分（评标基准价为满足采购文件要求且价格最低的报价）
2	客观分	商务分	8	是	图片	【类似业绩】的评分规则：供应商近3年（投标截止时间往前推36个月），以合同签订时间或活动举办时间为准）承担过类似球类赛事组织或者活动组织服务项目，每提供1个球类赛事组织或者活动组织服务项目业绩得2分，本项最多得8分。未提供不得分。 【类似业绩】的上传证明材料要求：提供合同关键页复印件或相关佐证材料，并加盖公章，其中合同需包括合同封面、服务内容页、签字盖章页,否则不计分。
3	客观分	商务分	6	是	图片	【企业资质】的评分规则：供应商团队成员中具有策划或执行过省市级赛事活动工作经验的人员，每提供1个得1分，最多得6分。 【企业资质】的上传证明材料要求：提供个人身份证扫描件、近三个月（8-10月）中任意一个月的社保证明扫描件社保证明扫描件，并提供相关赛事的执行方案或秩序册复印件并加盖投标人公章，否则不计分。
4	客观分	商务分	16	是	图片	【人员资质】的评分规则：投标人拟任本项目裁判员中具有羽毛球类国家级的一个计4分；具有羽毛球类一级裁判员的一个计2分；本项最高计16分。 【人员资质】的上传证明材料要求：投标人提供裁判员等级证书复印件和本人身份证复印件，同一个人不重复计分。
5	主观分	技术分	12	是	图片	【服务方案】的评分规则：对项目需求理解准确，服务方案内容完整，涵盖专业赛事策划服务、运送员报名组织服务、运动员保险组织服务、活动所需用品保障服务、参赛项目组织实施服务、场地保障服务等全部内容进行评审：方案完整，可行性强，符合或优于本项目采购需求的计12分，方案有缺项的每项扣2分；方案有缺陷（缺陷指与项目采购需求匹配度不高的，可行性、实用性、针对性有待改善，表述笼统或前后不一致等情形）的，每处扣1分；评分扣完为止，未提供的不计分。 【服务方案】的上传证明材料要求：提供服务方案。
6	主观分	技术分	9	是	图片	【赛事组织方案】的评分规则：赛事组织流程清晰，包括赛前筹备、赛中执行、赛后总结等环节规划合理，具有较强的可操作性等全部内容进行评审：方案完整，可行性强，符合或优于本项目采购需求的计9分，方案有缺项的每项扣3分；方案有缺陷（缺陷指与项目采购需求匹配度不高的，可行性、实用性、针对性有待改善，表述笼统或前后不一致等情形）的，每处扣1.5分；评分扣完为止，未提供的不计分。 【赛事组织方案】的上传证明材料要求：提供赛事组织方案。

7	主观分	技术分	9	是	图片	【应急预案】的评分规则：针对赛事可能出现的突发情况，如安全事故、恶劣天气、人员伤病等，制定详细且可行的应急预案等全部内容进行评审：方案完整，可行性强，符合或优于本项目采购需求的计9分，方案有缺项的每项扣3分；方案有缺陷（缺陷指与项目采购需求匹配度不高的，可行性、实用性、针对性有待改善，表述笼统或前后不一致等情形）的，每处扣1.5分；评分扣完为止，未提供的不计分。 【应急预案】的上传证明材料要求：提供应急预案。

本包执行的优惠政策

优惠政策	优惠方式	供应商所需出示材料	优惠比例(或分数)	备注
小型、微型企业优惠	总报价减免优惠	提供财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）中规定格式的《中小企业声明函（工程、服务）》	10%	服务由小型、微型企业承接，即提供服务的人员为小型、微型企业按照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，享受此优惠；监狱企业、残疾人福利性单位视为小型、微型企业，享受此优惠政策，服务由监狱企业/残疾人福利性单位承接的，需提供监狱企业/残疾人企业声明函。

本包【异常低价】的审查规定

政府采购评审中出现下列情形之一的，评审小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值65%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×65%;
2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价65%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×65%;
3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价65%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×65%;
4.评审小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形;

评审小组启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。

评审小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标（响应）处理