

永州市政府采购文件

采购项目名称：蓝山县经济困难失能、部分失能老年人居家养老上门服务（第二次）

采购人：蓝山县民政局

采购方式：竞争性磋商

采购代理机构：湖南达优项目管理有限公司

委托代理编号：HNDY-ZFCG-2025-012

代理费收取方式：采购人支付代理费（按固定费用收取）

代理费支付标准：固定金额12,279元

专家评审费收取方式：专家评审费由采购人支付

采购计划编号：蓝财采计2025[00015]号

采购项目预算：818,622元

是否进行资格预审：否

需求编制时间：2025-03-20

采购人签章：

蓝山县民政局

需求编制人签章：

杨志新

编制依据

《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国国家主席令第14号修改）
《中华人民共和国政府采购法实施条例》（中华人民共和国国务院令第658号）
《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）
《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）
《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）
财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）
财政部、国家发展和改革委员会关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）
财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）
财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知（财库〔2007〕119号）
财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）
关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）
湖南省财政厅湖南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展的有关通知
财政部关于《推进和完善服务项目政府采购有关问题》的通知（财库〔2014〕37号）
国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见（国办发〔2013〕96号）
湖南省财政厅关于印发《湖南省政府采购非招标采购方式管理办法实施细则》的通知（湘财购〔2014〕15号）
其他政府采购法律法规及政策

编制基本要求

采购人在招标公告、采购需求和评审标准中不得按以下不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

- （一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；
- （二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；
- （三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；
- （四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；
- （五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；
- （六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；
- （七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
- （八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

采购人应对采购标的的市场技术或服务水平、供应、价格等情况进行市场调查，根据调查情况科学、合理确定采购需求和价格测算。

采购需求应符合国家相关法律法规和政府采购政策的规定。

采购人根据价格测算情况，可以在采购预算额度内设定最高限价，但不得设定最低限价。

采购人根据编制依据和基本要求提出采购需求，采购需求中应落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。

采购人应就采购公告、采购需求和评分标准自行组织征询专家意见（本系统、本单位人员不得作为专家参与征询意见）。

采购需求的内容应当完整、明确，主要包括：

- （一）采购需求明细包括：货物或服务名称、技术规格和技术参数、产地类型（国产或进口）、是否接受进口产品、是否为采购节能环保产品、是否为核心产品（必要时需设置同品牌淘汰策略）、技术标准或服务标准、数量、单价（元）、小计（元）、总合计（元）等。
- （二）采购标的执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；
- （三）采购标的所要实现的功能或目标，以及需落实的政府采购政策；
- （四）采购标的需满足的质量、安全、节能环保、技术规格、服务标准等性能要求；
- （五）采购标的的物理特性，如尺寸、颜色、标志等要求；
- （六）采购标的的数量、采购项目交付或执行的时间和地点，以及售后服务要求；
- （七）采购标的的验收标准；
- （八）采购标的的其他技术、服务等要求。

第一章 项目分包

项目简述(本项目不专门面向中小企业采购):

本项目的供应商来源为公告邀请

编号	包名	采购金额（元）	评审方法
1	第一包	818,622	综合评分法

磋商文件获取方式、时间:

获取时间：详见采购公告

获取方式： 下载投标工具,安装后联网获取

项目对应的采购意向

意向项目名	涉及的预算金额（元）	采购内容概况	预期采购时间
蓝山县经济困难失能、部分失能老年人家庭养老床位建设	1,010,000	建设155张蓝山县经济困难失能、部分失能老年人家庭养老床位，包括但不限于对其居家环境关键区域或部位进行适老化改造，按需安装网络连接、紧急呼叫、活动监测等智能化设备，并视情况配备助行、助餐、感知类老年用品。	2024-12
蓝山县经济困难失能、部分失能老年人居家养老上门服务	820,000	结合老年人能力评估情况，为有需要的居家老年人提供不少于267人次居家养老上门服务(项目提供居家养老上门服务的1人次是指项目执行时间内须为同一服务对象累计提供不少于30次居家上门服务，时长不少于30小时)。服务内容包括但不限于生活照料、基础照护、探访关爱、健康管理、委托代办、精神慰藉等。	2024-12

第二章 项目采购需求

包名：第一包 采购金额：818,622元

包概述：蓝山县经济困难失能、部分失能老年人居家养老上门服务				
评标方法：综合评分法	采购文件费：0元	资格合格最少供应商数：3个	是否接受联合体：否	是否完全面向中小企业：否
是否接受进口产品：否	资格预审后的合格供应商进入下一阶段投标/响应的数量限定：不进行资格预审	期望成交供应商数：1个	投标有效期：90个自然日	合同履约保证金：无
合同内容是否可变：是	需求是否可变：否	供应商二次报价的时长限制：20分钟		
本包所属行业：其他未列明行业			本包类型：服务类	
是否设置了核心产品：否	核心产品同品牌供应商的确定中标/成交候选人规则：无			
特殊情况下确定成交/中标/入围供应商的约定：本包在评审过程中，若发现中标/成交/入围候选供应商存在得分相同且报价相同的，约定由评委组长采取随机抽取方式来确定最终中标/成交/入围供应商。				
本包付款约定	付款方式	100%	签订合同时约定	
本包基本资格要求		本包基本资格证明材料上传要求		
1. 具有独立承担民事责任的能力。		1. 提供三证合一或五证合一的营业执照扫描件（加盖供应商公章）和法定代表人（单位负责人）身份证复印件（加盖供应商公章）的扫描件，若投标人是自然人的，提供身份证扫描件。具体见下述： （1）投标人为企业的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件； （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件； （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件； （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。		
2. 参加政府采购前三年内，在经营活动中无重大违法记录，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业能力。		2. 投标人提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（下载投标工具后获取），须加盖供应商公章（可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传）。		
3. 供应商不得为信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间内）。		3. 供应商无需上传证明材料，由评委在 www.creditchina.gov.cn 和 www.ccgp.gov.cn 现场联网查验。		
4. 法律、行政法规规定的其他条件。		4. 提供承诺函，承诺：投标供应商与采购人或采购代理机构不存在隶属关系或者其他利害关系；投标供应商与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；投标供应商未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。下载模板填写上传（模板下载投标工具安装后可见），须加盖供应商公章。		
5. 参加开标的是法定代表人（单位负责人）本人，需上传法定代表人（单位负责人）身份证复印件，若不是法定代表人（单位负责人）本人，需提供授权委托书。		5. 下载投标工具后获取，须加盖供应商公章，可在模板中填写好后打印出来加盖公章，再拍照或扫描成图片上传。		

以上所有要求提供的资格证明材料，供应商均需在电子投标工具的指定位置上传，不按指定位置上传的，将被视为无效投标。

本包服务类需求

服务编号	服务名	单位	单价（元）	数量	小计（元）	采购品目
1	蓝山县经济困难失能、部分失能老年人居家养老上门服务	次	3,066	267	818,622	C05010400-养老服务
		子服务编号	子服务名	子服务内容		
		1.1	采购需求	<p>一、项目预算</p> <p>蓝山县居家养老上门服务项目，主要为符合条件的老年人提供居家养老上门服务，按人均3066元/人/30次，给予居家养老上门服务补助，蓝山县≧267居家养老上门服务（人次），因此818622元作为这次招标控制价。</p> <p>二、项目概况</p> <p>为贯彻落实积极应对人口老龄化国家战略，推动《永州市居家和社区基本养老服务提升行动项目实施方案》落实落地，切实提升我市居家和社区养老服务水平，根据《民政部办公厅财政部办公厅关于开展2024年居家和社区基本养老服务提升行动项目申报和组织实施工作的通知》（民办函[2024]26号）精神，结合我县实际，制定本方案。</p> <p>以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻实施积极应对人口老龄化国家战略，聚焦居家老年人特别是经济困难的失能、部分失能老年人最急需最迫切的养老问题,全力推进家庭养老床位建设和居家养老上门服务，进一步扩大我市居家和社区基本养老服务供给，有效满足广大老年人多样化、多层次的养老服务需求，不断提升老年人的获得感、幸福感和安全感。</p> <p>三、工作目标</p> <p>2025年6月底前，面向蓝山县经济困难的失能、部分失能老年人提供不低于267人、每人不少于30次、每次服务时长不低于1小时的居家养老上门服务。同时，通过项目的实施，优化我市居家和社区养老服务网络布局，提升居家和社区基本养老服务供给水平，健全居家和社区基本养老服务高质量发展。</p> <p>四、具体任务</p> <p>1、根据永州市民政局永州市财政局关于印发《永州市居家和社区基本养老服务提升行动项目实施方案》的通知和《居家养老上门服务基本项目参考清单》（附件3），结合老年人综合能力评估情况，为蓝山县有相关需求的居家老年人提供不少于267人次居家养老上门服务（项目提供居家养老上门服务的1人次是指项目执行时间内须为同一位服务对象累计提供30次以上居家上门服务，每次不少于1小时）。服务内容包括但不限于生活照料、基础照护、探访关爱、健康管理、委托代办、精神慰藉等。在满足基本服务的同时，鼓励服务机构根据自身服务能力围绕老年人需求提供个性化定制服务。基本服务指导清单外的服务收费标准由服务机构自主合理定价，明码标价、主动公示，在服务协议中予以明确，并报县市区民政部门备案。具体服务内容和价格等以服务机构与签约老年人</p>		

			<p>协议中的约定为准。</p> <p>熟练使用金民系统提升行动项目流程操作，完成金民系统所需资料上传，包括花名册、老人身份证明信息、归档表、申请审批表、项目确认表、验收表、前后对比照、居家养老上门服务方案、居家养老上门服务内容上传，所做一户一策专业、整洁，逻辑清晰，无缺项漏项，否则供应商需全面整改至合乎采购人规定。</p> <p>2、居家养老上门服务机构应满足以下条件：</p> <p>（1）、依法设立的居家社区养老服务机构或经营范围和组织章程中含有养老服务的其他企事业单位和社会组织；</p> <p>（2）、未被列入严重违法失信名单；</p> <p>（3）、配备必要的养老护理人员，包括配备与服务相匹配的养老护理员、康复师、社工等或经培训达到相应的专业水平的服务团队；</p> <p>（4）应当与上门服务员工依法签订劳动合同或劳务协议，依法为其办理社会保险或所有上门服务员工购买意外伤害保险；</p> <p>（5）本项目严禁外包、分包，否则采购人有权终止合同，所造成的所有损失由供应商承担。</p> <p>五、服务对象</p> <p>具有蓝山县户籍且长期居住在蓝山县，年满60周岁及以上的经济困难且失能、部分失能老年人可列为服务对象。</p> <p>1.经济困难老年人具体包含:城乡居民最低生活保障家庭老年人、城乡低保边缘家庭老年人，有条件的县市区可扩大到上年度城乡居民人均可支配收入低收入组和中间偏下收入组中的失能、部分失能老年人。</p> <p>2.失能、部分失能老年人是指根据《老年人能力评估规范》（GB/T42195-2022）确定的轻度失能及以上等级的老年人，经第三方机构评估认定。</p> <p>服务对象应优先保障符合以上条件老年人中的高龄、孤寡独居、重度残疾、计划生育特殊家庭、优抚对象。</p> <p>六、服务流程</p> <p>1.制定计划。服务对象向中标服务机构提出申请，由承接机构结合服务对象身体状况和家庭照护需求，为老年人制定居家养老上门服务计划。</p> <p>2.签订协议。服务提供主体根据每位服务对象具体情况，结合项目相关执行标准和周期，制定居家养老上门服务的具体方案，明确实施内容、服务标准、进度安排等，经服务对象确认，并与服务对象或其代理人分别签订居家养老上门服务协议。服务机构要建立投诉反馈机制，做好服务安全预案与风险事项告知。</p> <p>3.提供服务。居家养老上门服务机构根据服务协议约定，组成服务团队，为签约老</p>
--	--	--	--

			<p>年人提供相应居家养老上门服务，并根据服务对象身体状况和照护需求，经与服务对象或其监护人商议，及时调整服务计划。</p> <p>4. 服务监管。民政局或委托的第三方监管机构安排回访人员对居家养老服务机构的上门服务做满意度回访，采用“线上+线下”相结合的方式开展电话和入户走访工作，并协调解决服务过程中出现的矛盾和问题。</p> <p>5. 服务终止。出现老年人去世、住院、搬家或出现其他妨碍服务持续的情形时，服务终止。</p> <p>七、其他商务技术要求：</p> <p>1、服务期及服务地点</p> <p>（1）服务期限：2025年6月30日之前完成所有的服务工作。</p> <p>（2）项目实施期限：自成交通知书发出之日起30日内签订合同，签订合同后立即开始实施项目。</p> <p>（3）服务地点：蓝山县。</p> <p>2、付款方式：按照中标后签订的合同约定执行。</p> <p>3、服务及质量要求</p> <p>（1）成交供应商接到服务对象的上门需求后，应在2小时内响应，24小时内到达服务对象地点。</p> <p>（2）定期回访服务对象，及时跟踪服务对象的实际需求，有特殊需求应及时报送至采购人。</p> <p>（3）服务对象满意度100%，否则供应商需整改至实施对象满意为止。</p> <p>4、报价及其他要求</p> <p>（1）响应费用包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、验收、培训、技术服务、税费及其他一切费用。供应商在固定总价中必须考虑各种风险费用。在合同履行过程中，采购人不予支付合同以外的其他费用。成交人负责工作人员人身、设备的安全责任，验收前，设备丢失、工作过程中发生一切安全责任事故自行负责。</p> <p>（2）成交供应商应对拟投入人员进行上岗前培训（成交供应商项目实施时应向采购单位提供相应的培训照片等作为佐证材料）。</p> <p>（3）响应文件中提供针对本项目的实施方案、安全服务应急预案、上门服务作业流程方案、服务承诺方案等。</p>
--	--	--	--

5、验收要求

成交供应商在服务验收时由采购单位对照竞争性磋商文件的功能目标及服务要求全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件进行核查，如不符合竞争性磋商文件的技术需求及要求以及提供虚假结论或承诺的，按相关规定做退货处理及违约处理，成交供应商承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究责任的权利。

附件：《居家养老上门服务基本项目参考清单》

附件3

居家养老上门服务基本项目参考清单

类别	项目名称	服务内容
生活照料服务	助餐	上门烹饪、协助老年人前往老年助餐点就餐、送餐上门等
	助浴	上门助浴或协助前往老年人助浴点进行身体清洁等
	助洁	洗漱、剪发剃须、洗脚、剪指（趾）甲等身体助洁服务，居家清洁、衣物洗涤、物品整理等普通助洁服务。
	助行	协助行走、陪伴外出、参加活动等
	助急	紧急呼叫受理、紧急转介等
	助医	陪同就医、治疗陪伴等
基础照护服务	排泄护理	排尿护理、排便护理、排气护理等
	护理协助	为老年人进行保暖和物理降温，协助和指导翻身、拍背、褥疮预防等
	康复护理	包括康复评估、计划制定、康复指导、康复理疗等
	用药照护	包括用药提醒、用药指导及不良反应观察等
	生活照护	协助穿（脱）衣、饮食照护、睡眠照护等
探访关爱服务	远程服务	接受与协助老年人电话呼叫和紧急求助
	上门探访	了解掌握老年人的健康状况、精神状况、安全情况、卫生状况、居室环境、服务需求等

				健康管理服务	信息采集	采集老年人的体检信息、既往疾病史等健康信息，建立老年人健康档案							
					健康咨询	为老年人提供防跌倒、疾病预防、膳食营养、康复保健等指导							
					健康干预	制定服务方案，为老年人的生活起居、慢性病调理等提供干预服务							
					常规生理指标监测	监测体温、体重、血压、呼吸、心率、血糖等							
				委托代办服务	代购日常用品	代购日常生活用品、果蔬等							
					代缴日常费用	代缴水、电、气、通讯费等日常费用							
					代订代取业务	代订车票、预约车辆，代取送信函、文件和物品等							
					代为申请服务	代为申请法律援助、救助服务等							
				精神慰藉服务	陪伴支持	定期协助有意愿的老年人外出活动或前往服务机构参加集体活动							
					情绪疏导	与老年人进行谈心、交流，耐心倾听老年人的诉说							
					心理慰藉	通过心理健康教育、心理干预手段调整老年人心理状态							
				附件4									
				永州市居家和社区基本养老服务申请									
				申请人	姓 名			性别		照片			
					出生年月			民族					
					身份证号								
家庭住址													
联系电话													
申报服务类型	<input type="checkbox"/> 家庭养老床位建设												

		<input type="checkbox"/> 居家养老上门服务				
子女（ 或监护人）	姓名		性别		年龄	
	与申请人关系				联系电话	
	身份证号					
身份 特征	<input type="checkbox"/> 分散特困供养老年人 <input type="checkbox"/> 低保老年人 <input type="checkbox"/> 低保边缘家庭老年人 <input type="checkbox"/> 其他老年人					
	<input type="checkbox"/> 轻度失能 <input type="checkbox"/> 中度失能 <input type="checkbox"/> 重度失能 <input type="checkbox"/> 完全失能					
申报情况 及核实	情况明细	自行填报			审核	
	居住面积					
	其他情况					
申请人 监 护人声 明	本人确保以上信息属实，如有虚假，本人自愿承担相关责任。 申请人或监护人签字： 年 月 日					
村（社区） 意 见	负责人签字（加盖单位公章）： 年 月 日					
乡镇（ 街 道 ）意见	负责人签字（加盖单位公章）： 年 月 日					
县市区 民政局审批 意 见	负责人签字（加盖单位公章）： 年 月 日					
审 批 表						
年 月 日						
备注：1. 申请人提交本人身份证复印件；						

				2. 申报情况具体审核由县市区民政局组织或指定相关单位实施。
--	--	--	--	--------------------------------

本包其他评审要求

序号	需求名	需求类型	需求描述
1	业绩经验	商务	<p>投标人近3年来（2022年1月1日以后）承接政府社会服务项目（含困难人群或老年人服务内容），每提供一个计2分，最高计10分。（需提供项目协议书复印件并加盖公章，未提供或未盖章的不得分）</p>
2	项目实施 方案	技术	<p>根据各投标人的项目实施方案进行评审（内容包括但不限于人员投入、工作时间进度安排、工作程序和步骤，基本对应项目目标，项目实施方案设计等）。</p> <p>一档（15分）项目实施方案设计较合理，基本能体现内容与目标之间较清晰的逻辑关系。</p> <p>二档（20分）项目实施方案设计详细、合理，能体现内容与目标之间清晰的逻辑关系，可行性一般。</p> <p>三档（25分）项目实施方案设计详细、严密，能充分体现内容与目标之间清晰的逻辑关系，有较强的可行性。</p>
3	上门服务 流程方案	技术	<p>根据各投标人的上门服务作业流程方案进行评审（内容包括但不限于上门服务作业流程，流程包含步骤、方法等）。</p> <p>一档（4分）提供的上门服务作业流程不够合理、流程包含步骤、方法，可操作性不强；</p> <p>二档（7分）提供的上门服务作业流程较合理，符合一般规范要求；</p> <p>三档（10分）提供完善的上门服务作业流程科学合理、规范、全面、可操作性强，符合项目实际情况。</p>
4	安全服务 应急预案	技术	<p>根据各投标人的安全服务预防措施及突发事件应急预案进行评审（内容包括但不限于在服务过程中老人出现意外情况的应对方案、服务人员出现意外情况的应对方案、紧急服务、食品安全卫生事件、以及突发公共卫生事件的应对方案等），保证在日常运行及突发事件中正常运行。</p> <p>一档（2分）拟定的安全服务预防措施及应急预案简单，安全服务预防、紧急情况应对能力明显不足；</p> <p>二档（4分）拟定的安全服务预防措施及应急预案详细，考虑较周全，较符合本项目实际，具备较强针对性及可操作性；</p> <p>三档（5分）拟定的安全服务预防措施及应急预案切合项目实际，措施得力、方案详实完善且针对性、可操作性强。</p>

5	项目团队	商务	<p>（一）投标人的项目负责人具备如下条件（8分）：①具有大专及以上学历得1分；②获得民政部或人力资源和社会保障部门颁发的社会工作师证书的得2分；获得助理社会工作师证书的得1分；③获得省、部级及以上奖励的每提供一个得5分，最高计5分（需提供项目负责人在投标人处购买的近三个月社保缴纳等证明材料）。</p> <p>（二）投标人专业服务团队（8分）：投标人专业服务团队（不含项目负责人）中，持有民政部或人力资源和社会保障部门颁发的助理社会工作师及以上证书的，每有1人得2分，最高得8分。</p> <p>（三）投标人一线服务团队（4分）：投标人一线服务团队（不含项目负责人）中持有人力资源部颁发的养老护理员资格证书，或持有心理咨询师资格证书的，每提供1个得2分，最高得4分。</p> <p>注：以上（一）（二）（三）项，人员不得重复累积得分。以上证书提供相关材料证明并加盖公章，否则不计分。</p>
6	管理规范 性	商务	<p>（一）投标人获得企业评级2A以上，或社会组织等级评定4A及以上的，计5分，没有参加评级或其他等级不计分。</p> <p>（二）投标机构具有健全的经营管理制度及管理措施（如财务制度、督导制度、档案管理、服务质量跟踪、各岗位职责等），制度完善且可行性强的计5分，每有一项缺漏，瑕疵或不合理，每处扣1分，扣完为止，未提供的不计分。</p>
7	合同 (偏离检 查项)	商务	<p style="text-align: center;">第一节 政府采购合同协议书</p> <p style="text-align: right;">采购合同编号：</p> <p>采购人（全称）：_（甲方） 供应商（全称）：_（乙方）</p> <p>为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。</p> <p>1. 项目信息</p> <p>（1）采购项目名称：</p> <p>（2）采购计划编号：</p> <p>（3）项目内容：</p> <p>2. 合同金额</p> <p>（1）合同金额小写：</p> <p style="padding-left: 40px;">大写：</p> <p>（2）具体标的见附件。</p> <p>（3）合同价格形式：_。</p> <p>3. 履行合同的时间、地点及方式</p> <p>起始日期：_年_月_日，完成日期：_年_月_日。总日历天数：_天。</p>

		<p>地点：</p> <p>方式：</p> <p>4. 服务范围</p> <p>甲方聘请乙方提供以下服务：</p> <p>1. 本合同项下的服务指 。</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>5. 付款：签订合同时约定</p> <p>6. 解决合同纠纷方式</p> <p>首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：</p> <p><input type="checkbox"/> 提请仲裁 R 向人民法院提起诉讼</p> <p>1. 知识产权产权归属</p> <p>1) 乙方对其所提供的服务应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。</p> <p>2) 甲方使用乙方提供的服务对第三人构成侵权的，甲方有权解除合同，应当由乙方承担全部法律责任，支付甲方本合同金额20%的违约金，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。</p> <p>3) 甲方委托乙方提供的服务，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。</p> <p>2. 保密</p> <p>甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，甲乙双方均有保密义务。</p> <p>8. 违约责任与赔偿损失</p> <p>1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。</p> <p>2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。</p> <p>3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。</p> <p>4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。</p> <p>9. 争端的解决</p> <p>1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。</p> <p>10. 不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方</p>
--	--	--

		<p>谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。</p> <p>11. 税费：与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。</p> <p>12. 其它</p> <p>1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。</p> <p>2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。</p> <p>3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。</p> <p>4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。</p> <p>13. 合同生效</p> <p>本合同自_生效。</p> <p>14. 合同份数</p> <p>本合同一式_份，采购人执_份，供应商执_份，均具有同等法律效力。</p> <p>合同订立时间：_年_月_日</p> <p>合同订立地点：</p> <p>甲 方：（公章） 乙 方：（公章）</p> <p>法定代表人：_法定代表人（负责人）：</p> <p>委托代理人：_委托代理人：</p> <p>电 话：_电 话：</p> <p>传 真：_传 真：</p> <p>开 户 银 行：</p> <p>帐 号：</p> <p>第二节 政府采购合同通用条款</p> <p>全文引用政府采购合同通用条款</p> <p>第三节 政府采购合同专用条款</p> <table><tr><td>本章第二节 第1.1款</td><td>甲方名称、地址</td><td>名称： 蓝山县民政局 地址： 蓝山县塔峰镇湘粤路 181 号</td></tr><tr><td>本章第二节 第1.2（6）项</td><td>项目现场</td><td>采购人指定地点</td></tr><tr><td>本章第二节 第5.1款</td><td>履行合同地点</td><td>服务地点：采购人指定地点</td></tr><tr><td>本章第二节 第9.2（1）项</td><td>服务期限</td><td>2025年6月30日之前完成所有的服务工作</td></tr></table>	本章第二节 第1.1款	甲方名称、地址	名称： 蓝山县民政局 地址： 蓝山县塔峰镇湘粤路 181 号	本章第二节 第1.2（6）项	项目现场	采购人指定地点	本章第二节 第5.1款	履行合同地点	服务地点：采购人指定地点	本章第二节 第9.2（1）项	服务期限	2025年6月30日之前完成所有的服务工作
本章第二节 第1.1款	甲方名称、地址	名称： 蓝山县民政局 地址： 蓝山县塔峰镇湘粤路 181 号												
本章第二节 第1.2（6）项	项目现场	采购人指定地点												
本章第二节 第5.1款	履行合同地点	服务地点：采购人指定地点												
本章第二节 第9.2（1）项	服务期限	2025年6月30日之前完成所有的服务工作												

			本章第二节 第9.2（3）项	响应时间	详见采购需求
			本章第二节 第13.5款	合同价款支付方式和条件	签订合同时约定
			本章第二节 第20.2款	解决争议的方式	? 诉讼 <input type="checkbox"/> 仲裁 (签订合同时进行约定)
			本章第二节 第23.1款	合同未尽事项	签订合同时进行约定。

本包的评分规则

序号	分数性质	分数类型	分值	是否需要上传证明材料	上传证明材料类型	评分规则描述和上传证明材料要求
1	客观分	报价分	20	否	无	【报价】的评分规则：报价得分=(评标基准价/投标报价)*报价分（超出预算视为无效投标，评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。）
2	客观分	商务分	10	是	图片	【业绩经验】的评分规则：投标人近3年来（2022年1月1日以后）承接政府社会服务项目（含困难人群或老年人服务内容），每提供一个计2分，最高计10分。（需提供项目协议书复印件并加盖公章，未提供或未盖章的不得分） 【业绩经验】的上传证明材料要求：投标人近3年来（2022年1月1日以后）承接政府社会服务项目（含困难人群或老年人服务内容），每提供一个计2分，最高计10分。（需提供项目协议书复印件并加盖公章，未提供或未盖章的不得分）
3	主观分	技术分	25	否	无	【项目实施方案】的评分规则：根据各投标人的项目实施方案进行评审（内容包括但不限于人员投入、工作时间进度安排、工作程序和步骤，基本对应项目目标，项目实施方案设计等）。一档（15分）项目实施方案设计较合理，基本能体现内容与目标之间较清晰的逻辑关系。二档（20分）项目实施方案设计详细、合理，能体现内容与目标之间清晰的逻辑关系，可行性一般。三档（25分）项目实施方案设计详细、严密，能充分体现内容与目标之间清晰的逻辑关系，有较强的可行性。
4	主观分	技术分	10	否	无	【上门服务流程方案】的评分规则：根据各投标人的上门服务作业流程方案进行评审（内容包括但不限于上门服务作业流程，流程包含步骤、方法等）。一档（4分）提供的上门服务作业流程不够合理、流程包含步骤、方法，可操作性不强；二档（7分）提供的上门服务作业流程较合理，符合一般规范要求；三档（10分）提供完善的上门服务作业流程科学合理、规范、全面、可操作性强，符合项目实际情况。

5	主观分	技术分	5	否	无	<p>【安全服务应急预案】的评分规则：根据各投标人的安全服务预防措施及突发事件应急预案进行评审（内容包括但不限于在服务过程中老人出现意外情况的应对方案、服务人员出现意外情况的应对方案、紧急服务、食品安全卫生事件、以及突发公共卫生事件的应对方案等），保证在日常运行及突发事件中正常运行。一档（2分）拟定的安全服务预防措施及应急预案简单，安全服务预防、紧急情况应对能力明显不足；二档（4分）拟定的安全服务预防措施及应急预案详细，考虑较周全，较符合本项目实际，具备较强针对性及可操作性；三档（5分）拟定的安全服务预防措施及应急预案切合项目实际，措施得力、方案详实完善且针对性、可操作性强。</p>
6	客观分	商务分	20	是	图片	<p>【项目团队】的评分规则：（一）投标人的项目负责人具备如下条件（8分）：①具有大专及以上学历得1分；②获得民政部或人力资源和社会保障部门颁发的社会工作师证书的得2分；获得助理社会工作师证书的得1分；③获得省、部级及以上奖励的每提供一个得5分，最高计5分（需提供项目负责人在投标人处购买的近三个月社保缴纳等证明材料）。（二）投标人专业服务团队（8分）：投标人专业服务团队（不含项目负责人）中，持有民政部或人力资源和社会保障部门颁发的助理社会工作师及以上证书的，每有1人得2分，最高得8分。（三）投标人一线服务团队（4分）：投标人一线服务团队（不含项目负责人）中持有人力资源部颁发的养老护理员资格证书，或持有心理咨询师资格证书的，每提供1个得2分，最高得4分。注：以上（一）（二）（三）项，人员不得重复累积得分。以上证书提供相关材料证明并加盖公章，否则不计分。</p> <p>【项目团队】的上传证明材料要求：（一）投标人的项目负责人具备如下条件（8分）：①具有大专及以上学历得1分；②获得民政部或人力资源和社会保障部门颁发的社会工作师证书的得2分；获得助理社会工作师证书的得1分；③获得省、部级及以上奖励的每提供一个得5分，最高计5分（需提供项目负责人在投标人处购买的近三个月社保缴纳等证明材料）。（二）投标人专业服务团队（8分）：投标人专业服务团队（不含项目负责人）中，持有民政部或人力资源和社会保障部门颁发的助理社会工作师及以上证书的，每有1人得2分，最高得8分。（三）投标人一线服务团队（4分）：投标人一线服务团队（不含项目负责人）中持有人力资源部颁发的养老护理员资格证书，或持有心理咨询师资格证书的，每提供1个得2分，最高得4分。注：以上（一）（二）（三）项，人员不得重复累积得分。以上证书提供相关材料证明并加盖公章，否则不计分。</p>
7	客观分	商务分	10	是	图片	<p>【管理规范性】的评分规则：（一）投标人获得企业评级2A以上，或社会组织等级评定4A及以上的，计5分，没有参加评级或其他等级不计分。（二）投标机构具有健全的经营管理制度及管理措施（如财务制度、督导制度、档案管理、服务质量跟踪、各岗位职责等），制度完善且可行性强的计5分，每有一项缺漏，瑕疵或不合理，每处扣1分，扣完为止，未提供的不计分。</p> <p>【管理规范性】的上传证明材料要求：（一）投标人获得企业评级2A以上，或社会组织等级评定4A及以上的，计5分，没有参加评级或其他等级不计分。（二）投标机构具有健全的经营管理制度及管理措施（如财务制度、督导制度、档案管理、服务质量跟踪、各岗位职责等），制度完善且可行性强的计5分，每有一项缺漏，瑕疵或不合理，每处扣1分，扣完为止，未提供的不计分。</p>

本包执行的优惠政策

优惠政策	优惠方式	供应商所需出示材料	优惠比例 (或分数)	备注
小型企业优惠	总报价减免优惠	提供小型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，小型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
监狱企业优惠	总报价减免优惠	提供监狱企业自我声明	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，监狱

		函		企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
残疾人企业优惠	总报价减免优惠	提供残疾人企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，残疾人企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%
微型企业优惠	总报价减免优惠	提供微型企业自我声明函	10%	评标方法为综合评分法或者最低评标价法时，微型企业享受报价扣除优惠，扣除比例为10%

本包偏离无效投标设置

除已设置评分项和实质性需求外，本包【货物技术参数】和【其他评审设置】中的偏离检查项最多偏离10项，超过将导致无效投标